



Електротехничка школа "Михајло Пупин"

21000 Нови Сад, Футошка 17

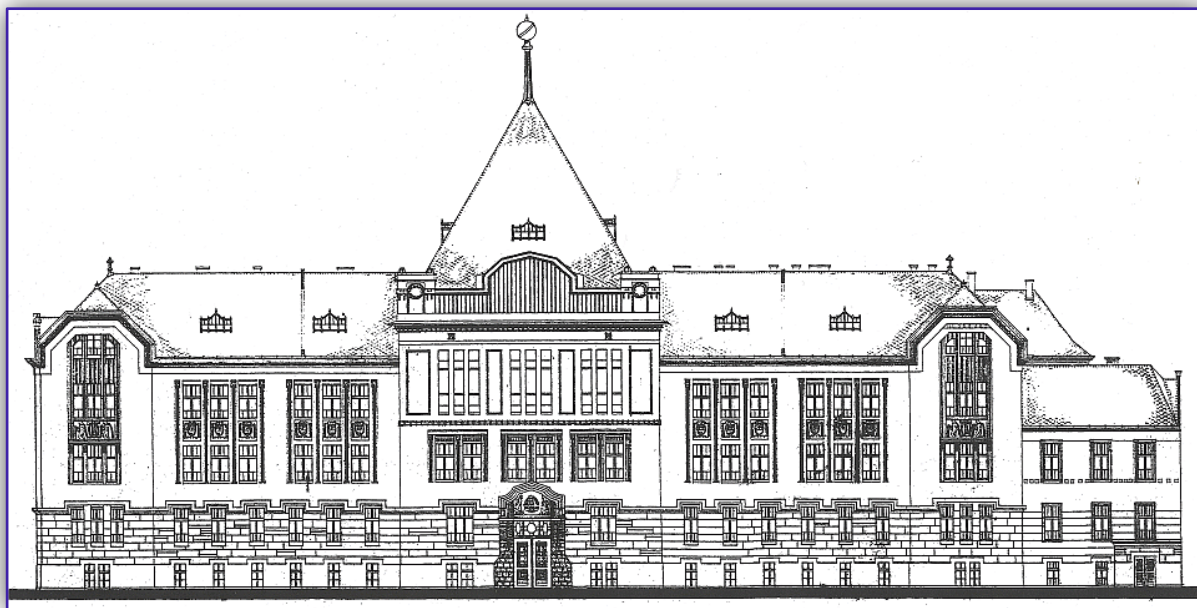
тел: (021) 527-887, (021) 421-566 факс: (021) 6616-735

e-mail: uprava.etspupin@gmail.com, жиро рачун: 840-1594660-91

ПИБ:101708719

Дел.бр: 2590-уп.
Датум: 14.9.2023.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ**



Септембар, 2023. године

На основу члана 61 и 62. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017 и 27/2018.) и члана 33. Статута Електротехничке школе „Михајло Пупин“, израђен је Извештај о раду школе за школску 2022/2023. годину.

Полазне основе за израду Извештаја

Извештај о раду школе је интерни акт којим се сумира целокупна делатност установе у току претходне школске године и даје целовиту слику рада свих стручних органа и служби школе, у складу са Статутом, Развојним планом школе и Школским програмом.

Статус школе

Електротехничка школа „Михајло Пупин“ носи овај назив од 1993. године, а основана је 16. маја 1963. под називом ЕШЦ „Михајло Пупин“. Првобитно се налазила у центру града, у улици Народних хероја. Школске 1975/1976. назив је промењен у Центар за образовање кадрова електроструке. Школске 1983/84. школа се сели на данашњу локацију, у Футошку 17 и мења назив у СШЕС „Михајло Пупин“.

Електротехничка школа „Михајло Пупин“ у Новом Саду је установа у којој се остварује делатност средњег образовања и васпитања електротехничке струке редовних ученика (III и IV степен стручности), ванредних ученика и ученика петог степена стручности, а на основу решења Министарства просвете и Покрајинског секретаријата за образовање и културу.

Садржај
1. УСЛОВИ РАДА
1.1. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ
1.2. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ
1.3. ЗАПОСЛЕНИ
1.4. УЧЕНИЦИ
1.4.1.УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/2023.ГОДИНЕ
1.4.2. ПРОБНА МАТУРА
2. ОРГАНИ ШКОЛЕ
2.1. ШКОЛСКИ ОДБОР
2.2. САВЕТ РОДИТЕЉА
2.3. ДИРЕКТОР
2.4. ПОМОЋНИЦИ ДИРЕКТОРА И ОРГАНИЗАТОРИ ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ
2.5. СЕКРЕТАР ШКОЛЕ
2.6. РАЧУНОВОДСТВО
2.7. ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКА СЛУЖБА
2.7.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКО-ПСИХОЛОШКЕ СЛУЖБЕ
2.7.2. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ПОРОДИЦОМ
2.7.3. ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ МЕРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ
2.7.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ
2.7.5. ИЗВЕШТАЈ О СЛОБОДНИМ АКТИВНОСТИМА УЧЕНИКА
2.8. БИБЛИОТЕКА
2.9 . УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ
3. СТРУЧНИ ОРГАНИ
3.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ
3.2. СТРУЧНА ВЕЋА ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА
3.2.1. СВ ЕНЕРГЕТИКА И МАШИНСТВО
3.2.2. СВ РАЧУНАРИ, АУТОМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ, ЕЛЕКТРОНИКЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА
3.2.3. СВ ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ
3.2.4. СВ МАТЕМАТИКЕ
3.2.5. СВ ПРИРОДНЕ И ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ
3.2.6. СВ МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ И УМЕТНОСТИ
3.2.7. СВ СТРАНИХ ЈЕЗИКА
3.2.8. СВ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
4. СТРУЧНИ АКТИВИ
4.1. СА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ
4.2. СА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА
5. ТИМОВИ
5.1. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

5.2. ТИМ ЗА ИОП
5.3. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ УЧЕНИКА
5.4. ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА
5.5. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ
5.6. ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО
5.7. ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ
6. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ
6.1. СЕКЦИЈЕ
61.1. МУЗИЧКА СЕКЦИЈА
6.1.2. ДРАМСКА СЕКЦИЈА
6.1.3. “PI LAB” СЕКЦИЈА
6.1.4. “АРДУИНО” СЕКЦИЈА
7. НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА

1 УСЛОВИ РАДА

1.1. Просторни услови

Електротехничка школа „Михајло Пупин“ налази се у ширем центру града и располаже са две зграде: главном зградом која се налази у Футошкој бр. 17 и помоћном зградом у Школској бр. 4.



Главна зграда садржи:



У сутерену се налази 10 радионица за практичну наставу, 1 кабинет за рачунаре и рачунарску графику, 1 кабинет за теоријску наставу стручних предмета (аутоелектроника), просторија за секцију роботике, просторија за припрему наставе наставника практичне наставе и просторије домара школе.

У приземљу је велика фискултурна сала, 5 учионица, 9 кабинета (кабинет за предузетништво, кабинет за историју, кабинет за телекомуникације, кабинет за мехатронику, припремни кабинет за наставнике, просторија за помоћно техничко особље, мала фискултурна сала за гимнастику и канцеларија за референте за ученичка питања, кабинет за рачунарску графику и примену рачунара, кабинет за рачунарске мреже. У приземљу је смештен и ученички клуб, у простору некадашње учионице бр. 29.

На првом спрату је зборница са кафе кухињом, собом за пријем родитеља (што је уједно и стручна библиотека, просторија у којој се врши копирање наставног материјала, издавање наставних материјала и кључева од учионица). На овом нивоу зграде налазе се и канцеларије директора, помоћника директора, секретара школе, рачуноводства, педагошко - психолошке службе, 10 учионица, кабинет за мултимедију и припремна просторија за наставнике теоријске наставе са вежбама из области мултимедија, 2 мултимедијалне учионице, те рачунарски кабинети и једна лабораторија за вежбе из основа електротехнике.

У поткровљу је смештена Школска библиотека.

У дворишту школе налазе се фискултурни балони сале „Луковски“, у којима ученици имају приступ 7 школских часова дневно (од 14 часова у току дана). У продужетку дворишта је спортски терен отвореног типа.

Помоћна зграда у Школској 4 служи за кабинетску наставу, тј. лабораторијске вежбе из стручних предмета. Укупан број учионица/кабинета у помоћној згради је 12. Ту се такође налази и 2 припремна кабинета, мала зборница и просторија за помоћно техничко особље. У дворишту помоћне зграде налази се и 1 радионица за аутоелектронику. У склопу радионице налази се и један кабинет, такође за аутоелектронику.

Укупни просторни капацитети школе приказани су у Табели 1.

Табела 1.

ТАБЕЛА 1. ПРОСТОРНИ КАПАЦИТЕТИ ШКОЛЕ	
Број расположивих учионица	39
Број расположивих радионица, кабинета и лабораторија	20
Број информатичких кабинета	14
Број физкултурних сала	2 сопствене, 1 отворен терен и 2 сале (50% у току дана)
Број библиотека/клубова	2+1

У школској 2022/2023. години школа је имала 68 одељења.

1.2. Реализација наставе

Настава у школи се одвија непосредно у учионицама и кабинетима према распореду у две смене:

- прва смена 7.30-13.25

- друга смена од 13.30-19.30

Смене се мењају на недељном нивоу.



1.3. Запослени

Структура запослених по степену стручне спреме у школској 2021/2022. години дата је у следећој табелама:

Табела 2.

СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	Број извршилаца на дан 25.8.2023.године
VIII	1
VII	185
VI	17
V	1
IV	6
III	0
II	0
I	21
свега	225



Организациона шема школе:

Управа	• директор • помоћници директора • организатори практичне наставе
Стручни сарадници	• педагог • психолог • библиотекар/медијатекар
Наставници	• наставници предметне наставе • наставници практичне наставе
Администрација	• секретар школе • референти за ученичка питања
Рачуноводство	• руководицац финансијско-рачуноводствених послова • референт за финансијско-рачуноводствене послове
Одржавање	• домари • чистачице

У табели испод је дат распоред кабинета по предметима у школској 2022/2023. години.

Табела 3.

Учионица/кабинет	Предмети
3	Аутоматика и машинство
4	Енергетика
6	Енергетика
8	Телекомуникације
10	Телекомуникације
33	Електроника
34	Електроника
35	Електроника
36	Рачунари
40	Немачки језик и мултимедијални кабинет
105	Мултимедијални кабинет
106	Верска настава
109	ОЕТ и мерења
110	ОЕТ и мерења
111	ОЕТ и мерења
113	ОЕТ
114	Резервни кабинет
46	Математика
47	Математика
48	Математика
49	Математика
50	Математика
51	Страни језик
52	Страни језик
53	Страни језик
203	Друштвени
204	Друштвени
205	Друштвени
206	Српски језик
207	Српски језик
208	Српски језик
209	Српски језик
210	Грађанско васпитање
211	Резервни кабинет
212	Резервни кабинет
29	Клуб ученика
K2	Кабинет за предузетништво

K05	Лабораторија за рачунарске науке
K07	Лабораторија за телекомуникације
K06	Лабораторија за рачунарске науке
K09	Лабораторија за рачунарске мреже/ нови кабинет
K25	Лабораторија за рачунарске науке
K11	Лабораторија за аутоматику
K26	Лабораторија за рачунарске науке
K23	Лабораторија за рачунарске науке
K24	Лабораторија за рачунарске науке
K20	Лабораторија за рачунарске науке
K20A	Лабораторија за рачунарске науке
K38	Лабораторија за рачунарске науке
K39	Лабораторија за рачунарске науке
K22	Лабораторија за мехатронику
K31/32	Лабораторија за мултимедију
K113	Лабораторија основа електротехнике
ПА01	Хемија, биологија, екологија
ПА02	Лабораторија за рачунарски хардвер
ПА03	Лабораторија за рачунарске науке
ПА04	Комбиновани кабинет
ПА05	Географија
ПА06	Припрема за хемију
ПА07	Физика
ПА08	Лабораторија за електронику
ПА10	Лабораторија за ел. мерења
ПА11	Музичко, ликовно
ПА12	Припрема за физику
ПА14	Лабораторија за ел. машине
ПА15	Припрема за ел. машине
ПА16	Лабораторија за ел. инсталације и осветљење
ПА17	Лабораторија за системе управљања и индустријску роботiku
ПА18	Лабораторија за ОИЕ
P1	Практична настава
P2	Практична настава
P3	Практична настава
P4	Практична настава – телекомуникације
P5	Практична настава – телекомуникације
P7	Практична настава
K8	Електроника
P9	Практична настава
P10	Роботика
P12	Практична настава
P13	Практична настава
P14	Радионица за аутоелектронику

1.4. Ученици



У Електротехничкој школи „Михајло Пупин“ у школској 2022/2023. години ученици су похађали следеће образовне профиле:

Табела 4.

Степен образовања	Образовни профил	Одељење	Одељенски старешина
III	Електричар, Електромонтер мрежа и постојења	E12	Предраг Караџин
		E22	Исак Радомир
		E32	Драган Вујовић
	Електромеханичар за термичке и расхладне уређаје, Монтер телекомуникационих мрежа	E11	Игор Микловиц
		E21	Јеличић Тања
		E31	Милош Јокановић
IV	Администратор рачунарских мрежа	T17	Тања Радаковић
		T27	Соња Роквић
		T37	Душица Ђукић
		T47	Борислава Цвејановић
	Електротехничар аутоматике	A11	Анђела Старчевић/Неда Симић
		A21	Владан Микић
		A31	Биљана Перић
		A41	Наташа Малешев
	Електротехничар за електронику на возилима	AE1	Димитрије Јеленић
		AE2	Ева Видец
		AE3	Сања Бјелић
		AE4	Жељко Степановић
	Електротехничар енергетике	E15	Миленко Томашевић
		E25	Владислав Ђулибрк
		E35	Стојанка Неговановић
		E45	Миљана Лучић
	Електротехничар за термичке и расхладне уређаје	E17	Дејан Илин
		E27	Радослава Стеванов
		E37	Тамара Миловац
		E47	Љиљана Зиројевић
	Електротехничар процесног управљања	P11	Саша Скоко
		P21	Драган Вукмировић
		P31	Наташа Сантрач
		P41	Сава Ракић
	Техничар мехатронике	M11	Ксенија Радовић
		M21	Коста Бугарски
		M31	Ивана Докић
		M41	Александра Дуђак
	Електротехничар рачунара	P11	Мартина Јањанин

		P12	Новица Гутовић
		P21	Светлана Касаловић
		P22	Јелена Јакшић
		P31	Данило Радуновић
		P32	Александар Свитлица
		P41	Томка Вујичић
		P42	Радмила Хајдер
	Електротехничар електронике	T11	Александра Ракић-Тодоровић
		T21	Милан Ковачевић
		T31	Јелена Милорадов
		T41	Александра Чавић
	Електротехничар телекомуникација	T14	Оливера Савић
		T24	Драгана Тешовић
		T34	Драгица Зељковић
		T44	Јелена Драгичевић
	Електротехничар информационих технологија	ИТ11	Мирјана Митровић
		ИТ12	Драган Ђорђевић
		ИТ21	Вања Ивановић
		ИТ22	Предраг Шеварика
		ИТ31	Миклош Ковач
		ИТ32	Мирјана Момчиловић
		ИТ41	Весна Станојевић
		ИТ42	Небојша Богичевић
	Електротехничар мултимедија	ТМ1	Тимеа Сабо
		T12	Олгица Радишић
		T13	Тамара Тривановић
		T22	Ксенија Лазукић
		T23	Славица Стојановић
		T33	Игор Иванов
		T43	Љиљана Перишић-Бурсаћ

1.4.1. УСПЕХ НА НИВОУ ШКОЛЕ на крају шк.2022/2023. године:

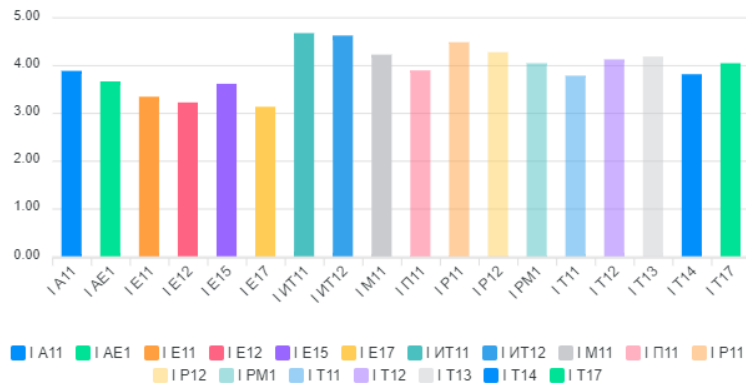
	број ученика	ПОЗИТИВНИ		НЕДОВОЉНИ		НЕОЦЕЊЕНИ		Средња оцена
		број	%	број	%	број	%	
Успех ученика на крају II Полугодишта шк. 2022/2023.	1873	1862	99,41	9	0,48	1	0,11	3,92

Недовољан успех имало је 9 ученика (0,48%) и они понављају разред: 3 ученика првог разреда, 3 ученика другог разреда и 3 ученика трећег разреда. 1 ученик четвртог разреда је неоцењен јер има замрзнут статус.

Средња оцена на нивоу школе је врло добар 3,92.

Поразредима ученици су остварили следећи успех :

Средња оцена по одељењима

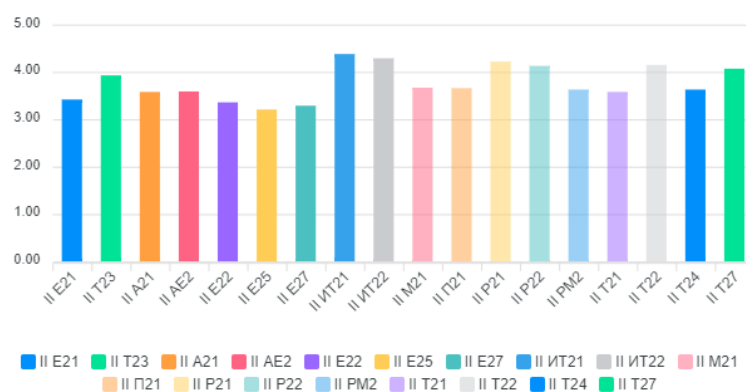


Најбољи успех на крају школске 2022/2023.

Године међу одељењима првог разреда остварили су ученици ИТ одељења (ИТ11-4,68 и ИТ12-4,63) док су најслабије остварили одељења Е17 (3,14).

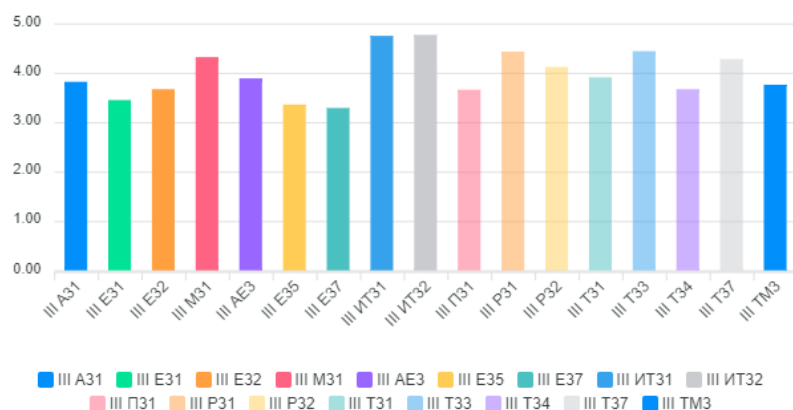
ДРУГИ РАЗРЕД

Средња оцена по одељењима

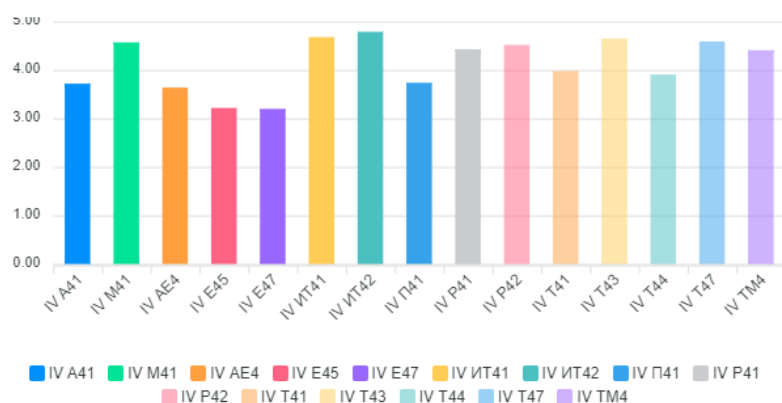


У другом разреду најбољи успех остварили су ученици одељења ИТ21 – 4,39 и ИТ22 – 4,30 а најслабији успех одељење Е25 – 3,22.

Средња оцена по одељењима



УтрећемразредунајбољиуспехоствариласуодељењаИТ32- 4,78иИТ31-4,76.
ОдељењесанајслабијимпросекомјеЕ37 -3,30.



Најбољи успех у четвртном разреду остварилоје одељењ ИТ42 са средњом оценом 4,80 и ово одељење је уједно и одељење са најбољим успехом на нивоу школе у школској 2022/2023. години. Нешто лошији успех имало је одељењ ИТ41 -4,69 , а најлошији успех имало је одељење Е47-3,21.

Сумирајући све статистичке податке преузете из есДневника, успех ученика наше школе по разредима приказан је у доњој табели.

РАЗРЕД	Број	Позитивних	Негативних	Неоцењених	Укупан	Укупан	Средња
--------	------	------------	------------	------------	--------	--------	--------

		Број ученика	%	Број ученика	%	Број ученика	%			
ПРВИ	493	490	99,39%	3	0,61%	0	0,00%	13	0,03	3,95
ДРУГИ	508	505	99,41%	3	0,59%	0	0,00%	5	0,01	3,78
ТРЕЋИ	477	474	99,37%	3	0,63%	0	0,00%	7	0,01	3,99
ЧЕТВРТИ	395	394	99,75%	0	0,00%	1	0,25%	0	0,00	4,15
УКУПНО	1873	1863	99,47%	9	0,48%	1	0,05%	25	0,01	3,96

Кратак резиме:

-  најбољи успех остварили су ученици четвртх разреда ,
-  најмању пролазност имају ученици првих разреда ,
-  Најлошији успех , гледајући средњу оцену имају ученици других разреда – средња оцена 3,78.

1.4.2. ИЗВЕШТАЈО ПРОБНОЈ МАТУРИ

Пробна матуре је планирана у свим средњим школама у Републици Србији.

Полагању су приступили ученици трећег разреда који би требало да буду прва генерација која ће полагати државну матуру.

У Електротехничкој школи „Михајло Пупин“, Нови Сад, пријавило се 440 ученика.

Полагању матуре је приступило 434 ученика.

Пробна матура је требало да се састоји из 3 дела у три дана:

- Српски језик и књижевност 31. мај 2023.
- Тест из математика 1. јун 2023.
- Тест из стручно-теоријских знања 2. јун 2023.

Планирано је да испит из српског језика и књижевности буде симулација Државне матуре од израде и дистрибуције теста до самог прегледања.

Сви тестови су послати у скенинг центар одакле су пласирани на платформу којој су приступ имали само прегледачи, тј. наставници српског језика и књижевности.

Тестови из математике и из стручно-теоријских знања је требало да буду штампани и прегледани у школи како би свака школа имала увид у реално стање.

22.5.2023. године, Министарство просвете је упутило обавештење у којем је речено да резултати тестирања из математике и стручно-теоријских знања нису неопходни за даљу примену тестирања софтверских решења дигиталног прегледања тестова, коришћење портала и безбедних процедура.

Тест из српског језика и књижевности је спроведен и тестови су послати у скенинг центар. Међутим, дошло је до техничких компликација и прегледање тестова пробне матуре из српског језика и књижевности је обустављено.

2. ОРГАНИ ШКОЛЕ

2.1. Школски одбор

2.2. Савет родитеља

Годишњи извештај о раду Савета родитеља за школску 2022/23. годину

Временски период	Активност
Септембар	-изабран је председник, заменика председника и записничар Савета родитеља и записничара -изабрана су два представника Савета родитеља за Школси одбор; -изабран је представник родитеља и његов заменик у Општински Савет родитеља -дата је сагласност за годишњи план рада Савета родитеља за школску 2022/23. годину -изнети су подаци о намени коришћења средстава добијених од донација, ђачког динара и проширених делатности установе -родитељи су информисани о резултатима на завршном и матурском испиту -представљен је и размотрен извештај о остваривању програма образовно-васпитног рада школе за 2021/2022. годину; -Представљен је и размотрен Годишњи Извештај о раду школе за школску 2021/2022. годину; -Представљен је и размотрен плана рада школе за школску 2022/2023.годину; -Представљен је и размотрен извештај о раду директора школе за школску 2021/2022. годину; -Представљен је и размотрен извештај о остваривању Развојног плана у школској 2021/22 години; -Представљен је и размотрен извештај о резултатима самовредновања из школске 2021/22. год; -изабрани су чланови Савета родитеља за следеће Тимове: Актив за развојно планирање,Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за самовредновање,Тим за заштиту од дискриминације,насиља,злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за професионални развој, Комисија за избор места прославе Матурске вечери, Комисија за избор ученика генерације
Октобар	-Разматрана је нова концепција Државне матуре и равноправност наших ученика у односу на Гимназије.

Новембар	-Презентован је успех ученика на тромесечју; - Разрешени су и изабрани нови чланови Школског одбора;
Јануар	-Презентован је успех ученика на крају првог полугодишта школске 2022/23. године; -Разматран је предлог приговора Савета родитеља ЕТШ „Михајло Пупин“ НовиСад на концепцију Државне матуре; -Родитељи су информисани о Националној платформи „Чувам те“
Април	-Родитељи су познати са успехом ученика на крају трећег квартала школске 2022/23. године; -Разрешење и избор нових чланова Школског одбора
Јун	-Родитељи су информисани о успеху ученика на крају школске 2022/23. године и резултатима матурског испита. -Родитељи су упознати са успехом ученика наше школе на школским такмичењима и смотрама у школској 2021/22. години -Родитељи су упознати са новинама у оквиру Националне платформе „Чувам те“; -Родитељи су погледали Промотивни филм наших ученика у склопу пројекта Покрајинског секретаријата за образовање намењеног талентованим ученицима

Председник Савета родитеља: Горан Јан

2.3. Директор школе

Извештај о раду директора школе сачињен је као посебни документ.

2.4. Помоћници директора и организатори практичне наставе

Активности	Време	Запажања
Израда решења о 40-часовној недељи	август/септембар 2022.	Успешно реализовано
Припреме за почетак школске године: Организација пријема ученика по сменама, израда књиге дежурних наставника, израда распореда дежурних ученика, детаљан преглед објеката, сагледавање материјалне премљености кабинета за реализацију)	август 2022. године	Успешно реализована активност
Унос броја ученика, одељења и група у есДневник и ЈИСП	септембар 2022.	Успешно реализовано
Израда распореда за практичну наставу за 2. и 3. Разред образовних профила по дуалном моделу образовања	септембар 2022.	Успешно реализовано
Праћење процеса наставе (рад са ученицима који ометају дисциплину у школи у сарадњи са ПП службом, стручно усавршавање наставника, контрола предаје планова рада наставника, анализа остварења годишњих и месечних планова рада наставника, динамика оцењивања ученика)	континуирано током школске године	Успешно реализовано
Попуњавање контролних листа за припремљеност установе за школску 2022/2023. годину	Новембар 2022.	Успешно реализовано
Израда решења о менторству за стручне предмете који улазе у састав теста за проверу стручно – теоријских знања у оквиру матурског испита	Новембар 2022.	Успешно реализовано
Анализа успеха и владања ученика на крају првог квартала (статистику успеха по одељењима одељенске старешине су предавале у електронској форми у новом програму за статистику, док су одељенска већа одржана за одељена трећег степена и одељења за која се одељенски старешина изјаснио да је одељенско веће потребно одржати)	Новембар 2022.	Успешно реализовано
Припрема и организација за попис у сарадњи са Централном комисијом за попис	Децембар 2022.	Успешно реализовано
Прикупљање предлога плана уписа од свих стручних већа	Децембар 2022.	Успешно реализовано
Слање званичног предлога плана уписа Националом савету Мађарске националне мањине на сагласност за упис мађарских одељења	Децембар 2022.	Успешно реализовано
Унос плана уписа у ЈИСП	Децембар 2022.	Успешно реализовано
Организација и одржавање одељенских већа на крају првог полугодишта	Децембар 2022.	Успешно реализовано
Помоћ наставницима у реализацији часова ОС, анализа успеха на крају првог полугодишта израда	Децембар 2022.	Успешно реализовано

предлога плана уписа за наредну школску годину, присуство седницама стручних актива		
Припреме за прославу школске славе Светог Саве	Јануар 2023.	Успешно реализовано. Обелеђено пригодним материјалом онлајн због епидемиолошке ситуације
Завршетак пописа имовине и обавеза	Јануар 2023.	Успешно реализовано
Слање плана уписа Школској управи и Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице и Градској управи за образовање	Јануар 2023.	Успешно реализовано
Помоћ у организацији школских такмичења	Фебруар 2023.	Успешно реализовано
Организација и учешће на сајму образовања „Путокази 2022“	Март 2023.	Успешно реализовано
Анализа успеха и владања на крају трећег квартала	Април 2023.	Успешно реализовано
Припремне активности за матурске испите	Април 2023.	Успешно реализовано
Обележавање Дана школе	Мај 2023.	Успешно реализовано
Организација завршних и матурских испита, израда распореда матурских испита и списка дежурних наставника	Мај 2023.	Успешно реализовано
Одељенска већа за матурантска одељења	Мај 2023.	Успешно реализовано
Прикупљање информација и састављање списка ученика за награђивање на крају школске године	Мај 2023.	Успешно реализовано
Анализа постигнутог успеха на крају наставног периода, извођење седница ОВ и НВ, анализа реализације Годишњег плана рада, организација израде Извештаја за протеклу школску годину и Плана рада школе за наредну школску годину.	Јуни 2023.	Успешно реализовано
Израда поделе предмета на наставнике, организација разредних, поправних, матурских и завршних испита у августовском испитном року.	Јул, Август 2023.	Часови општеобразовних предмета су подељени на наставнике према објективним критеријумима.
Организација уписа и Е-уписа ученика првог разреда за школску 2023/2024.годину.	Јули 2023.	Успешно реализовано
Израда Извештаја о раду школе за 2022/2023. годину	Јул, август 2023.	Успешно реализовано
Израда Плана рада за школску 2022/23. годину	Јул, август 2022.	Успешно реализовано
Ажурирање спискова ученика	Континуирано	Успешно реализовано

Следи табеларни приказ активности организатора практичне наставе.

Опис редовних послова организатора практичне наставе	Динамика	Реализација / евалуација
Праћење одвијања практичне наставе - организовање извођења наставе према плану и програму	током године	Успешно реализовано
Упућивање ученика у предузећа и занатске радње ради делимичног или потпуног обављања практичне наставе и сагледавање услова за одвијање наставе	током године	Успешно реализовано
Израда уговора и распоређивање ученика за практичну и блок наставу у сервисе и предузећа	током године	Успешно реализовано
Организовање замене за време одсуствовања наставника практичне наставе	током године	Успешно реализовано
На основу потреба наставника, а у циљу успешније реализације практичне наставе набавка потребног ситног материјала као и праћење утrophка истог	током године	Успешно реализовано
Ангажовање на сталном усавршавању наставника	током године	Успешно реализовано
Анализира реализацију наставних планова и програма	током године	Успешно реализовано
Координација рада Стручних већа	током године	Успешно реализовано
Опис посебних послова организатора практичне наставе	Динамика	
Учествује у подели предмета, изради распореда часова и распореду радионица	јун, август	Успешно реализовано
Прибављање основних средстава за рад и опреме за постојеће и новоформиране кабинете и радионице	по потреби	Успешно реализовано
Ангажовање на пословима дежурства у циљу редовног одвијања наставе	по потреби	Успешно реализовано
Предлаже саставе испитних комисија за поправне, разредне и завршне испите редовних и ванредних ченика	током године	Успешно реализовано
Води евиденцију о постигнутим резултатима ученика	тримесечно, по потреби и раније	Успешно реализовано
Ангажује се у организацији школског, регионалног и републичког такмичења	током године	Успешно реализовано
Контакти са Заводом за унапређење образовања и васпитања и сродним школама у циљу побољшања функционисања наставе	по потреби	Успешно реализовано
Успостављање и одржавање сарадње са предузећима, у циљу организовања праксе за ученике	током године	Успешно реализовано
Успостављање сарадње са предузећима и занатским радњама у циљу остваривања додатних прихода за Школу	током године	Успешно реализовано
Учешће у изради финансијског плана школе, плана рада школе за наредну годину	август	Успешно реализовано
Контакти са компанијама са којима се планира сарадња за нову школску годину; како кроз	током године	Успешно реализовано

одвијање блок практичне наставе за ученика тако и кроз пословно техничку сарадњу		
Обавља и друге послове одређене Статутом, општим актима и по налогу директора	током године	Успешно реализовано
Сарадња са председником актива практичне наставе	током године	Успешно реализовано
Учествовање на стручним састанцима, састанцима актива, комисијама	током године	Успешно реализовано

2.5. Секретар школе

Секретар школе- извештај о раду за школску 2022/2023. годину

- ✓ Правни послови везано за делатност установе.
- ✓ Донети су следећи акти на нивоу школе:
 - Правилник о поступку стицања и расподеле сопствених прихода;
 - Правилник о ванредним ученицима;
 - Правилник о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика;
 - Правила понашања ученика, запослених и родитеља ученика са Кодексом облачења.
- ✓ Школски одбор је још у мандату, али предузете су све активности везано за избор нових чланова у школски одбор и разрешење бившег члана Школског одбора. Целокупна документација за именовање нових чланова и разрешење старог члана Школског одбора урађена и достављена Скупштини града Новог Сада. Од априла месеца 2023. године Школски одбор ради у пуном саставу од 9 чланова.
- ✓ Пружање правне помоћи у раду Школског одбора.
- ✓ Рад свих органа у школи је евидентиран у деловодном протоколу.
- ✓ Сprovedен је Конкурс за запослене на неодређено време на основу сагласности Министарства просвете.
- ✓ Сprovedен поступак бодовања за технолошки вишак за нову школску годину.
- ✓ Сprovedени поступци пријема у радни однос на основу Спразума о преузимању на основу предлога радне групе из Школске управе.
- ✓ Сprovedење поступка нових запошљавања у школи, досијеи запослених у школи садрже доказе о испуњености услова за заснивање радног односа.
- ✓ Припремање одлука везаних за радно правне односе (службена путовања, плаћена одсуства, годишњи одмори, солидарне помоћи итд).
- ✓ Сprovedење поступка престанка радног односа.
- ✓ Сачињавање извештаја за 2024. годину о запосленима који испуњавају услове за јубиларну награду или за одлазак у пензију.
- ✓ Сачињавање појединачних аката за покретање и окончање васпитно- дисциплинских поступака.
- ✓ Припремање одлука по приговорима и жалбама ученика.
- ✓ Комуникација са адвокатима школе.

Секретар школе
Данка Мрдаљ

2.6.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ФИНАНСИЈСКО - РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ



Послове у Служби за финансијско рачуноводствену послове Школе обављају руководиоца финансијско - рачуноводствених послова и референт за финансијско – рачуноводствене послове.

Служба послове обавља у складу са Законом о буџетском систему и према Уредби о буџетском рачуноводству, као и у складу са свим остали законским и подзаконским актима.

Финансијско рачуноводствена служба Школе 23.02.2023. године је у складу са Законом поднела он лине Управи за трезор Финансијске извештаје за 2022. годину:

- Биланс стања (Образац 1);
- Биланс прихода и расхода (Образац 2);
- Извештај о капиталним издацима и примањима (Образац 3);
- Извештај о новчаним токовима (Образац 4);
- Извештај о извршењу буџета (Образац 5);

Од 01.01.2021. године законска је обавеза да се Финансијски извештаји за 2020. годину предају електронским путем преко онлине апликације ИСПФИ – Информациони систем за подношење финансијских извештаја, што Служба уредно и чини.

Од 01.01.2021. године уведена је законска обавеза уношења Финансијског плана за 2021. годину, 2022. годину и 2023. годину преко онлине апликације ИФИСУП, што Служба уредно и чини.

Од 01.01.2021. године уведена је законска обавеза уноса у Регистар запослених финансијских и кадровских података преко он лине апликације ЦРОСО, што Служба уредно чини уносећи финансијске податке.

До 31.01.2023. године Служба за финансијско рачуноводствене послове је припремила ПОТВРДЕ О ПЛАЋЕНИМ ПОРЕЗИМА И ДОПРИНОСИМА ПО ОДБИТКУ ЗА 2021. годину Образац ППП-ПО и исте доставила електронским путем преко портала ИСКРА запосленима као законску обавезу.

У периоду од марта до маја месеца 2023. године руководиоца за финансијско рачуноводствене послове је присуствовао обуци СПИРИ – нови систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање чија примена почиње за све средње школе у Републици Србији од 01.01.2024. године.

Обрачуна плата у јавном сектору кроз портал „ИСКРА“ – нови систем за обрачун зарада у јавном сектору се уредно врши од 01.12.2022. године.

Од 01.05.2022. године све јавне установе прешле су на систем електронских фактура СЕФ, тиме и наша установа.

Школа остварује приходе из више извора.

Највећи део су приходи Буџета Републике и Буџета АП Војводине.

Ови приходи су наменски и користе се за исплату личних доходака запослених, накнада за боловања запослених преко 30 дана, отпремнина за одлазак у пензију, као и по основу разних пројеката.

Други извор прихода чине средства из Буџета Града Новог Сада. Из овог извора се финансирају редовни трошкови Школе који омогућавају њен несметан рад:

- Стални Трошкови (до 15 – тог и 30 - тог у текућем месецу за претходни) који обухватају енергетске услуге (струја, природни гас, централно грејање), комуналне услуге (вода, чистоћа, димњичарина и дератизација), услуге комуникације (телефон, интернет и поштанске услуге), трошкови осигурања (осигурање објеката и опреме (два објекта школе површине 9.375 м², осигурање од пожара и неких других опасности, осигурање машина од лома, комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и слично, комбиновано осигурање преносивих уређаја, апарата и сличних уређаја, осигурање од провале, крађе и разбојништва, осигурање стакла), осигурање одговорности из делатности, осигурање 1830 редовних ученика и 250 ванредних ученика, осигурање 230 запослених, каско осигурање моторних возила (FIATPUNTO);
- Норматив (до 30 - тог за текући месец) који обухвата средства која су неопходна за несметано одвијање наставе (материјал за наставу), материјал за посебне намене (домари), као и средства за одржавање хигијене Школе;
- Путни трошкови (до 1 - вог у месецу за претходни месец (готовина) и за текући месец (маркица) који обухватају захтеве за исплату путних трошкова запосленима који примају путне трошкове у маркицама, као и списак запослених који путне трошкове примају у готовини;
- Посебни захтеви (до 30 - тог за текући месец) који обухватају средства за трошкове путовања у земљи и иностранству, компјутерске услуге, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања, стручне услуге, услуге репрезентације, остале опште услуге, услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге, накнаде за заштиту и унапређивање животне средине, остале специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање опреме, административни материјал, материјал за образовање и усавршавања запослених, материјал за саобраћај, трошкове такмичења ученика, таксе, порезе...;
- Видовданске награде;
- Текуће одржавање зграда и објеката;
- Судске спорове;
- Опрема која обухвата средства за набавку опреме за саобраћај, административну опрему, опрему за образовањем, нематеријалну имовину (књиге за стручну библиотеку и библиотеку);
- Обрачун и захтев за исплату солидарне помоћи;
- Обрачун и захтев за исплату јубиларних награда.

Средства Школа добија у складу са Финансијским планом за календарску годину у овом случају за 2022. годину и 2023. годину, а по приливу из Буџета града Новог Сада. Такође Градска управа за образовање према својим могућностима, а на основу наших захтева одобрава средства за опремање Школе.

Школа такође као извор прихода добија средства из домаћих донација.

Школа остварује и сопствене приходе.

Ове приходе чине уплате од:

- Ванредних ученика и они су у највећој структури сопствених прихода;
- Организација семинара;

- Закупа пословних простора;
- Наплате штета од осигуравајућих компанија;
- Издатих дупликата диплома.

Средства прикупљена од ванредних ученика користе се за исплату трошкова везаних за организовање наставе, испита ученицима, издавање потребних документа, а део средстава остаје и за покривање трошкова који нису обухваћени редовним финансирањем.

Средства ђачког динара Школа троши у складу са трошковником који се сваке године саставља на основу предлога Актива директора средњих школа, а усваја га Савет родитеља и Школски одбор. На основу договора Актива директора средњих школа, усвојен је предлог да износ ђачког динара 3.500,00 РСД буде у школској 2022/2023 години.

У 2021. години, 2022. години и 2023. години, руководиоца Службе за финансијско рачуноводствене послове активно учествује као део тима ЕРАЗМУС + пројекта „Advancing machine learning in vocational education“ и извршава све законске обавезе прописане Уговором.

Финансијско рачуноводствена служба осим горе наведених активности обавља и следеће послове у складу са Законом и подзаконским актима:

- Организује, руководи и прати извршење финансијских и рачуноводствених послова;
- Развија, дефинише и координира припрему финансијских планова и других општих и појединачних;
- Координира вођење пословних књига, израду и припрему финансијских извештаја;
- Сарађује са органима контроле, омогућава увид у пословање, пружа потребна обавештења и поступа по примедбама у складу са важећим прописима;
- Доноси одлуке о начину реализације финансијских и рачуноводствених послова;
- Прати правне прописе и контролише спровођење законитости наменског и економичног трошења финансијских средстава;
- Контролише израду финансијских прегледа, анализа и извештаја;
- Пројектује приливе и одливе новчаних средстава;
- Координира у спровођењу начела једнообразности у вези са евидентирањем и извештавањем;
- Руководи припремом и израдом финансијских извештаја (периодичних и годишњих) и годишњег извештаја о пословању (завршног рачуна);
- Контролише формирање документације за пренос новчаних средстава;
- Организује чување рачуноводствених исправа, пословних књига и финансијских извештаја;
- Врши пријем, контролу, груписање и књижење улазне и излазне документације и даје налог за финансијско задуживање;
- Врши усаглашавање са главном књигом свих конта за обрачун зарада, накнада зарада и друга примања;
- Врши обрачун зарада и осталих исплата;
- Издаје потврде о висини зарада;
- Врши фактурисање услуга;
- Води књигу улазних, излазних, фактура основних средстава и других евиденција;
- Води прописане електронске евиденције и обавља електронска плаћања;
- Контролише евидентирање пословних промена у пословним књигама и евиденцијама;
- Прати и усаглашава стање књига основних средстава и главне књиге;
- Прати измиривање пореских обавеза;
- Учествује у изради обрачуна пореза на додатну вредност;
- Израђује месечне извештаје;
- Ажурира податке у одговарајућим базама;

- Врши рачунску и логичку контролу месечних извештаја, обрађује податке и израђује статистичке табеле;
- Сарађује са Министарством просвете и Министарством Финансија (Управа за трезор);
- Управи за трезор се сваког месеца шаљу подаци за обрачун обустава, шаљу се подаци (сати) за обрачун зарада, накнада зарада (боловање преко 30 дана), подаци везани за исплату Уговора о извођењу наставе кроз портал „ИСКРА“.
- Сарађује са Школском управом којој сваког месеца шаље податке везане за замене људи на боловању до 30 дана и податке за обрачун накнаде за вођење базе података „Доситеј“ и „ЈИСП“ кроз слање Извештаја планирање за одређени месец;
- Сарађује са Пореском управом којој сваког месеца доставља ППП-ОД - Појединачна пореска пријава о обрачунатом и плаћеном порезу и доприносима за социјално осигурању. Квартално врши обрачун ПДВ и подноси исту сваког четвртог месеца до 15 – тог за претходна три месеца. Такође Пореској управи подноси и ППП-ОД за запослене који добијају јубиларне награде у току године, запослене који добијају отпремнине за одлазак у пензију и запослене који добијају солидарну помоћ и друге обвезе по основу ауторског хонорара, уговора о делу, аконтације за службени пут,.... Врши повремено усаглашавање картица са Пореском управом;
- До 5-тог у месецу за претходни месец доставља Пореској Управи ИОСИ образац - извештај о извршењу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом
- Сарађује са Покрајинским секретаријатом за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице;
- Сарађује са Градском управом за образовање;
- Сарађује са ПИО Фондом којој шаље податке везане за минули радни стаж запослених и бивших запослених;
- Сарађује са Републичким заводом за здравствено осигурање РФЗО којој сваког месеца доставља обрасце за накнаду боловања преко 30 дана, Потврду о кретању (пораст-смањење) зарада код послодавца за прво усклађивање основа за накнаду зараде запосленог, Потврду о порасту – смањењу зарада код послодавца за (наредна) усклађивања основа за накнаду зараде;
- Од 01.03.2018. године финансијско рачуноводствена служба врши плаћање обавеза по основу комерцијалних трансакција регистрованих у ЦРФ – Централном регистру фактура;
- Води аналитичке евиденције о извршеним уплатама за ванредне ученике кроз посебну базу података;
- Заједно са правном службом учествује у процесу Јавних набавки у финансијском делу;
- Сарађује са осталим пословним сарадницима, банкама и осигуравајућим компанијама;
- Сарађује са осталим странкама, ученицима и родитељима ученика по потреби;
- Врши послове по налогу Директора школе.

Руководилац финансијско рачуноводствене службе
Биљана Плазонић

2.7. Педагошко – психолошка служба



Месец	Рад са ученицима (број разговора)	Рад са родитељима (број разговора)	Рад са одељенским старешинама (број разговора и контаката)	Рад са наставницима (бр. разговора и контаката)	Рад са приправницима	Обиласци наставе

Септембар	50 + 23 улазака у одељење	27+1 Родитељски састанак	53	68	20	5
Октобар	92 + 6 улазака у одељење	56 + 3 родитељска састанка	33	85	23	7
Новембар	167 + 10 улазака у одељење	85+ 3 родитељски састанак	76	80	10	12
Децембар	127+ 4 уласка у одељење	57 + 1 родитељски састанак	43	48	8	2
Јануар- Фебруар	120 + 6 улазака у одељење	98 + 4 родитељска састанка	60	84	10	0
Март	180+ 4 улазака у одељење	48+ 1 родитељска састанка	62	97	9	8
Април	163+6 уласка у одељење	69+ 2 родитељска састанка	72	68	4	0
Мај	145+20уласка у одељење	87	78	67	4	4
Јун	31 улазак у одељење	22	48	32	0	0
Укупно	1075+ 79 улазака у одељење	549+ 15 родитељски састанак	525	629	88	36

2.7.1.Извештај о раду педагошко – психолошке службе

Остали послови:



Септембар:

- Организација рада са ученицима, који наставу похађају по ИОП-у
- Организација и учешће у 4 одељенских већа
- Формирање досијеа одељења
- Архивирање старих досијеа одељења
- Учесће у изради Годишњег извештаја о раду школе
- Учесће у раду Педагошког колегијума
- Ажурирање документације о наставницима почетницима, као и информисање истих о основним упутствима за полагање испита за стицање дозволе за рад наставника, тј. лиценце, електронском поштом
- Организациони послови око формирања Савета родитеља
- Сарадња са психологом и руководиоцем Дечијег села
- Сарадња са полицијском испоставом Стари град
- Учесће у састанцима КВиС тима

- 1 састанак Тима за борбу против насиља
- 1 васпитно- дисциплински поступак
- Планирање, припрема и учешће у реализацији прве седнице Савета родитеља



Октобар:

- Стручна помоћ наставницима при изради педагошких профила, као и индивидуалних наставних планова за ученике који наставу похађају по индивидуалном или ИОП плану и програму
- Пружање додатне подршке ученицима из осетљивих група као и ученицима који остварују право на ИОП
- Учешће у вођењу одељенских већа, како редовних тако и ванредних
- Организација и вођење ИОП тимова
- Појачан васпитни рад са ученицима који имају потешкоће са похађањем наставе, проблема са понашањем и учењем
- Групни појачан васпитни рад са ученицима у виду радионица
- Саветодавни рад са наставницима након обиласка наставе
- 2 састанка Тима за борбу против насиља
- Одлазак на Суд службено
- 9 васпитно-дисциплинских поступка
- Реализација ЧОС-ева у 8 одељења
- Учешће на родитељским састанцима
- Организација и учешће на Савету родитеља
- Хуманитарно скупљање новца за ученика Гутаи Марка
- Састанак и обука приправника за планирање и припрему наставе



Новембар:

- 1 састанак Тима за борбу против насиља
- састанци одељенских већа, 3 ИОП Тима
- 3 васпитно-дисциплинских поступка
- учешће у састанку Тима за самовредновање
- Састанак Тима за инклузивно образовање у школи
- Вођење састанка Тима за обезбеђивање и унапређивање квалитета рада школе
- Организација и реализација састанка Савета родитеља
- Континуирано праћење ученика који су под појачаним педагошким надзором, ученика који нередовно похађају наставу, потешкоћама са учењем или понашањем
- Групни појачан васпитни рад са ученицима у виду радионица
- Саветодавни рад са наставницима након обиласка наставе
- Сарадња са васпитачем из дечијег села
- Учешће у раду ванредних одељенских већа
- Сарадња са „Саветовалиштем“ – превенција болести зависности
- Хуманитарно сакупљање слаткиша за децу са Косова
- Сарадња са градском библиотеком и представљање њиховог ел.фонда
- Пројекција филма „Пупинова светлост“
- Одлазак на семинар у школу Милева Марић
- Учешће Педагошки колегијум
- Сарадња са РТС телевизијом

- Реализација новогодишње приредбе за штићенике дома за децу ометену у развоју „Ветерник“ у сарадњи са компанијом „Vicert“



Децембар:

- 1 састанка Тима за борбу против насиља
- Реализација предавања на тему методе у настави намењено приправницима
- Учешће у састанку Тима за самовредновање
- Одлазак у музеј на изложбу Саве Шумановића са групом ученика са којима се ради појачан васпитни рад,
- Одлазак у Дом за децу и омладину у Ветернику- реализација хуманитарне акције и извођење новогодишње представе од стране наших ученика
- 3 васпитно-дисциплинска поступка
- Учешће у вођењу Одељенских већа и вођење састанака Посебних тимова за подршку ученицима
- Саветодавни рад са наставницима након обиласка наставе

Јануар-



Фебруар:

- Обилазак наставе
- Организација и реализација састанка Савета родитеља
- 3 састанка Тима з борбу против насиља
- 2 ванредна састанка одељенских већа
- 5 васпитно-дисциплинска поступка
- Преглед књига евиденције/ есДневник
- Учешће у раду комисије за спровођење дисциплинског поступка
- Појачан васпитни рад са акцентом на ученике који су постизали слабије резултате
- Реализација програма превенције репродуктивног здравља младих од стране Саветовалишта за младе



Март

- Појачан васпитни рад са акцентом на ученике који су постизали слабије резултате
- Пружање додатне подршке ученицима из осетљивих група као и ученицима који остварују право на ИОП
- Састанак Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- 1 Састанак Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- 8 васпитно- дисциплинска поступка
- Припрема за распоређивање ученика по дуалном систему по предузећима
- Учешће у вођењу Одељенских већа и вођење састанака Посебних тимова за подршку ученицима
- Обиласци наставе
- Саветодавни рад са наставницима након обиласка наставе
- Учешће у раду комисије за проверу савладаности програма приправника



Април

- Појачан васпитни рад са ученицима
- Организација и реализација процеса распоређивања ученика по дуалном систему
- Обиласци наставе
- Саветодавни рад са наставницима након обиласка наставе
- 2 васпитно- дисциплинска поступка
- Организација и реализација састанака Савета родитеља
- Састанак Посебног тима за пружање подршке ученику
- Одлазак са групом ученика у Центар за привредни развој на Андrevље



Мај

- Обиласци наставе
- Организација предавања за ученике одељења у којима је било проблема насиља – предавање реализовало Координационо тело за борбу против насиља
- Саветодавни рад са наставницима након обиласка наставе
- Појачан васпитни рад
- 3 Састанка Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- 2 васпитно- дисциплинска поступка
- Учешће у реализацији и организацији пробне државне матуре
- Учешће на семинару у организацији Школске управе и Полиције града новог сада на тему како поступити у кризној ситуацији



Јун

- текући послови везани за крај наставе
- рад на осталим документима везаних за рад тимова и друге педагошке документације
- 4 васпитно-дисциплинска поступка
- Вођење састанка ИОП тима
- Учешће у вођењу одељенских већа
- Учешће у раду комисије за избор ученика генерације
- У току школске 2022/23. године, ПП- служба је континуирано обављала консултативне-саветодавне разговоре како са ученицима, одељенским старешинама, приправницима тако и са предметним наставницима, чији је број знатно већи од наведеног у табели. Велики изазов је било водити континуиран појачан васпитни рад са ученицима у условима када је потреба за тим знатно већа од капацитета рада службе . Бројчано се не могу исказати послови административне природе који стручни сарадници свакодневно обављају (вођење сопствене документације о раду, припрема за рад, реализација непланираних послова, налога управе итд.).

ПП служба

Галерија фотографија



Хуманитарна акција прикупљања слаткиша за децу на Косову и Метохији



Хуманитарна акција –новогодишња представа и подела пакетића реализовано у Сарадњи са компанијом „Vicert“ из Београда



Пројекат Покрајинског секретаријата за образовање
„Андревље“



Посета изложби Уроша Предића у Галерији Матице Српске у склопу појачаног васпитног рада са ученицима

2.7.2. Извештај о сарадњи школе са породицом



Сарадња са породицом се у току школске године одвијала континуирано преко одељенских старешина, наставника и ПП – службе.

Сарадња се првенствено одвијала преко родитељских састанака и индивидуалних саветодавних разговора.

Родитељи су преко Савета родитеља укључени у активности школе што им је омогућило да учествују у доношењу одлука око безбедносних, наставних, ваннаставних, организационих и финансијских питања унапређивања квалитета образовања и васпитања, нарочито наставе.

У току остваривања сарадње са породицом и решавања проблема унутар породице, школа је сарађивала са Центром за социјални ради здравственим установама у граду.

Школа тј. сви запослени у школи су настојали да подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Комуникација са родитељима је текла како директним путем тако и електронским путем преко социјалних мрежа пре свега група родитеља како би сви били информисани о успеху своје деце, актуелним дешавањима на нивоу одељења и на нивоу школе у опште.

ПП- служба

2.7.3. Извештај о спроведеним мерама здравствене заштите



Школа је школске 2022/23. године реализовала планиране активности из области здравствене заштите. Циљ планираних активности је био да се употпуни васпитно-образовни процес и улога школе у неговању здравих стилова живота и превенцији ризичних облика понашања.

Активности	Носиоци	Време реализације
Предавања на ЧОС-евима на теме: утицај буке на здравље, стрес, хепатитис Ц, хидратације и здравље.	Одељенске старешине, стручни сарадници	Током читаве школске године
Здравствено- васпитна едукација на тему „Стероиди и суплементи“	Сарадници из Саветовалишта за младе, Дом здравља Нови Сад	март
Здравствено- васпитна едукација на тему „Самопреглед и превенција рака тестиса“	Сарадници из Саветовалишта за младе, Дом здравља Нови Сад	март
Припреме ученика за спортска такмичења у оквиру рада спортских секција	Наставници физичког васпитања	током школске године
Превенција болести зависности (алкохолизам, наркоманија, коцкање) - радионице	Сарадници из Саветовалишта за младе Дома здравља Нови Сад	новембар
Појачан васпитни рад са ученицима који ометају наставу, неоправдано изостају са наставе, имају здравствених проблема, трпе насиље или су починиоци насиља...	Одељенски старешина, ПП-служба	током читаве школске године
Друштвено користан рад- организације, праћење реализације и продукти рада (продужено дежурство, израда хранилица и кућица за птице, реализација радионица на различите теме од стране ученика, израда правилника о понашању...)	Ученици, родитељи, одељенски старешина, ПП-служба, домар)	током читаве школске године
Учешће ученика на конкурс „Крв живот значи“ – наши ученици награђени	Ученици, Црвени крст и наставница Милица Секулић	

2.7.4.Извештај о реализованим активностима социјалне заштите



Активности посвећене социјалној заштити ученика биле су оријентисане на развој друштвене одговорности, остваривању сарадње са установама локалне заједнице и социјално одговорног понашања.

активности	носиоци	Време реализације
Сарадња са Центром за социјални рад- саветодавне активности	Стручни сарадници	континуирано
Предавања Саветовалишта за младе	Здравствени радници – сарадници саветовалишта	новембар и март
Министарство унутрашњих послова у сарадњи са Домом здравља - пројекат на тему „Превенција и злоупотреба алкохола и опојних дрога“, безбедност у саобраћају	МУП, Дом здравља	мај
Полицијска управа Нови Сад – интервентне активности	Полицијски службеници, управа школе и стручна служба	континуирано
Предавања Координационог тела за борбу против насиља Града Новог Сада на тему превенције малолетничке делинквенције	Службеници – инспектори полиције	у више наврата
Сарадња са Дечијим Селом – саветодавне консултације у процесу пружања подршке њиховим штићеницима	Запослени и васпитач Дечијег Села, стручни сарадници школе, ученик	континуирано
Сарадња са Филозофским факултетом- учешће у оквиру трибине „Дуално образовање- улагање у будућност“ о дуалном образовању	Стручни сарадник, ученици	септембар
Сарадња са медијским кућама у циљу промоције школе	Стручни сарадник, ученици, наставници, Управа школе	током школске године
Сарадња са домом за децу и омладину ометену у развоју „Ветерник“	Стручни сарадници, наставници, Управа школе, ученици	децембар

Педагошко-психолошка служба

2.7.5. Извештај о слободним активностима ученика

Тема	Време	Реализатор
Хуманитарне акције – Сакупљање пакетића са Косова и Метохије	Септембар- децембар	Ученици, одељенске старешине
Сајам образовања– Нови Сад	Март	Ученици, наставници, Управа школе
Сајам књига у Београду	Октобар	Ученици, наставници
Реализација приредби у сарадњи са секцијама драмским и музичким поводом Дана школе, Светог Саве и приликом посете Ветернику	континуирано	Наставници, ученици
Сајам технике у Београду	Мај	Наставници, ученици
Сајам аутомобила у Београду	Март	Наставници, ученици образовног профила електротехничар за електронику на возилима
Посета музеју Војводине	мај	Ученици, наставница Јасенка Тот
Изложба радова ученика наше школе у Галерији Рајка Мамузића на тему „меме“ култура у оквиру ренесансних и барокних дела	мај	Ученици и наставница Милица Секулић
Реализација филмске вечери у школи	фебруар	Ученички парламент



2.8. Извештај о раду библиотеке



Библиотекари: Снежана Угљешић, професор руског језика и књижевности, Атила Хорват Милитичи, професор француског језика и књижевности и Соња Бандин, социолог.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.ГОДИНУ

Библиотекари: Снежана Угљешић, професор руског језика и књижевности и библиотекар 100%, Атила Хорват Милитичи, професор француског језика и књижевности и библиотекар 70%, Соња Бандин, професор социологије и библиотекар 30%

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
Израда плана и програма рада и извештаја о раду библиотеке	На почетку школске године сачињен је план и програм рада библиотеке и по њему урађен извештај
Присуство седницама Наставничког већа и стручним активима школе као и скуповима ван школе	Редовно смо присуствовали седницама Наставничког већа и стручним активима школе који су се ове године одржавали редовно у школи. Скупови Школских библиотекара Србије су били од велике помоћи библиотекаrimа у смислу усаглашавања рада, информација, различитих софтвера, семинара итд.
Библиотечко-информациона делатност	Књижни фонд је континуирано сређиван и распоређиван по полицама. Стручна библиотека је два пута у току школске године мењала простор тако да смо имали додатне обавезе око фонда.
- Каталожка обрада књига - Вођење Инвентарне књиге и WINISIS базе	Редовно је књижни фонд уношен у књигу инвентара а потом у компјутер па је тако настављен посао ревизије фонда. У току ове школске године у инвентарну књигу ђачке библиотеке уписана су 32 наслова углавном књига од поклона, у стручној библиотеци уписано је 54 наслова углавном књига од поклона тако да стање библиотеке није задовољавајуће.
Вођење дневне, месечне и годишње евиденције	Прављен је редован преглед динамике коришћења књижног фонда и примећено да су године које су претходиле са корона вирусом оставиле трага тако да је мањи број ученика користио услуге библиотеке и боравио у библиотеци него претходних година.
- Упис нових чланова - Упознавање ученика првог разреда са простором библиотеке, фондом књига и начином рада. - Развијање читалачких способности	У библиотеку су учлањени ученици првог разреда и упознати са простором, правилима рада библиотеке, фондом библиотеке, неговањем правилног односа према књизи итд. У библиотеци су се

ученика Ажурирање спискова дужника и опомињање	ученици и ове године припремали за наставу, такмичења и приредбе, прелиставали енциклопедије. Ажурирани су спискови дужника и слате су опомене или директно или преко разредних старешина. И ту морамо да захвалимо разредним старешинама на сарадњи. Међутим увек остане велики број невраћених књига тако да се фонд осипа. Без обзира на опомене које упућујемо што лично што поштом.
Посета Сајму књига у Београду и Новом саду	Ове године Међународни београдски сајам књига је одржан и посетила га је Снежана Угљеша. У календару културних дешавања југоисточне Европе централно место већ деценијама припада Међународном београдском сајму књига. Ова регионално највећа манифестација посвећена књизи бави се промоцијом књижевног стваралаштва и образовања, културном разменом са иностранством и покретањем актуелних књижевних и друштвених питања. Н а сајму у Новом Саду поред предавања и научно стручних конференција биле су одржане и дигиталне радионице. Организатори догађаја су Градска библиотека у Новом Саду, Народна библиотека Србије, Библиотека Матице српске, Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" из Београда
- Стално праћење издавачке делатности - Сарадња са новинско-издавачким кућама - Сарадња са матичном библиотеком	Стално се прати издавачка делатност и литература из области библиотекарства. Учествојемо у избору књига за награде завршним разредима. Сарађујемо са новинско-издавачким кућама и дајемо обавештења о догађајима у локалној заједници. Пратимо електронски часопис за библиотекарство "Школска библиотека"
- Учешће у културним програмима школе	Поводом пригодних датума (Светог Саве, Дана школе, годишњице смрти или рођења писаца приређена је изложба литерарних радова.
Сарадња са свим активима наставника	Сарадња са свим активима наставника је у потпуности успостављена

	Развијали смо навике чувања, руковања и заштите књижне и некњижне грађе
Стручно усавршавање	Пратимо електронски часопис за библиотекарe "Школски библиотекар". Ове године је Колегиница Соња Бандин у мајском испитном року полагала стручни испит за библиотекарa и стекла звање библиотекар. Посетили смо Дане библиотекарa у оквиру Сајма образовања
Сарадња са родитељима	Морамо нагласити да је већа сарадња са родитељима изостала
Напомена за будуће планирање	Као и раније да би се ресурси библиотечко-информационе делатности школске библиотеке више експлоатисали, неопходна је континуирана набавка библиотечке грађе, опрема која омогућава боље и ефикасније информисање. Предлажемо и молимо да библиотека добије климу због близине крова и тешких услова рада и у топлом и прохладном периоду. Молимо и за други новији , савременији компјутер да би нам библиотека постала модеран информациони центар школе. Наравно и фонд библиотеке треба обогатити различитим садржајима и областима науке и лектиром која је код неких наслова у прилично похабаном стању. Литература нам је застарела, не пратимо савремене токове науке. Тако да су ово наши предлози за наредну школску годину. Осим тога нисмо добили нове књиге скоро шест година уназад. Стручна библиотека је сиромашна новим насловима те се професори углавном сналазе на интернету.

Извештај поднела : Снежана Угљешић

2.9. Извештај ученичког парламента за 2022/2023.

Активност	Носиоци активности	Време реализације	Примењене иновације у односу на досадашњи рад
Ученички парламент се конституисао на следећи начин: Председник: Марко Срњић М41 Потпредседник: Катарина Маринац Т34 Записничар: Душан Савић Т22 Ученички парламент је изабрао представнике у школским телима: Тим за самовредновање: Огњен Крстић А31, Петар Врањевац Р41 Стручни актив за развојно планирање: Драгана Крчма Т13 Тим за обезбеђење квалитета: Стефан Богојевић Т24 Тим за борбу против насиља: Никола Росић П11 Школски одбор: Анђела Цвјетићанин ИТ32, Матеј Муха Р32 Комисија за матурско вече: Драган Баста Т47, Тамара Голубовић Т47, Бранислав Бахат Е32 Парламент је размотрио и једногласно прихватио Школски извештај за 2021/22. и План рада школе за 2022/23.	Чланови ужег парламента ЕТШ „Михајло Пупин“.	септембар	сарадња са Управом школе
Одржано филмско вече (пројекција научно фантастичног филма „Веном“), вече друштвених игара, дружење чланова парламента, хуманитарни турнир у видео играма, сарадња са ученичким парламентима из других школа Ученички парламент је сачинио пројектни тим за OPENS:Катарина Маринац Т34, Драган Баста, Јелена Станић Т33, Вања Хорњак Т22	Чланови ужег парламента ЕТШ „Михајло Пупин“.	октобар	укључивање наставника у рад парламенту по питању помоћи при писању пројекта, сарадња са парламентима из других школа и Управом школе
Одржан новогодишњи хуманитарни концерт у школском клубу. Улазница за концерт је била слаткиш или било који други поклон. Слаткиши и поклони су однешени деци у новосадском свратишту као новогодишњи поклон ученика наше школе. На концерту су наступали бендови Пет минута славе и други	Чланови ужег парламента ЕТШ „Михајло Пупин“.	децембар	учествовање у пројектима ван школе

Парламент је усвојио предлог да се оформи Тим за маркетинг који ће промовисати рад парламента путем друштвених мрежа. Чланови Тима су: Никола Савић, Јелена Станић, Катарина Маринац ТЗ4, Марко Већкалов, Михајло Тривић. Одржано вече друштвених игара а организатори су били Никола Савић, Душан Савић. Организован је и одбојкашкитурнир.	Чланови ужег и ширег парламента ЕТШ „Михајло Пупин“.	март-април	реализација идеје школског студија на иницијативу и допринос чланова парламента
Чланови парламента су заједно са наставницима школе присуствовали седници наставничког већа одржаној поводом масакра у основној школи „Владислав Рибникар“ у Београду и потом су се заједно наставници и професори прошетали до центра града где су одали почаст настрадалим ученицима.	Чланови ужег и ширег парламента ЕТШ „Михајло Пупин“.	мај	

председник Ученичког парламента, Марко Срњић

3. СТРУЧНИ ОРГАНИ

3.1. Извештај о раду Наставничког већа

Прва седница Наставничког већа 13.9.2022. године.
ЗАКЉУЧЦИ:



- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изабран је нови записничар за Наставничко веће
- Усвојен је распореда за школску 2022/2023.
- Усвојен је годишњи извештаја и плана рада школе.
- Изнет је извештај о самовредновању.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.

Друга седница Наставничког већа 6.10.2022. године.

2

ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изабран је члан Школског одбора из реда НВ.
- Анализиран је успех ученика и реализација наставе на крају првог квартала.
- Изречене су васпитно-дисциплинске мере.
- Донети су нови формулари за разне процедуре и донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.
- Усвојена је промена школског плана за 2022/2023.

Трећа седница Наставничког већа 3.11.2022. године.

3

ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изнет је извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта.
- Изречене су васпитно дисциплинских мере.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.

Четврта седница Наставничког већа 28.12. 2022. године.

4

ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изнет је извештај о успеху ученика на крају првог полугодишта.
- Донете су одлуке о изрицању васпитно-дисциплинских мера.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.
- Усвојена је нова верзија распореда часова за школску 2022/2023.

Пета седница Наставничког већа 28.02.2023. године.

5

ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изречене су васпитно дисциплинских мере.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.
- Предложено су усвојене промене Плана рада школе за 2022/2023.

Шеста седница Наставничког већа 14.03.2023. године.

6

ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изречене су васпитно дисциплинских мере.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.

Седма седница Наставничког већа 30.3.2023. године.



ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице НВ.
- Изнет је извештај о успеху ученика на крају трећег квартала.
- Изречене су васпитно дисциплинских мере.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.

Осма седница Наставничког већа 1.6. 2023. године.



ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа.
- Изнет је извештај о успеху ученика завршних одељењашколске 2022/2023.године.
- Донете су одлуке о ослобађању ученика од наставе физичког васпитања.

Девета седница Наставничког већа 16.6.2023. године.

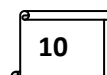


ЗАКЉУЧЦИ:

- Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа.
- Изнет је извештај о успеху ученика завршних одељења након матурских и завршних испита у јунском испитном року школске 2022/2023.године.
- Изабран је ученик генерације за 2022/2023. Годину.
- Дато је правно мишљење о правној регулативи у вези са понашањем ученика и употребом мобилних телефона
- Изречене су васпитно дисциплинских мере.
- Колектив је упознат са платформом „Чувамте“

Десета седница Наставничког већа 27.6.2023. године.

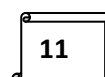
ЗАКЉУЧЦИ:



- Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа.
- Дато је извештај о постигнутим резултатима такмичења ушколској 2022/2023.

Једанаеста седница Наставничког већа 17.8.2023. године.

ЗАКЉУЧЦИ:



- Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа.
- Усвојен је списак одељенских старешина првог разреда за 2023/2024.
- Изнет је извештај о упису у први разред за 2023/2024.

- Усвојен је записник саљ претходне седнице Наставничког већа
- Изнет је извештај о успеху ученика после разредних, поправних и матурских испита у августавском испитном року
- Именовани су председници стручних већа за 2023/2024.
- Усвојен је распоред часова за 2023/2024.
- Дато је објашњење за организацију и реализацију образовно-васпитног рада за период 1.-15.9.2023.
- Усвојени су предлози Стручних већа за похвалу наставника за школску 2022/2023. годину

3.2. Извештај о раду Стручних већа

3.2.1. Извештај о раду Стручног већа за енергетику и машинство

Активности	Начин реализације	Носиоци активности	Динамика реализације	Статус активности
План рада за школску 2022/2023.	План рада стручног већа за 2022/2023.	Председник стручног већа	Август 2022.	Разматран, коригован.
Унапређење процеса наставе и учења	- Упознавање чланова стручног већа са плановима наставе и учења према исходима - Препоруке за израду годишњег плана реализације наставе на основу дефинисаних исхода - Упутство за дидактичко-методичко остваривање програма и оцењивање	Сви чланови стручног већа	Август 2022.	Разматрано.
Анализа новог наставног плана наставе и учења образовног профила <u>електротехничар процесног управљања</u>	- Упознавање чланова стручног већа о изменама у плановима наставе и учења по предметима - Подела активности везаних за припреме за реализацију нових планова наставе и	Сви чланови стручног већа	Септембар 2022.	Разматрано.

	учења			
Електротехничар енергетике <u>-матурски испит по приручнику</u>	• планирање активности • коорднација активности • акциони план	Наставници који предају у 3. и 4. разреду.	Септембар-2022. Јун- 2023.	Разматрано.
Електротехничар Процесног управљања <u>-пилотирање по приручнику</u>	• формирање тима • планирање активности • коорднација активности • акциони план • анализа приручника за државну матуру	Наставници који предају у 3. и 4. разреду.	октобар-2022. април- 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарства.
Електротехничар За термичке и расхладне уређаје <u>-пилотирање по приручнику</u>	• формирање тима • планирање активности • коорднација активности • акциони план • анализа приручника за државну матуру	Наставници који предају у 3. и 4. разреду.	октобар-2022. јануар- 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарства.
Унапређење наставе из лабораторијских вежби -задаци и припретети	1) израда макета за лабораторијске вежбе из основа електротехнике 1	Саша Скоко	Фебруар-мај 2023	Реализовано.
	2) Комплетирање макета за ПЛЦ контролере	Саша Скоко и Петар Обрехт, Милица Караба	Јун 2023	Саша Скоко и Петар Обрехт урадили први део макета, Милица Караба завршила макете на блок настави са ученицима М31.
	3) израда нових макета за полагање стручне матуре за електротехничара енергетике радни задатак А16, Б14	Јован Бујак Саша Скоко	Април-мај 2023	Реализовано.

Електротехничар Процесног управљања <u>-пилотирање по приручнику</u> , државна матура	1) Израда макета да државну матуру из модула <u>микроконтроле ри</u>	Новица Гутовић (друго стручно веће)	Септембар 2022 април 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарств а.
Електротехничар Процесног управљања <u>-пилотирање по приручнику</u> , државна матура	1) Израда макета да државну матуру из модула <u>ПЛЦ</u>	Милица Караба	Септембар 2022 април 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарств а.
Електротехничар Процесног управљања <u>-пилотирање по приручнику</u> , државна матура	1) Израда макета да државну матуру из модула <u>енергетска електроника</u>	Саша Скоко	Септембар 2022 април 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарств а.
Електротехничар за термичке и расхладне уређаје- <u>пилотирање по приручнику</u> , државна матура	1) Анализа приручника и припрема радних задатака 2) избор радних задатака 3) израда недостајућих макета	Наставници стручне групе предмета и практичне наставе	децембар 2022 април 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарств а.
Унапређење наставе применом савремених технологија наставе на даљину	• анализа могућности унапређења и наставе на даљину • снимање електронских садржаја теоријске наставе • снимање електронских садржаја лабораторијских вежби	Наставници стручних предмета	Септембар 2022 јун 2023.	Није било потребе, настава реализована непосредно током целе школске године.
Сарадња са привредом	• Реализација блок наставе на ужестручним предметима, у оквиру посете предузећима: АТБ "Север" Суботица, ЈП "Термоелектрана-топлана" Нови Сад, ЈП "Железнице Србије", ЈП "Новосадска	Јован Бујак Звонко Гашпаровић Миленко Томашевић	Септембар 2022 јун 2023.	Рализовано делимично, један део у предузећу а један део у школи.

	топлана", Нови Сад, "Електровојводина" Нови Сад, "Електропорцелан" Нови Сад, "Јужна Бачка", Нови Сад			
Сарадња са другим локалним високошколским установама	• Сарадња са Високом техничком школом струковних студија Нови Сад, • Извођење демонстрационих огледа студентима ВТШСС НС на смеру електротехника-електроенергетика • демонстрација модела паметних електричних инсталација ученицима разреда П41	Петар Обрехт Милица Караба Саша Скоко	април 2023.	Ралаизовано, организован а узвратна посета ученика П41 и демонстраци ја инсталације паметне куће у посети учествовали Петар Обрехт, Милица Караба, Саша Скоко
Сарадња са другим локалним високошколским установама	• Посета ученика секције за енергетску електронику, микроконтролере и ПИ-лаб секције НТ парку у Новом Саду	Саша Скоко Новица Гуговић	Март-април 2023	Реализовано.
Припрема за такмичења	• Организација припрема за такмичења на свим нивоима, школско, регионално, републичко. • Наставни предмети: Енергетска електроника	Петар Коларски Саша Скоко	Септембар 2022- Јун 2023.	Није реализовано.
Рад секција	• Планирати рад секције за Енергетску електронику (практичан рад ученика)	Саша Скоко	Септембар 2022 јун 2023.	Реализовано са ученицима П31 и М31
	• Планирати рад секције за индустријску роботiku	Ксенија Радовић	Септембар 2022 јун 2023.	Реализовано са ученицима М41

Туристичко-стручне екскурзије	Предлог: 1) АТБ Север Суботица 2) Стручна екскурзија посета термолелектанама и хидроелектранама Нови Сад-Требиње-стручно туристичка екскурзија	Предметни наставници Саша Скоко, Кеснија Радовић, Наталија Сантрач	Септембар 2022 октобар 2023.	Реализовано, у разреду П11.
Учешће у унапређењу и реформи средњег стручног образовања	Учешће у изради нових планова наставе и учења у сарадњи са Заводом за унапређивање образовања и васпитања, Београд.	Чланови стручног већа-опционо	Септембар 2022 јун 2023.	Није било активности.
Припрема за матуру	Припрема матурских тема	Наставници стручних предмета	Децембар 2022.	Реализовано.
Верификација испитних питања и матурских тема	Формирање списка матурских тема по образовном профилу и предмету	Наставници стручних предмета	Јануар-фебруар 2023.	Реализовано.
Анализа приручника за полагање матуре за образовни профил Електротехника р енергетике	- анализа теоријских питања - анализа практичних задатака - планирање активности припремне наставе	Наставници стручних предмета 3. и 4. разред.	Јануар 2023.	Рализовано.
Припрема практичних задатака за полагање стручне матуре образовног профила Електротехника р енергетике	израда недостајућих макета и учила  4ETEN B14  4ETEN A16	Јован Бујак Саша Скоко	Септембар 2022- Април 2023.	Рализовано.
Имплементација акционог плана за припрему ученика	имплементација динамике припремне наставе практичних	Наставници 3. и 4. разреда	Јануар-јун 2023.	Рализовано.

образовног профила <u>Електротехничар у енергетици</u>	задатака • имплементација динамике припремне наставе за теоријска питања			
Организација припремне наставе за полагање матуре образовни профили: <u>Електротехничар процесног управљања, Електротехничар за расхладне и термичке уређаје</u>	Достављање термина припремне наставе у складу са акционим планом	Наставници стручних предмета	Јануар- фебруар 2023.	Није разматрано, по одлуци Министарств а.
Пројекти	Учешће у имплементацији пројеката, набавке опreme и учила. Сарадња школе са другим организацијама на имплементацији пројеката.	Саша Скоко	Септембар 2022- Јун 2023.	Рализиовано у сарадњи са немоачком организацијо м ГИЗ и компанијом Енерџи Нет из области обновљивих извора енергије.
Други послови издати од стране управе школе	Учеће у раду школских органа и стручних тимова.	Чланови стручног већа, Према потреби	Септембар 2022-јун 2023.	Реализовано.

У Новом Саду
23.06.2023.

Предасеник Стручног већа
енергетике и машинства
Мр Саша М. Скоко, дипл.инж.ел

3.2.2. Извештај о раду Стручног већа за рачунаре, аутоматику и информатику, електронику и телекомуникације

Активности	Начин реализације	Носиоци активности	Динамика реализације	Запажања и евалуација
Ажурирање планова, писаних припрема за наставу и портфолиа наставника	Ажурирање података у складу са новим правилницима, Школским програмом и осталим актима Прилагођавање наставних планова резултатима иницијалног тестирања	Сви чланови Стручног већа	Током школске 2022/23. године (оперативни планови на месечном и полугодишњем нивоу)	Нередовно ажурирање планова на драјву школе Иницијално тестирање извршила је већина чланова Стручног већа
Унапређивање наставног материјала	Постављени онлајн материјали и практикуми у гугл учионице или друге платформе како би се ученицима омогућио приступ у сваком моменту	Стручни сарадници и чланови актива	Септембар 2022 – Јун 2023. г.	Брза и једноставна доступност наставног материјала на једном месту
Опремање лабораторија и кабинета	Донација фирми и Немачког министарства	Управа и радне групе за мултимедију и телекомуникације	Октобар 2022-март 2023. г.	Омогућена је верификација за образовне профиле техничар телекомуникационих технологија и техничар мултимедије

Стручно усавршавање, давање предлога ментора за приправнике	Одржавање припремних часова за стицање лиценце. Немам информацију да је неко од чланова стручног већа похађао неки семинар	Чланови Стручног већа, појединачно документовано у личним портфолијима	Октобар 2022. – јун 2023. г.	Константно улагање и рад на унапређењу компетенција
Организација допунске, додатне и припремне наставе	Активности допунске, додатне наставе и припреме за такмичења уписане у дневник додатног и допунског рада.	Сви чланови Стручног већа	Током школске 2022/23. године	Подршка процесу учења односно достизању жељених резултата учења, остваривању исхода, развијању компетенција и стандарда постигнућа
Рад секција	Активан рад ученика у сарадњи са наставницима у изради пројеката који се реализују на такмичењима током школске године	Вође секција из актива	Током школске 2022/23. године	Унапређење знања ученика, повећање мотивације и заинтересованости за одређене предмете
Организација припремне наставе за завршне и матурске разред	Планирање активности везаних за припрему ученика за матуру	Чланови Стручног већа који предавали градиво које се полаже на матури	Новембар 2022. – мај 2023. г.	Успешно реализовано полагање матуре и завршног испита
Такмичења	Постоје посебни извештаји за свако такмичење где се види и ко су носиоци активности и начин реализације.		Јануар, мај 2023. г.	Ученици кроз такмичење показују стечена знања током школовања и освајају запажене

				результате.
Промоција школе	Учествовање на сајму образовања “Путокази” и приказивање радова ученика	Управа, поједини чланови Стручног већа, ученици	Март 2023. г.	Презентовани су радови наших ученика и наставника на сајму образовања.
Сарадња са привредом, локалном самоуправом, другим образовним институцијама	Посета ученика предузећима и фирмама у оквиру блок наставе, радионице, донације и сл.	Чланови Стручног већа са установама	Октобар 2022. – јун 2023. г.	Кроз овакав вид сарадње ученици могу да сагледају како се стечено знање практично примењује, а фирме донирају опрему
Реализација наставе	Редовна настава	Управа, чланови Стручног већа, ученици	Септембар 2022. - јун 2023. г.	Редовна настава је успешно реализована.

XXVII РЕГИОНАЛНО ТАКМИЧЕЊЕ УЧЕНИКА ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКИХ ШКОЛА СРБИЈЕ

Електротехничка школа „Михајло Пупин“ Нови Сад 29.4.2023.била је организатор XXVII регионалног такмичења ученика електротехничких школа Србије.

Школа је угостила 15 школа из целе Војводине, 91 такмичара у четири дисциплине: **основе електротехнике1, основе електротехнике 2, електронике и енергетске електронике.**

СПИСАК ШКОЛА УЧЕСНИЦА И БРОЈ ТАКМИЧАРА ПО ДИСЦИПЛИНАМА

	Назив школе	Место	Број такмичара				
			ОЕ1	ОЕ2	Електроника	Енергетска електроника	УКУПНО
1.	Техничка школа „9.мај“	Бачка Паланка	6	4	0	3	13
2.	Техничка школа	Бечеј	1	0	0	0	1
3.	Школски центар	Вршац	2	2	0	0	4
4.	ЕГШ „Никола Тесла“	Зрењанин	5	3	0	3	11
5.	Техничка школа „Михајло Пупин“	Инђија	0	2	0	0	2
6.	Техничка школа	Кикинда	3	2	0	0	5
7.	Гимназија и средња стручна школа „Бранко Радичевић“	Ковин	2	2	0	0	4
8.	СТШ „Михајло Пупин“	Кула	2	0	0	0	2
9.	ЕТШ „Михајло Пупин“	Нови Сад	10	5	5	0	20
10.	Електротехничка школа „Никола Тесла“	Панчево	2	3	2	0	7
11.	СТШ „Миленко Брзак-Уча“	Рума	0	2	0	0	2
12.	Средња техничка школа	Сомбор	5	2	1	0	8
13.	СТШ „Никола Тесла“	Сремска Митровица	0	3	0	0	3

14.	Политехничка школа	Суботица	3	0	0	0	3
15.	Техничка школа „Иван Сарић“	Суботица	2	2	2	0	6
УКУПНО			43	32	10	6	91

Ученици наше школе постигли су следеће резултате:

ОСНОВЕ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ 1

Александар Вук Милановић, **3. место** ментор Томка Вујичић
Андреј Теткић, **4. место** ментор Владисав Ћулибрк
Сергеј Миливојевић, **5. место** ментор Томка Вујичић
Миљан Савићевић, **6. место** ментор Томка Вујичић

ОСНОВЕ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ 2

Огњан Остовић, **2. место** ментор Томка Вујичић
Анђела Штиглић, **6. место** ментор Томка Вујичић

ЕЛЕКТРОНИКА

Јована Предраговић, **1. место** ментор Данило Радуновић
Марко Стојић, **2. место** ментор Данило Радуновић
Вукашин Дабић, **3. место** ментор Данило Радуновић
Драган Стефановић, **6. место** ментор Данило Радуновић
Сташа Стаменковић, **9. место** ментор Данило Радуновић





Председници Стручног већа

Новица Гутовић

Оливера Савић

3.2.3. Извештај о раду Сручног већа за практичну наставу



Септембар:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Рад на бази података ИСЕМ
- Предала преко 50kg старих, истрошених батерија (ЛИДЛ)
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој

Октобар:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Обележила, заједно са својим ученицима Светски дан замене сијалица (02.10.)
- Сакупила и предала 120 kg чепова удружењу „Чепом до осмеха“
- Рад на бази података ИСЕМ
- 12-15.10.2022. са ученицима Николом Бојиновићем (Р32) и Ђорђем Костићем (Т31) излагала радове на ТЕСЛА ФЕСТУ и при томе смо освојили три златне медаље.
- Посетила сајам запошљавања (TOP-JOB) и том приликом ступила у контакт са више фирми које су заинтересоване да успоставе сарадњу са нашом Школом (блок пракса, запошљавање ученика, ...).
- Похађала сам обуку „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“
- Похађала сам обуку „Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи 2022“!
- Обезбедила донацију 50m оптичког претплатничког кабла
- Организовала наградну посету Сремским Карловцима („За чистије и зеленије школе у Војводини“)
- Примила госте из Македоније (ученике и колеге). Довела их Милица Караба.
- Сарадња са осталим стручним већима – помоћ у прављењу плаката, поклонила електронске компоненте за потребе вежби, ...
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.
- Покрет горана Војводине у сарадњи са Немачком асоцијацијом за међународну сарадњу GIZ организује програм "Соларна академија" за младе са подручја Србије.

Укупно 27 младих људи из три округа у Србији - Западнобачког, Колубарског и Браничевског - учествоваће у петодневном програму едукације о енергетској ефикасности, о обновљивим изворима енергије са акцентом на соларну енергију, учествоваће у практичној изради мини соларне електране и са групом младих развијати мале пројекте у својим окрузима.

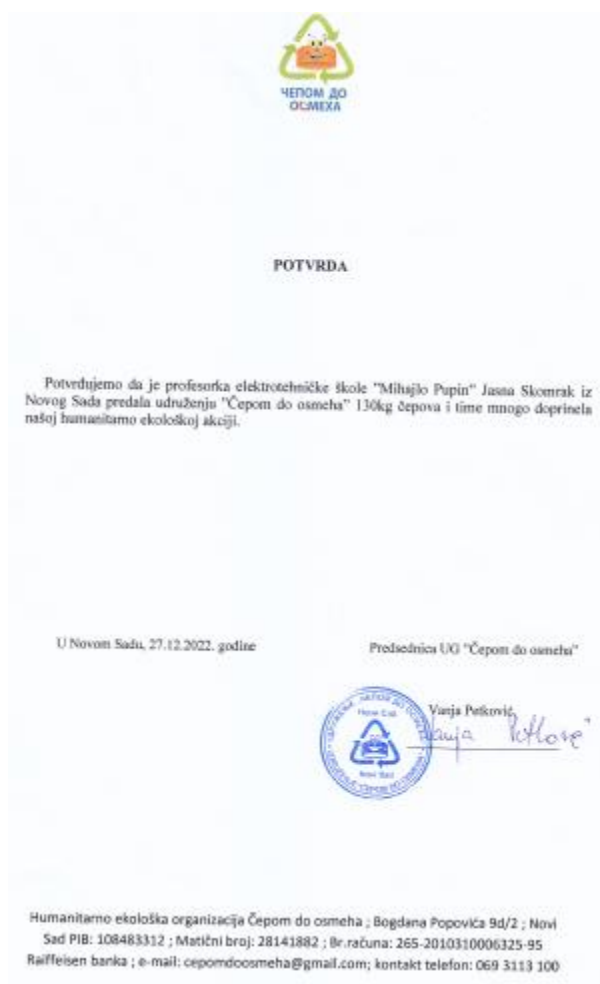
У оквиру обуке полазници Програма, посетили су нашу школу 19.10.2022. у термину од 12:30 до 13:30.

Госте сам одвела у радионицу 05, а затим у кабинет за обновљиве изворе енергије (ПА18) и показала им донацију од стране Европске уније коју смо добили у оквиру реализације ИПА пројекта који је реализован у оквиру прекограничне сарадње са Хрватском (град Осијек).

Новембар:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Рад на бази података ИСЕМ

- 1.11.2022. realizovala nagradni izlet u Sremske Karlovce – zajedno sa Marijom Pekez vodila 21 učenika (nagrada za učešće u Projektu „За чистије и зеленије школе у Војводини“).
- 2-3.11.2022. na poziv zamence upravnika Градске управе за заштиту животне средине госпође Андријане Чапко и Покрајинског секретаријата за енергетику са ученицима одељења ИТ12 и Е12 присуствовала 11. Међународним данима енергетике и инвестиција!
- 2-3.11.2022. излагала са својим ученицима урађене пројекте на 11. Међународним данима енергетике и инвестиција (<https://www.youtube.com/watch?v=9t8bmearOw4>).
- Прикупила и предала на рециклажу 300kg папира.
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.



Децембар:

- Акција сакупљања чепова, лименки, истрошених батерија, ...
- Рад на бази података ИСЕМ
- Написала план и програм активности на нивоу школе за пројекат „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- Снимање емисије о Школи за РТС
- Предала удружењу ЧЕПОМ ДО ОСМЕХА 130kg ЧЕПОВА.
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.

Януар:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Рад на бази података ИСЕМ
- Рад на пројекту „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- Састанак – Сајам образовања „Путокази“
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.

Фебруар:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Вођење базе података ИСЕМ – потрошња енергената на нивоу школе (струја, вода, гас и даљинско грејање), заједно са ученицима
- Рад на пројекту „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- 14.02. емитована емисија на РТС2 ДЕЦА БУДУЋНОСТИ – аутор сам назива емисије
- Договор са организаторима за излагање на Београдском међународном сајму технике
- Учествовала на едукативној радионици „Развој еколошке свести код младих у Новом Саду (водила двоје ученика из одељења Т24) у оквиру трибине ПРИХВАТИ ИЗАЗОВ-ЗЕЛЕНИ ОДГОВОР.
- 11 и 12. 02. похађала Семинар „Енергетски агенти за рационално коришћење енергије“ у Сремским Карловцима. При том сам 12.02. држала предавање: Примери радионица о енергетскојефикасности у настави и ван наставним активностима.
- Одржала два **ОГЛЕДНА ЧАСА** – Утицај друштвених мрежа на размишљање код младих; Практична реализација „БЕСПЛАТНЕ СТРУЈЕ“.
- Присуствовала радионици **Detailed planning**



workshop in Novi Sad on 27.02 – 01.03.2023, сарадња са Немачким партнерима SEQUA и BBW.

- Израда филма: Утицај микро и нано пластике на животну средину издржаве људи.
- Израда постера: Одрживи развој, Живимо одрживи живот,
- Сарадња са Покретом горана Војводине – ПРИМЕРИ ДОБРЕ ПРАКСЕ –предавање наставницима награђених школа у оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“.
- Скупљање потписа за петицију ПОШУМИМО ВОЈВОДИНУ.
- Заједно са својим ученицима учествовала-излагала на мини сајму образовања у ОШ „Васа Стајић“
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.



Март:

- Присутствовала радионици **Detailed planning workshop in Novi Sad on 27.02 – 01.03.2023**, сарадња са Немачким партнерима SEQUA и BBP.
- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Вођење базе података ИСЕМ – потрошња енергената на нивоу школе (струја, вода, гас и даљинско грејање), заједно са ученицима
- Рад на пројекту „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- Састанак – договор о излагању на Сајму образовања у Новом Саду – 3 састанка
- Скупљање потписа за петицију ПОШУМИМО ВОЈВОДИНУ – сакупила сам и предала 541 потпис
- Доставила просветном прегледу текст и фотографије за огледни час.
- Поставила свој YouTube канал – промоција Школе и одрживог развоја.
- Заједно са својим ученицима прерадила таблу ПУТОКАЗИ
- Са својим ученицима учествовала на Сајму образовања (9 и 10. март)
- Писувала трибини „Како истраживачка питања подстичу дубоко учење“ (2 сата стручног усавршавања унутар школе).
- Примила госте који су у организацији Покрета горана Војводине похађали обуку у Еколошком центру Радуловачки и одржала им предавање.

Покрет горана Војводине организовао је посету за групу од младих који учествују на Соларном кампу за младе лидере. Циљ посете био је да учесници кампа сазнају како се на примеру школе могу промовисати обновљиви извори енергије, првенствено соларна енергија, и спроводити принципи одрживог развоја. Заједно са представницима Покрета горана Војводине и Немачке сарадње у Србији (ГИЗ) посети је присуствовало 20оро младих из различитих делова Србије (Лебане, Ваљево, Куршумлија, Власотинце...)

- Присутствовала јавној расправи о новом закону о дуалном образовању (Скупштина АП Војводине; 23.03.2023.)
- Доставила Весни Пругић Милеуснић текстове за школски часопис Позитрон
- Више састанака (6) са Јасмином Лимони у Привредној комори
- Мини сајам образовања у ОШ "Иво Лола Рибар" (субота)
- On line састанак у организацији Привредне коморе Србије – Јавна расправа о Нацрту закона о изменама и допунама Закона о дуалном образовању (28.03.2023.).
- Договор са фирмом Монтоп (дуално образовање, блок пракса)
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.



Април:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Вођење базе података ИСЕМ – потрошња енергената на нивоу школе (струја, вода, гас и даљинско грејање), заједно са ученицима
- Рад на пројекту „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- Мини сајам образовања у ОШ "Прва војвођанска бригада" (субота)
- Састанак са експертима (Измаил Инбаби и Марсе Шварц) ангажованим од стране BBW-а, Јасмином Лимони из Привредне коморе Србије, директором Школе и колегама везано за Пројекат популаризације дуалних занимања; организовала обилазак школе (кабинета и радионица), ажурирала списак потреба (додала додатну опрему) и послал податке.
- Сарадња са фирмом База – израда штампаних плочица за потребе рада секција – донација.
- Донација штампаних плочица (без компоненти) за потребе вежбања лемљења и разлемљивљања – донација фирме База.
- Сарадња са Пољопривредном школом из Футога – донација цвећа и биљака
- Обележавање Међународног дана заштите од буке (заједно са Маријом Пекез написала пригодан текст за емитовање на ТВ-у испред

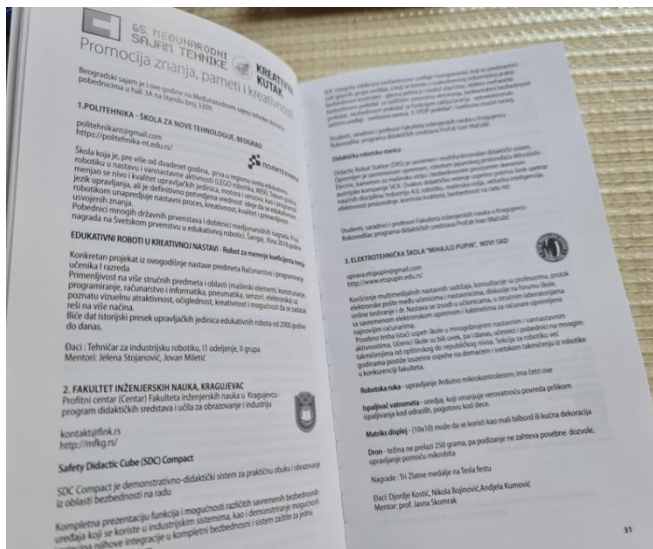


зборнице и поставила материјал у гугл учионице свих одељења којима предајем.

- Предала удружењу ЧЕПОМ ДО ОСМЕХА 150kg ЧЕПОВА.
- Обележила Дан планете Земље, са својим ученицима.
- Обезбедила донацију палета за израду компостера
- Заничан позив за учешће на 65. Међународном сајму технике у Београду
- Израда квизова и тестова
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.

Мај:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Вођење базе података ИСЕМ – потрошња енергената на нивоу школе (струја, вода, гас и даљинско грејање), заједно са ученицима
- Рад на пројекту „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- Припрема за излагање на 65. Међународном сајму технике у Београду – израда штампаних плоча – донација фирме База
- Израда компостера.
- Изашао текст у просветном прегледу „Бесплатна струја“
- Написала и предала извештај за пројекат „За чистије и зеленије школе у Војводини“
- Он лајн вебинар „Моја planeta, моји eko-heroji i ja“
- Заједно са својим ученицима излагала на 65. Међународном сајму технике у Београду (на позив организатора сајма
- Сарадња са ТШ „Милева Марић Ајнштајн“ – заједничка израда макета (раскрсница и паметна кућа) – креатор идеје; договор са колегама из друге школе, саставила спецификацију неопходног материјала ...
- Присутствовала додели награда награђеним школама у оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“ - наша школа је међу награђенима, у згради Покрајинске владе
- Сарадња са фирмом Монтоп
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.



Nagrade : Tri Zlatne medalje na Tesla festu

Đaci: Djordje Kostić, Nikola Bojinović, Andrija Kostić

Mentor: prof. Jasna Skomrak

BEOGRADSKI SAJAM

65. MEĐUNARODNI SAJAM TEHNIKE

22. maj 2023.

Poštovani,

Koristim ovu priliku da vam se još jednom zahvalim na odvojenom vremenu, trudu i ukupnom angažovanju oko nastupa na ovogodišnjem 65. Međunarodnom sajmu tehnike i tehničkih dostignuća, kao i na doprinosu koji svi zajedno činimo na promociji društva znanja.

Verujući da smo bili dobri domaćini i da ste tokom trajanja 65. Međunarodnog sajma tehnike imali priliku da uspostavite neke nove kontakte i eventualno steknete nova iskustva, želimo vam uspeh u daljem radu.

Do nekog narednog susreta, srdačno vas pozdravljam!

BEOGRADSKI SAJAM

Bojana Dašić
Kordinator projekta
Međunarodnog sajma tehnike



Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине,
Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај,
Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице,
Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство,
Покрајински секретаријат за привреду и туризам,
Покрајински секретаријат за спорт и омладину,
Град Нови Сад, ЈП "Војводинашуме" и Покрет горана Војводине

додељују

ДИПЛОМУ



Електротехничка школа „Михајло Пупин“, Нови Сад

за учешће у Програму "За чистије и зеленије школе у Војводини"
у школској 2022/2023. години.

Нови Сад,
25.05.2023.

Покрајински секретаријат за урбанизам
и заштиту животне средине
Бранкица Табак, подсекретарка



Програм
"За чистије и зеленије школе у Војводини"
школска 2022 - 2023. година

Ваучер за једнодневни излет



VOJVODINA.GOV.RS

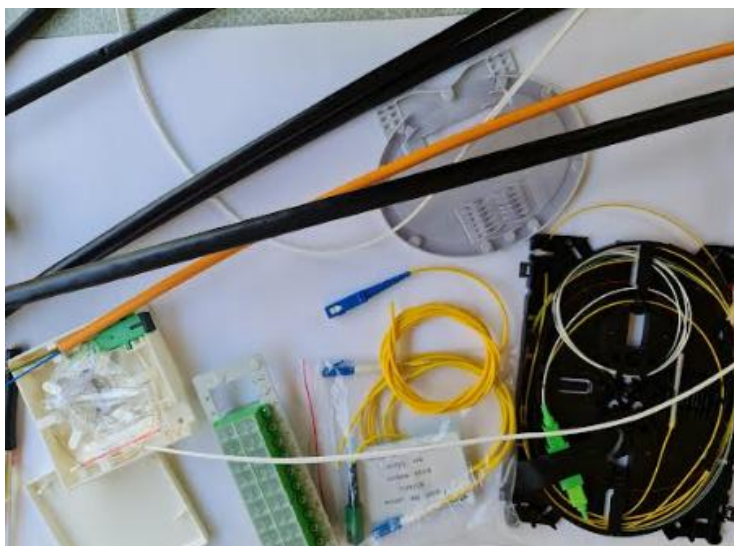
Програм
"За чистије и зеленије школе у Војводини"
школска 2022 - 2023. година

Ваучер за семинар



Јун:

- Акција сакупљања чепова, лименки и истрошених батерија
- Вођење базе података ИСЕМ – потрошња енергената на нивоу школе (струја, вода, гас и даљинско грејање), заједно са ученицима
- Израда квизова и тестова
- На основу личног позива (прослеђен Управи школе) присуствовала сам манифестацији “Сајам зелених идеја, иновација и пројеката”
- Вебинар: Solar Power Plant Automation with zenon
- Вебинар: **Информативна сесија Регионалног челенџ фонда у Србији**
- Вебинар: **First webinar on technical aspects to be considered for tendering in Serbia**, in the framework of the **P2GreenEST project**
- донација телекомуникационог материјала (оптички каблови, ...)
- Секције: Практична електроника и Одрживи развој.



Извештај достављен:

1. Управи школе
2. ПП служби (Портфолио)
3. За личну архиву (потребе)

Извештај написала:

Јасна Скомрак

3.2.4. Извештај о раду Сручног већа за математику школске 2022-2023.године



Активност	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације	Временски оквир(напомене /запажања)
Реализација редовних активности, припреме за пријемне испите, допунске наставе	Успешно реализована активност	Чланови стручног већа математике У току школске 2021/22. године одржали су планиран број допунске, додатне и припремне наставе, а у складу са ситуацијом изазваном епидемијом вируса covid 19	Школска 2022-23. (септембар-август)	Школска 2022-23.
Организација рада за ванредне ученике, избор наставника за рад са ванредним ученицима у шк.2022/2023.	Успешно реализована активност	Радомир Исак је изабрана од стране стручног већа за држање консултација за ванредне ученике. Остали чланови стручног већа су учествовали у комисијама на испитима за ванредне ученике у школској 2022/2023. у октобарском, децембарском, фебруарском, априлском, мајском и јунском року. Планирано је да у августу буде још један рок за ванредне ученике.	Школска 2022-23. (септембар-август)	Школска 2022-23.

Разрада плана стручног већа	Успешно реализована активност	Чланови стручног већа математике састали су се у септембру месецу ради договора око разраде плана стручног већа.	Школска 2022-23. (септембар)	Школска 2022-23.
Разматрање предлога екскурзија	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-22.	Школска 2021-23.
Кореалација са другим стручним већима	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23.	Школска 2022-23.
Договор уређења кабинета за математику	Није реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23. (септембар-август)	Школска 2022-23. (недостатак финансијских средстава)
Анализа успеха на крају првог квартала	Успешно реализована активност	Чланови стручног већа математике анализирали су успех ученика у првом кварталу и дошли до закључка да се ништа значајно није променило у односу на претходне школске године.	Школска 2022-23. (новембар)	Школска 2022-23.
Припреме за школско такмичење	Успешно реализована активност	Катарина Кецојевић и Мирјана Митровић-други разред Стана Макевић, Јелена Гријућ-трећи разред Соња Роквић, Радомир Исак-четврти разред припремали задатке за такмичење. Остали чланови стручног већа су	Школска 2022-23. (септембар-новембар)	Школска 2022-23.

		такође учествовали у спремању ученика за такмичење.		
Предлагање ученика за истраживачку станицу Петница	Није реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23.	Школска 2022-23.
Предлога плана набавке материјала за 2023.годину	Успешно реализована активност	Стручно веће је дало свој предлог плана набавке материјала за 2022. годину управе школе.	Школска 2022-23. (фебруар, март)	Школска 2022-23.
Предлог Плана уписа за шк.2022/2023.годину	Успешно реализована активност	Чланови стручног већа математике су се сложили са предлогом плана уписа који је предложила управа школе.	Школска 2022-23. (новембар)	Школска 2022-23.
Организација школског такмичења	Успешно реализована активност	Катарина Кецојевић и Мирјана Митровић Стана Макевић, Јелена Гријућ, Соња Роквић, Радомир Исакпрегледали задатке. Остали чланови стручног већа су учествовали у спремању ученика за такмичење. Соња Свитилицаорганизовала школско такмичење, распоред ученика по учионицама, распоред дежурних наставника, организацију прегледања радова, листе са бодовима.	22. Децембар 2022.године	Школска 2022-23.

Организација допунске наставе за зимски распут	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике који су имали ученике са негативним оценама на крају првог полугодишта.	Школска 2022-23. (децембар-јануар)	Школска 2022-23.
Организација припремне наставе за пријемне за факултет	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике који су имали ученике у матурантским одељењима су држали припремну наставу ученицима матурантских одељења.	Школска 2022-23. (септембар-јун)	Школска 2022-23.
Учествовање наставника и ученика на Данима математике који се одржавају на Природно - математичком факултету у Новом Саду	Успешно реализована активност	Стана Макевић, Кецојевић Катарина, Соња Роквић, Александра Ракић Тодоровић и Миклош Ковач су учествовали на Данима математике и на Новосадском математичком семинару који се оджавао у оквиру Дана математике.	Школска 2022-23. (26.новембар)	Школска 2022-23.
Анализа успеха на крају првог полугодишта	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике су на крају првог полугодишта анализирали успех ученика из математике.	Школска 2022-23. (децембар)	Школска 2022-23.
Општинско такмичење из математике	Успешно реализована активност	Макевић Стана је ишла на прегледање радова такмичара на ПМФ-у.	Школска 2022-23. (фебруар)	Школска 2022-23.

Анализа резултата на општинском такмичењу из математике	Успешно реализована активност	На окружно такмичење пласирало се 5 ученика од пројављених 7. Сви чланови стручног већа су задовољни пласманом ученика наше школе на општинском такмичење.	Школска 2022-23. (фебруар)	Школска 2022-23. Часови математике у одељењима електротехничар информатичких технологија и електротехничар рачунара смањени су са 4 на 3 недељно, односно годишњи фонд са 148 на 111. Пошто је из тих одељења највећи број деце заинтересованих за математичка такмичења чланови стручног већа су сложили да је неопходан интензиван рад мимо наставе како би се постигао успех.
Окружно такмичење из математике	Успешно реализована активност	Нико од ученика се није пласирао на даље такмичење.	Школска 2022-23. (фебруар)	Школска 2022-23.
Анализа успеха ученика на окружном такмичењу из математике	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23. (март)	Школска 2022-23.

Договор о учешћу на такмичењима у организацији Математичког друштва „Архимедес“	Није реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23.	Школска 2022-23.
Опремање кабинета математике рачунарском опремом	Није реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23.	Школска 2022-23. (недостатак финансијских средстава. У предлогу плана набавке за наредну школску годину планиран је да се један кабинет опреми рачунарском опремом)
Тестирање заинтересованих ученика за екипно такмичење из математике	Није реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23.	Школска 2022-23. (ученици наше школе нису ишли на екипно такмичење)
Анализа успеха на крају трећег квартала	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике су анализирали успех ученика на крају трећег квартала.	Школска 2022-23. (април)	Школска 2022-23.
Усклађивање критеријума оцењивања	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике сложили су се да треба да ускладе критеријум оцењивања.	Школска 2022-23. (септембар, август)	Школска 2022-23.
Учествовање наставника и ученика на Пролећном фестивалу математике који се одржава на Природно -	Није реализована активност	Сви чланови стручног већа математике	Школска 2022-23. (мај)	Школска 2022-23.

математичком факултету у Новом Саду				
Припреме за реализацију матурског испита из математике	Успешно реализована активност	Чланови стручног већа који предају у матурантским одељењима припремали су ученике за полагање матурског испита(изборни предмет)	Школска 2022-23. (мај, јун)	Школска 2022-23.
Реализација матурског испита за ученике четвртих разреда	Успешно реализована активност	Чланови стручног већа који предају у матурантским одељењима су били чланови комисије за реализацију матурског испита	Школска 2022-23. (јун)	Школска 2022-23.
Прегледање државне матуре	Није реализована активност	Државна матура није организована из математике	Школска 2022-23. (мај)	Школска 2022-23.
Израда Извештаја о раду стручног већа	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике учествују у изради извештаја стручног већа. Председник стручног већа, Тамара Миловац саставља извештај.	Школска 2022-23. (јун, јул)	Школска 2022-23.
Израда Плана рада стручног већа за наредну школску годину	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа математике учествују у изради плана стручног већа за наредну школску годину. Председник стручног већа, Тамара Миловац саставља извештај.	Школска 2022-23. (јун, јул)	Школска 2022-23.

Организација допунске наставе за поправни испит у августу	Успешно реализована активност	Сви чланови стручног већа који су имале ученике на поправном испиту су припремали ђаке.	Школска 2022-23. (јун, јул, август)	Школска 2022-23.
Избор председника и заменика стручног већа за наредну школску годину	Активност планирана да буде реализована у августу месецу	Сви чланови стручног већа математике учествују у избору председника и заменика стручног већа.	Школска 2022-23. (август)	Школска 2022-23.
Израда планова и програма за наредну годину школску годину	Активност планирана да буде реализована у августу месецу	Сви чланови стручног већа математике у месецу августу учествују у изради планова и програма за наредну школску годину.	Школска 2022-23. (август)	Школска 2022-23.

1. Ученици који су се пласирали на општинско такмичење

Ред - број	ПРЕЗИМЕ и ИМЕ	Разред	Категорија (А или Б)	Ментор ученика
1.	Крстић Стефан	други	Б	Мирјана Митровић
2.	Панић Игор	трећи	Б	Грујић Јелена
3.	Секулић Марко	трећи	Б	Макевић Стана
4.	Милун Никола	четврти	Б	Ранчић Ангелина
5.	Рибић Никола	четврти	Б	Ранчић Ангелина
6.	Степановић Борис	четврти	Б	Ранчић Ангелина
7.	Беренић Иван	четврти	Б	Исак Радомир
8.	Голушин Небојша	четврти	Б	Исак Радомир
9.	Медак Урош	четврти	Б	Ранчић Ангелина

2. Ученици који су се пласирали на окружно такмичење

1. Крстић Стефан ИИ година 18. Место
2. Секулић Марко ИИИ година, 14. Место
3. Милун Никола ИВ година, 14. Место
4. Беренић Иван, ИВ година 16. Место
5. Паниц Игор ИВ
9. Место Медак Урош и Голушин Небојша нису прошли општинско такмичење. На окружном такмичењу ниједна ученик није даље прошао.

3.Учешће на семинарима

Чланови стручног већа су учествовали на семинару одржаном на ПМФ-у 26.11.2022. Стана Макевић, Катарина Кецојевић. Соња Роквић, Александра Ракић Тодоровић и Миклош Ковач су били учесници .

Председник стручног већа Тамара Миловац

3.2.5. Извештај о раду Сручног већа за природне и друштвене



науке

Ред бр.	АКТИВНОСТИ/САДРЖАЈ И РАДА	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ												реализован о
		0 9	1 0	1 1	1 2	0 1	0 2	0 3	0 4	0 5	0 6	0 7	0 8	
1	Биљана Перић 23.11.2022. ТШ 9. Мај одржала огледни час	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
2	Биљана Перић похађала онлајн обуку Безбедно коришћење Дигиталне технологије-превенција насиља 16. бодова 05.12.20223	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
3	Биљана Перић Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих 26.04.2023 16. бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
4	Соња Бандин Стручни испит из библиотекарства мајски испитни рок. Стручно звање Дипломирани библиотекар 05.2023.	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
5	Марјана Аћимовић- професор биологије Заштита деце са сметњама у развоју, у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“ 20.10.2022. 16 бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о

6	Марјана Аћимовић -професор биологије „Обука за запослене- Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља“ 17.6.2023. 16 бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
7	Марјана Аћимовић -професор биологије „Како учионицу претворити у лабораторију?“ 23.11.2022. 2 бода	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
8	Марјана Аћимовић-професор биологије „Градитељи будућности: Улога инжењерства у настави“ током 2022/2023 5 бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
9	Марјана Аћимовић -професор биологије „Моја планета-моји еко-хероји и ја“ 11.5.2023. 2 бода	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
10	Марјана Аћимовић -професор биологије Вебинар „Презентација уџбеника за биологију“ 6.2.2023. 1 бод	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
11	Марјана Аћимовић -професор биологије „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ 20.6.2023. 16 бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
12	Марјана Аћимовић -професор биологије ЕТШ „Михајло Пупин“ Међувршњачка едукација, одељење Е17 и АЕ1 Теме „Рециклажа“ и „Значај компостирања“ Циљ едукација ученика и припрема за процес компостирања, у оквиру пројекта „За чистије и зеленије школе у Војводини“ током другог полугодишта	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о

13	Стојанка Николић семинар Учесник, слушалац, посматрач, пратилац Завод за унапређење образовања и васпитања Онлајн обука током марта, каталогски број 610-00-00567/2022-07 уверење 16 бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
14	Стојанка Николић Сајам средњих школа Промоција школе Учесник, презентер ОШ „Иво Лола Рибар“, Нови Сад ОШ „Иво Лола Рибар“, Нови Сад, 18.03.2023. Потврда и похвалница 4 сата семинар Учесник, слушалац, посматрач, пратилац Завод за унапређење образовања и васпитања Онлајн обука током марта, каталогски број 610-00-00567/2022-07 уверење 16 бодова	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
15	Владица Летић Посета Музеју Војводине Т43 (два часа) Р42 (два часа) укупно 4 часа	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
16	Владица Летић Посета знаменитостима града и обилазак Т43 (4 часа), Р43 (4 часа), Р31 (4 часа), Р32 (4 часа)	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
17	Јелена Вукмировић Trening za prosvetne radnike u sklopu projekta „Uključivanje mladih u digitalnu zelenu budućnost“ od 13. do 17. februara 2023. od strane obrazovne organizacije Inercia Digital.	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
18	Омладински центар-ОПЕНС Design thinking Тренинг (реализација у августу) <u>Јелена Вукмировић/грађанско васпитање/</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
19	Реализација ОПЕНС пројекта у школи <u>Јелена Вукмировић</u> <u>/Грађанско васпитање/</u> разговор са директором 06.04.2023. одређе просторије у школи	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о

	опремање средства 100.000 динара													
20	Душанка Поткоњак онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи " Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања Реализован је 27.09. 2022. Кат. број : 16-491-28616	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
21	Карић Александра - Планирање и реализација додатне образовне подршке ученицима/деци са сметњама у развоју у школи/предшколској установи; Педагошко друштво Србије, каталогски број 260. Реализовано 3.10.2022. бодова 8	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
22	Карић Александра - Како написати пројекат из области образовања? Путеви едукације; каталогски број 566 број бодова: 8 Реализовано:10.11.2022.	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
23		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
24		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
25		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
26	Љиљана Перишић-Бурсаћ Посета изложби Уроша ПредићаГалерија Матице српске одељење Т43 07.10.2022.-31.01.2023	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
27	ХУМАНИТАРНИ КОНЦЕРТ ЗА УЧЕНИКА ГУТАЈИ МАРКА Љиљана Перишић-Бурсаћ Ева Видец	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	није реализован о
28	Љиљана Перишић-Бурсаћ Матурско вече Т43	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
29	Припреме за прославу школске славе и прослава Светог СавеЉиљана Перишић-Бурсаћ /Верска настава/ 27.01.2023 3бог	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о

	отежаних услова рада пробе су држане у већем обиму													
30	Припреме за прославу Дана школе; Јубилеј 110 година зграде и 60 година ЕТШ; <u>Љиљана Перишић- Бурсаћ</u> /Верска настава/ 23.05.2023 Због отежаних услова рада пробе су држане у већем обиму. Приредба одржана ван просторија школе	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
31	Присуствовање огледно/ угледним часовима и часовима тематског планирања са дискусијом и анализом <u>/сви чланови стручног већа, који се пријаве/</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
32	Екскурзија са матурантима <u>Љиљана Перишић-Бурсаћ</u> /Верска настава/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
33	Стручно усавршавање на седницама Катихетског одбора Епархије бачке <u>Љиљана Перишић-Бурсаћ, Јован Салаћанин, Александар Ђурђевић</u> /Верска настава/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
34	Посета цркви или манастиру у околини <u>Љиљана Перишић- Бурсаћ</u> Верска /настава/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
35	<u>Љиљана Перишић- Бурсаћ</u> Посета Сајму Књига у Београду одељење Т34 23.10.2022.	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
36	<u>Љиљана Перишић- Бурсаћ</u> ОДЕЉЕЊЕ Т34 ПОСЕТА МУЗЕЈУ ВОЈВОДИНЕ	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о

	САН НЕОЛИТСКЕ НОЋИ													
37	Допунска настава /сви чланови стручног већа који имају бројчану оцену по потреби/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
38	Додатна настава по потреби за секције, такмичења трибине	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
39	Уређење школског ентеријера, саксијским биљкама <u>Александра Карић, Олгица Радишић, Весна Милетић</u> /биологија/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
40	Светски дан енергетске ефикасности 5.03.2023. <u>Александра Карић, Олгица Радишић, Весна Милетић</u> /биологија/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
41	Присуство и учешће у анализи и дискусији на излагањима на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе/сви чланови стручног већа/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
42	Предавање/трибина на локалном НИВОУ /сви чланови стручног већа/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
43	Usavršavanje u okviru Crkve. Poseta predavanjima u organizaciji Rimo-katoličke Crkve <u>Eva Adam</u> /Verska nastava-katolički Vjeronauk/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
44	Poseta hramu Svetog Roka ili Imena Marijina u Novom Sadu <u>Eva Adam</u> /Verska nastava-katolički Vjeronauk/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
45	Посета храму Успења Прецв. Богородице у новом саду <u>Александар</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о

	<u>Ђурђевић, Јован</u> <u>Салаћанин/Верска настава</u> <u>Православни катихизис/</u>													
46	Присуство колеге на часу /сви чланови стручног већа, по активима/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
47	Присуство-посета часу колеге- /сви стручног већа, по активима чланови/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
48	Тим за писање школског плана и програма <u>Александар Ђурђевић</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
49		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
50	Секција Верске наставе Православног Катихизиса <u>Александар Ђурђевић</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
51	Радни састанци стручног већа/сви чланови стручног већа/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
52	Седнице Стручног већа/сви чланови стручног већа/ <u>(жутом је обележено планирање додатних седница, није обавезујуће, само ако се укаже потреба)</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
53	Дежурство на пилотирању државне матуре (31.05-01.06.2023.г.) /сви чланови стручног већа/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
54	Дежурство на матури /сви чланови стручног већа/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
55	Разредни испити за ванредне ученике /сви чланови стручног већа/	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
56	Записничар на седницама стручног већа <u>Свјетлана Касаловић</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
57	Председник стручног већа (El Presidente) <u>Александар Ђурђевић</u>	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	реализован о
58	ТАКМИЧЕЊА!!!	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	
59		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07	08	

3.2.6. Извештај о раду Стручног већа за матерњи језик и књижевност и уметност.



Извештај о раду Стручног већа израђен је на основу информација које су председници Стручног већа доставили чланови Стручног већа.

Извештај је усвојен на седници 27.6.2023.

Седнице Стручног већа

Седнице Стручног већа су одражаване у школи или онлајн. Због брзине прослеђивања информација и немогућности да се у тако кратком року закаже седница Стручног већа, неке активности из плана су спроведене на другачији начин (путем мејла или вибер групе).

Реализација редовне, допунске и додатне наставе, планирање и стручно усвршавање

Сви чланови Стручног већа су током школске године редовно држали наставу, као и часове допунске и додатне наставе.

На почетку школске године урађени су, ажурирани и предати месечни планови рада, спремале су се припреме за наставу и сређивали портфолиа наставника.

Наставници који су предавали у одељењима у којима су ученици са посебним потребама су били у обавези да присуствују седницама ПП- службе, сређивали План мера индивидуализације и писали План рада за ученике који иду по ИОП-у.

Уједно су планиране контролне и писмене вежбе и иницијални тестови, које су колегинице углавном одрадиле у првим разредима.

За ванредне ученике је и ове школске године била задужена колегиница Вања Ивановић која је саставила списак питања (дела) потребних за спремање и полагање испита. Питања су састављена за све четири године и подељена колегиницама на групи.

Зарад унапређења наставног процеса чланови Стручног већа су упознати и са новинама у оквиру Планова наставе и учења, због чега је договорено и усаглашавање наставних једница које ће се обрађивати од следеће школске године.

Чланови Стручног већа су ове школске године похађали семинаре ОКЦ-а, али и присуствовали вебинарима везаним за наставни процес, конференцијама, као и обукама везаним за полагање државне матуре.

Огледни/угледни час- колегиница Борислава Цвејановић је заједно са колегиницама Евом Видец, Милицом Секулић и Јасенком Тот одржала угледни и сараднички часна тему Међуратна књижевност и уметност.

Државна матура/ припремна настава за матурске разредe

Сви чланови Стучног већа су , без обзира на одлагање и помарење термина ,приступили прегледањутестова са пробе државне матуре.

Часови припреме за матурантска одељења одржани су у другом полугодишту. Колегинице су часове припреме уврстиле у Планове наставе и учења.

Опремање и уређивање учионица

Наставни процес је унапређен и кроз опремање и сређивање учионица од стране Управе и чланова Стручног већа. Колегинице су заједно са ученицима направиле тематске паное и изложбе ученичких радова који су украсили учионице и ходнике.

Ваннаставне активности, сајмови и екскурзије

У оквиру ваннаставних активности ученици наше школе су у току школске године посетили Сајам књига у Београду и Сајам образовања и Сајам књига у Новом Саду, различите изложбе, погледали више позоришних представа, филмова....

Рад секција, литерарни и ликовни конкурси

Рад у секцијама у току школске године је пре свега везан за новинарску секцију и поново покретање часописа Позитрон , чији је главни уредник колегиница Весна Пругић Милеуснић. Колегиница Ева Видец је и ове школске године радила са музичком секцијом и школским хором.

Учешће у различитим литерарним конкурсима (објављивање најуспешнијих ученичких радова)и на смотри рецитатора је такође обележило рад литерарне и рецитаторске секције за ову школску годину.

Један од најзначајнијих резултата је свакако учешће ученика наше школе на такмичењу из Српског језика и језичке културе и освојено 2. место (Маша Аврамов) и 3. место (Никола Радић) на републичком такмичењу. Ментори су биле колегинице Весна Пругић Милеуснић и Вања Иванов.

Пројекти и тимови

Рад чланова Стручног већа је ове школске године био везан и за рад на пројектима и учешће и рад у школским тимовима.

Пројекти у којима су учествовале колегинице су пројекат“Млади креативни писци Србије“ (Александра Дуђак). У оквиру пројекта су била организована и студијска путовања и прикупљен је материјал који је могуће користити у оквиру наставе .Затим пројекат „За чистије и зеленије школе“ (Весна Пругић Милеуснић и Марија Пекез) на коме смо и ове године награђена школа и пројекат „У њеним патикама“ (Борислава Цвејановић) ,који је донео школи велику медијску пажњу, поклоне у виду књига и литературу која ће наставницима бити доступна од септембра. Колегиница Александра Дуђак је ове школске године била задужена за рад у Тиму за међупредметне компетенције и као координатор поменутог Тима била је у у Тиму за самовредновање квалитета рада школе.

Промоција школе

У оквиру свих активности које спроводе чланови Стручног већа је свакако присутна промоција наше школе, било да смо домаћини или учесници различитих манифестација, такмичења, трибина, концерата, сарадње са другим школама, секцијама и слично.

Промоција школе остварена је и кроз пројекат који је реализован на Андrevљу, а на коме су учествовали талентовани ученици наше школе. Као продукт тог рада настао је документарни филм.

Промоција школе је свакако присутна и кроз хуманитарни рад колегиница и ученика који учествују у акцији „Чепом до осмеха“.

Додатак извештају

Уз годишњи извештај Стручног већа , прилажем и Годишњи извештај колегинице Весне Пругић Милеуснић , као и извештај колегинице Еве Видец.

Председница Стручног већа
Марија Пекез

3.2.7. Извештај о раду Стручног већа за стране језике



У току школске 2022./23. год одржано је 7. седница Стручног већа.

Септембар

Обележавање 26.септембра - Европског дана језика у школи(по први пут) .Чланови Стручног већа су заједно са ученицима осмислили постере који су изложени у холу школе и видео који је приказивао разноликост и важност учења и познавања језика.

Договор око иницијалних тестова и примене.

Октобар

Анализа успеха ученика из страних језика на крају првог квартала.

Чланови стручног већа завршили су следеће семинаре и пројекте:

Неда Симић -‘Модели комуникације у онлине окружењу’

Сава Ракић-рад на покретању школског часописа

Јелисавета Мандић-одржан испитни час за полагање за лиценцу 17.10.2022.год у присуству комисије:Александра Чавић,Тања Уљаревић,Ивана Докић и Снежана Маринков(ментор)

Љиљана Вујић-Веб алатима до формативне оцене

Новембар

Чланови већа су започели рад на пројектима :

Драгана Тешовић –пројекат у току‘У њеним патикама’

На платформи Британског савета курс Онлине теацхерс’ цоммуниту похађају Јелисавета Мандић и Љиљана Вујић(курс траје од октобра 2022. до марта 2023. год)

Децембар

Усаглашавање програма за ванредне ученике који прелазе са 3.степен на 4.степен.

Закључак је да је програм за 1.разред исти те га не треба усаглашавати.Програм се разликује у 2. и 3. разреду План и садржај за ванредне ученике као и разлика коју ученици треба да полажу прослеђена је управи школе .

Одређени су термини за одржавање допунске наставе у току зимског распуста.

Јануар

Одрађена је анализа успеха на крају првог полугодишта и закључено је да полугодишње оцене одражавају реално стање нивоа знања ученика.

Допунска настава одржана по плану.

Фебруар

Школско такмичење из енглеског језика одржано је 14.02.2023.год

Прва три места и пласман на окружно такмичење су освојили ученици Марчок Леона(Т47), Павловић Марко (П41),Бекеши Хектор(ТМ4),Миливојевић Малена (Т43) и Аврамовић Лука (ИТ42).

Наставници ментори су Маринков Снежана,Тешовић Драгана,Елесин Љубица и Ракић Сава.

Март

Окружно такмичење из енглеског језика одржано је 04.03.2023.год у Карловачкој гимназији. Сви наши ученици остварили су изузетан резултат поделивши прва и друга места на ранг лист и пласирали се даље.

Због пропозиција такмичења у вези са бројем ученика на републичко такмичење су отишла 4 ученика: Марчок Леона(Т47), Павловић Марко (П41),Бекеши Хектор(ТМ4) и Миливојевић Малена (Т43).

Републичко такмичење је одржано 26.03.2023.год ,а ученици су отишли за Београд у пратњи професора ментора Елесин Љ. И Ракић С.Ученици су на такмичењу остварили добар резултат,али се нису пласирали у други круг такмичења.

Одржан Педагошки колегијум где смо од директора чули информације о донацијама школи као и пројекту дуалног образовања у сарадњи са немачким министарством за дуално образовање.У припреми је и нови правилник о награђивању из сопствених прихода школе за наставнике са посебним ангажовањем или постигнутим резултатима током школске године.

Сава Ракић одржао угледни час 'Ст.Патрицк'с Дау' у одељењу ИТ12.(17.03.2023.год)

Април

Обављена је анализа успеха на крају квартала.

Разговор о уџбеницима и потребама Стручног већа за наредни период.

Мај

Због немилих догађаја који су се десили у основној школи у Београду разговарали смо на тему безбедности ученика и наставника, али и лошем положају просветних радника.

Општи утисак је да је неопходно побољшати комуникацију у школи на релацији наставник-родитељ-ученик, организовати чешће саветодавни рад са родитељима и укључити их више у живот школе и обавезе.

Јун

Због наглог завршетка школске године по налогу Владе Републике Србије све обавезе у вези закључивања оцена су одрађене у складу са условима.

Термини допунске наставе за ученике који су упућени на полагање поправног и разредног испита биће дати накнадно и саопштени одељенским старешинама.

Изабран је и нови испитивач за ванредне испите од наредне школске године-Сава Ракић.

Председник Стручног веча страних језика

Љиљана Вујић

3.2.8.Извештај о раду стручног већа физичког васпитања



Циљ и задаци

Циљ школског спорта је стварање разноврсних моторичких активности, у повезаности са осталим васпитно-образовним подручјима допринес свестраном развоју личности ученика, развоју моторичких способности, усавршавању и примени моторичких умења.

Задаци

- 1/ Оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада;
 - 2/ Формирање морално-вољних квалитета личности;
 - 3/ Промовисање позитивних социјалних интеракција;
 - 4/ Развијање креативности;
 - 5/ Развијање позитивне слике о себи
 - 6/ Оспособљавање за самостално вежбање и усмеравање надарених ученика за бављење спортом
- Програм Школског спорта реализоваће се у складу са календаром општинских и градских такмичења, у недеље пре њихових термина.

АКТИВНОСТИ И НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Времереализациј е	Областспорта	Начинреализовањ а	Реализатор и
СЕПТЕМБАР- ТРЕЋА НЕДЕЉА	НЕДЕЉА ШКОЛСКОГ СПОРТА	ОДЕЉЕНСКА И РАЗРЕДНА ТАКМИЧЕЊА	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
ОКТОБАР	СТОНИ ТЕНИС	Школско првенство, општинско, окружно,	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
			Правилнодржањ е тела, унапређење природних облика кретања, унапр. моторичкихспос., гипкости, спретност
НОВЕМБАР	КОШАРКА, ПЛИВАЊЕ	Школско првенство, општинско, окружно	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
			Социјализација, унапређење моторичких способности, прецизности и издржљивости
ДЕЦЕМБАР	ОДБОЈКА	Школско првенство, општинско, окружно	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
			Стицање навика о здравом начину живота и очувањуздравља и природне средине, као и примена стеченихзнања
ФЕБРУАР	ОДБОЈКА - ОМЛАДИНКЕ	Школско првенство, општинско, окружно	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
			Усавршавање осн. Физичких својстава: снаге, брзине, гипкости, издржљивости, спретности и окретности
МАРТ	МАЛИ ФУДБАЛ	Школско првенство, општинско, окружно	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА
			Усавршавање осн. Физичких својстава: снаге, брзине, гипкости, издржљивости, спретности и

АПРИЛ	РУКОМЕТ	Школско првенство, општинско, окружно	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	окретности Правилно држање тела, унапређење природних облика кретања, унапр. моторичких спос., гipкости, снаге и издржљивости
МАЈ	АТЛЕТИКА СТРЕЉАШТВО	Школско првенство, општинско, окружно	СТРУЧНИ АКТИ ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА	Социјализација, унапређење моторичких способности, прецизности и издржљивости

Уколико дођедо измена у календару општинских и градских такмичења, доћи ће и до измена у овом плану.

Руководилац стручног већа: Тијана Вукмировић.

НЕДЕЉА ШКОЛСКОГ СПОРТА

Циљ и задаци

Циљ школског спорта јесте да разноврсним моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно-образовним подручјима допринесе свестраном развоју личности ученика, развоју моторичких способности, усавршавању и примени моторичких умења.

Задаци

- 1/ Оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада;
- 2/ Формирање морално-вољних квалитета личности;
- 3/ Промовисање позитивних социјалних интеракција;
- 4/ Развијање креативности;
- 5/ Развијање позитивне слике о себи
- 6/ Оспособљавање за самостално вежбање и усмеравање надарених ученика за бављење спортом

ВремеодржавањаСпортскаобласт		Начинреализације	Реализатори
Трећа недеља маја	Кошарка	Међу одељенска такмичења	Стручно веће физ. Васп.
Трећа недеља маја	Одбојка	Међу одељенска такмичења	Стручно веће физ. Васп.
Друга недеља марта	Фудбал	Међу одељенска такмичења	Стручно веће физ. Васп.

ШКОЛСКИ КРОС

У годишњи план активности улази и учествовање ученикана РТС кросу, Новосадском маратону и Фрушкогорском маратону.

НовиСад
22.06.2023

Председникстручног већа физичкогваспитања:
ТијанаВукмировић

4. СТРУЧНИ АКТИВИ

4.1.Стручни актив за развојно планирање

Годишњи извештај о реализацији Развојног плана школе за период школске 2022/23. године

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ	НАСТАВА И УЧЕЊЕ
СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ: Повећати примену савремених метода и облика рада у настави Подизање нивоа професионалних компетенција и стручно усавршавање наставника	
ПОВЕЋАТИ ПРИМЕНУ САВРЕМЕНИХ МЕТОДА И ОБЛИКА РАДА У НАСТАВИ	
Задатак: Примена активне наставе	
Активности	Исход планираних активности
Ученици активно учествују у раду на часу	Кроз посете часовима и анализирање писаних припрема за часове, стиче се утисак да се наставници у већој мери труде да ученик не буде само посматрач и слушалац већ да активно изводи закључке и стиче знања. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу.
Наставник учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим	Већина ученика повезује претходна знања са новим. Наставници настоје да у уводном делу часа осмисле активности којима би поновили, односно повезали претходно научено градиво.
Наставник учи ученике како да користе различите приступе за решавање задатака/проблема	Још увек мали број наставника примењује проблемско – истраживачку наставу.
Поред знања, ученици стичу вештине, компетенције и ставове дефинисане у оквиру профила	Ученици практично примењују знање на: блок настави, професионалној пракси, у радионици у школи.
Употреба метода рада на часу којима се подстиче развој критичког мишљења ученика	Наставници још увек у мањој мери настоје да ученике упућују да критички промишљају, више се од њих захтева репродукција у односу на самостално закључивање и рад на самом градиву.
Задатак: Усклађивање метода рада и захтева са различитим потребама и способностима ученика	
Активности	Исход планираних активности
Примена диференциране наставе	Наставници се континуирано током године подсећају и упућују да припремање за час треба да буде засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности. Међутим, наведено се највише примети код ученика са сметњама у развоју и

	ученика који постижу изузетне резултате у учењу.
Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а за ученике	Ученици напредују у складу са својим способностима и мотивисани су за учење и даља постигнућа, активности и материјали су прилагођени према ИОП плановима.
Евалуација и самоевалуација реализованих часова	Неколицина наставника самовреднује и унапређују свој рад на основу вредновања постигнућа и мишљења ученика. Уколико постоји проблем у раду наставника, најчешће се вреднује кроз анонимне анкете ученика и на тај начин се дају наставнику сугестије за даљи рад. Часови се редовно посећују према плану обиласка наставе и на тај начин се врши евалуација.
ПОДИЗАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА	
Задатак: Континуирано стручно усавршавање наставника	
Активности	Исход планираних активности
Реализација огледних часова, евалуације и самоевалуације истих и размена искустава са посећених часова	Огледни и угледни часови се не изводе у довољној мери, не постоји значајна евиденција о демонстрацији поступака, метода и техника учења, односно других образовно – васпитних активности. Није приметно да постоји десеминација, односно ретко наставници приказују колегама научено са стручног усавршавања;
Организација стручног усавршавања на нивоу школе, као и ван школе	Наставницима је омогућено стручно усавршавање у складу са годишњим финансијским планом школе. Скоро сви наставници су похађали најмање један програм стручног усавршавања током протекле школске године. Присутни су, али у мањем броју наставници који се учестало и континуирано усавршавају како онлајн, тако и учешћем на стручним скуповима, односно различитим пројектима образовно – васпитног карактера, студијским путовањима и програмима од националног значаја;
Израда личног плана професионалног усавршавања	Сви наставници и стручни сарадници имају лични план стручног усавршавања
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ: Унапређење система пружања подршке ученицима Подстицање личног развоја ученика	
УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА ПРУЖАЊА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА	
Задатак: Организовати у школи компензаторне програме за подршку учењу за ученике из осетљивих група	
Активности	Исход планираних активности
Примена мера подршке за редовно похађање наставе	Мере подршке прилагођене конкретним потребама појединих ученика, редовно похађање наставе...појачан васпитни рад у групи на двонедељном нивоу.

Сарадња са релевантним институцијама	Правовремена и адекватна помоћ релевантних институција ученицима
Задатак: Квалитетни програми за подршку ученицима у реализацији наставе на даљину	
Активности	Исход планираних активности
Постављање и примена квалитетних платформи за електронско учење, као и креирање садржаја који омогућава усвајање знања на напредном нивоу.	Електронска платформа (у највећој мери Google classroom) и сајт школесу у функцији подршке за ученике који наставу похађају искључиво онлајн, као и за оне ученике којима је онлајн платформа додатно средство у процесу наставе и учења, ваннаставним активностима и унапређивања рада школе.
Образовање ученика за безбедно коришћење интернета	Ученици имају приступ на драјву школе литератури о безбедности деце на интернету. Основни циљ јесте да ученици критички промишљају, претражују и знају да се заштите од злоупотребе онлајн ресурса
ПОДСТИЦАЊЕ ЛИЧНОГ РАЗВОЈА УЧЕНИКА	
Задатак: Подстицање личног самопоуздања, учење видова самопотврђивања уз уважавање других личности ученика	
Активности	Исход планираних активности
Одржавају се часови секција и ваннаставних активности. Ученици учествују у пројектима, културним, забавним и спортским програмима, такмичењима, и другим манифестацијама у школи и локалној и широј заједници.	Ученичко самопоуздање при јавним наступима је ојачано, ученици су укучени у активности локалне средине. Ученици су укључени у рад секција према својим интересовањима. Такође, у оквиру Ученичког парламента, ученици имају прилике да учествују у активностима школе и локалне средине.
Похваљују се постигнућа ученика на часовима, школским манифестацијама, Наставничком већу. Промовишу се постигнућа ученика и наставника на школском сајту.	Резултати ученика и наставника се јавно истичу и промовишу. У школи постоји интерни систем награђивања ученика и наставника за постигнуте резултате.
Задатак: Подстицање професионалног развоја ученика	
Активности	Исход планираних активности
Континуирано се пружа помоћ свим ученицима при избору даљег образовања. Остварује се сарадња са родитељима ради помагања деци у избору даљег образовања	Кроз саветодавни рад са психологом школе и путем теста професионалне оријентације, ученицима се пружа помоћ при избору даљег занимања, а свакако континуирано и кроз наставу грађанског васпитања.
Задатак: Неговање активности за решавање индивидуалних проблема	
Активности	Исход планираних активности
Радионице на којима се ученици вежбају прихватању личних проблема као изазова за њихово решавање и развој. Изграђивање и коришћење ефикасних начина за решавање проблема	У школској 2022/23. години реализоване су радионице са ученицима на тему самоактуализације, преузимања одговорности, личности, комуникације и развоја емоционалне интелигенције.

Радионице где се ученици уче суочавању са неуспехом. Развијање и јачање контроле и истрајности.	
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ	РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА
СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ:	
У школи су обезбеђени потребни материјално – технички ресурси (простор, опрема и наставна средства Афирмација хуманих и професионално одговорних педагошких вредности наставничког позива са нагласком на награђивање истих	
Активности	Исход планираних активности
Опремање кабинета рачунарима, модерним аудио – визуелним средствима	Реализовано - број кабинета (учионица) за које је обезбеђен рачунар или модерно аудио-визуелно средство континуирано се повећава.
Директор остварује инструктивни увид и надзор у образовно- васпитни рад у складу са планом рада и потребама школе. Стручни сарадници остварују педагошко - инструктивни рад са наставницима	Настава се изводи редовно и након педагошко – инструктивног рада са наставницима свакако уз коришћење савременијих метода рада.
Активности усмерене на повећање мотивације наставника за рад – похвала се чује много чешће него критика, активно се подржавају аутономија и иницијативност наставника	Наставници се јавно похваљују, награђују, истичу се наставници који вредно и креативно раде.

4.2. Стручни актив за развој школског програма

Извештај о раду Тима за развој Школског програма

Школски програм Електротехничке школе „Михајло Пупин“ сачињен је за период школске 2022/2023. - 2025/2026. године. Тим за развој Школског програма је током школске 2022/23. године пратио измене у наставним плановима и програмима као и у самом раду школе.

У фебруару 2023. године, школа је добила верификацију за три нова образовна профила а то су:

- **Монтер телекомуникационих мрежа** у трогодишњем трајању на српском наставном језику – број решења: 128-022-957/2022-01
- **Техничар мултимедије** у четворогодишњем трајању на српском наставном језику – број решења: 128-022-958/2022-01
- **Техничар телекомуникационих технологија** у четворогодишњем трајању на српском наставном језику – број решења: 128-022-956/2022-01

Сходно томе, урађен је анекс Школског програма за период шк. 2022/23 – 2025/26. године на који је сагласност дао како Школски одбор тако и Савет родитеља.

Закључено је да постојећи школски програм прати законске норме и стандарде којима је дефинисан квалитет рада једне установе. Акценат је на програмима наставе и учења у којима су дефинисани исходи према нивоима реализације. Планирано је да се у наредној школској години унесу измене и допуне у складу са важећим планом уписа као и да се одреде секције које у школи функционишу сваке школске године.

Према плану уписа ученика у средњу школу за школску 2023/24. годину одобреном од стране Министарства просвете предвиђени су следећи образовни профили:

Електротехника				
ШИФРА	НАЗИВ	БРОЈ МЕСТА	ТРАЈАЊЕ	ЈЕЗИК
JBNS SI 4E24S	Администратор рачунарских мрежа	30	4 год	Српски
JBNS SI 3E19S	Електричар	15/0+15 дуал	3 год	Српски
JBNS SI 3E18S	Електромонтер мрежа и постројења	15/0+15 дуал	3 год	Српски
JBNS SI 4E04S	Електротехничар енергетике	60/56+4 дуал	4 год	Српски
JBNS SI 4E21S	Електротехничар за електронику на возилима	30	4 год	Српски
JBNS SI 4E41S	Електротехничар информационих технологија	60	4 год	Српски
JBNS SI 4E23S	Електротехничар процесног управљања	30	4 год	Српски
JBNS SI 4E08S	Електротехничар рачунара	60	4 год	Српски
JBNS SI 3E20S	Монтер телекомуникационих мрежа	15/0+15 дуал	3 год	Српски
JBNS SI 3E50S	Сервисер термичких и раскладних уређаја	15	3 год	Српски
JBNS SI 4E52S	Техничар за електронику и аутоматику	60	4 год	Српски
JBNS SI 4E26S	Техничар мехатронике	30/22+8 дуал	4 год	Српски
JBNS SI 4E27S	Техничар мултимедија	60	4 год	Српски
JBNS SI 4E27M	Техничар мултимедија	30	4 год	Мађарски
JBNS SI 4E11S	Техничар телекомуникационих технологија	30	4 год	Српски

Сходно наведеном, будући да је дошло до измене у односу на школску 2022/23. годину, такође ће бити урађен анекс Школског програма у оквиру поглавља „Назив, врста, трајање свих програма образовања и васпитања“.

Координатор Тима за развој школског програма

- **Извештај о спроведеним мерама здравствене заштите**

Школа је школске 2021/22. године реализовала планиране активности из области здравствене заштите. Циљ планираних активности је био да се употпуни васпитно-образовни процес и улога школе у неговању здравих стилова живота и превенцији ризичних облика понашања.



Активности	Носиоци	Време реализације
Предавања на ЧОС-евима на теме: утицај буке на здравље, стрес, хепатитис Ц, хидратације и здравље.	Одељенске старешине, стручни сарадници	Током читаве школске године
Учешће наставника у анкети на тему утицаја буке на здравље и еколошке проблеме	наставници	
Спровођење свих мера заштите од заразе Корона вирусом ,препоручених од стране Министарства просвете	Сви запослени у школи, ученици и родитељи	Мај-јун
Припреме ученика за спортска такмичења у оквиру рада спортских секција	Наставници физичког васпитања	Током школске године
Превенција болести зависности (алкохолизам и наркоманија) - радионице	Сарадници из Саветовалишта за младе Дома здравља Нови Сад	Фебруар – март
Превенција наркоманије-пројекција видео садржаја – документарног карактера и ученички писани есеји на ову тему	Заједница „Земља живих“	Фебруар – март
Појачан васпитни рад са ученицима који ометају наставу, неоправдано	Одељенски старешина, ПП-служба	Током читаве школске године

изостају са наставе, имају здравствених проблема, трпе насиље или су починиоци насиља...		
Друштвено користан рад-организације, праћење реализације и продукти рада (продужено дежурство, израда хранилица и кућица за птице, реализација радионица на различите теме од стране ученика, израда правилника о понашању...)	Ученици, родитељи, одељенски старешина, ПП-служба, домар)	
Учешће ученика на конкурс „Крв живот значи“ – наши ученици награђени	Ученици, Црвени крст и наставница Милица Секулић	



- **Програм слободних активности ученика**

Тема	Време	Реализатор
Хуманитарне акције – концерт у дворишту школе, Сакупљање новчане помоћи оболелом ученику и ученику са инвалидитетом	мај	Ученички парламент, наставница Јелена Вукмировић, наставници, гостујући бенд
Сајам образовања– Нови Сад	Март	Ученици, наставници, управа школе
Друштвено-користан рад у оквиру школе	По потреби	Ученици, наставници, управа школе, ПП Служба
Факултативни излет ученика на тврђаву у музеј и катакомбе	мај	Наставница Александра Дуђак
Реализација приредби у сарадњи са секцијама драмским и музичким поводом Дана школе, Светог Саву и свечане приредбе испраћаја и награђивања ученика матураната	Јануар, мај и јуни	Наставници, ученици
Посета музеју Војводине	мај	Ученици, наставница Јасенка Тот
Изложба радова ученика наше школе у Галерији Рајка Мамузића на тему „меме“ култура у оквиру ренесансних и барокних дела	мај	Ученици и наставница Милица Секулић
Реализација филмске вечери у школи	фебруар	Ученички парламент



- **Активности социјалне заштите**

Активности посвећене социјалној заштити ученика биле су оријентисане на развој друштвене одговорности, остваривању сарадње са установама локалне заједнице и социјално одговорног понашања.

Активности	Носиоци	Време реализације
Сарадња са Центром за социјални рад-саветодавне активности	Стручни сарадници	континуирано
Предавања Саветовалишта за младе	Здравствени радници – сарадници саветовалишта	Фебруар-март
Предавања центра за унапређење безбедности у саобраћају	Едукатори центра	Мај
Полицијска управа Нови Сад – интервентне активности	Полицијски службеници, управа школе и стручна служба	континуирано
Предавања Координационог тела за борбу против насиља Града Новог Сада на тему превенције малолетничке делинквенције	Службеници – инспектори полиције	У више наврата
Анкетирање ученика у сарадњи са Новосадским хуманитарним центром на тему Образовања ученика	ученици	Април

средњих школа		
Учешће ученика наше школе у истраживању Института за примењену психологију на тему последица епидемије короне на образовање средњошколаца	Сарадница из института, стручни сарадници школе, ученици и родитељи	Фебруар
Учешће у истраживању педагога сарадника Филозофског факултета на тему „Психолошки и социјални предиктори социјалне искључености код адолесцената“	ученици	Децембар
Учешће наставника у истраживању- тј. Попуњавање упитника на тему „Заштите деце од сексуалног злостављања“ у организацији Покрајинског омбудсмана	наставници	Октобар
Сарадња са Дечијим Селом – саветодавне консултације у процесу пружања подршке њиховим штићеницима	Запослени и васпитач Дечијег Села, стручни сарадници школе, ученик	континуирано
Реализација ПИСА тестирања у школи	ОЕБС, стручни сарадници, ИТ сарадник, помоћник директора, родитељи и ученици	април



- **Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програме превенције других облика ризичног понашања и програм заштите од дискриминације**

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ове школске године је своје активности усмеравао и усклађивао са актуелном епидемиолошком ситуацијом како у широј заједници тако и унутар школе. Тим је доносио, спроводио и евалуирао оперативне планове заштите ученика од насиља.

Превентивни рад се састојао у неговању климе опште толеранције и уважавања, саветодавним и превентивним разговорима са ученицима и њиховим родитељима и тематским часовима одељенског старешине (у сарадњи са ПП- службом).

Време реализације	Активности	Реализатори	Реализација
Септембар	Пријем првака и њихових родитеља - упознавање са правилима рада, понашања у школи - родитељски састанци	одељенске старешине, родитељи	- родитељски састанци су одржани али због епид. сит. општи родитељски састанци нису
Септембар-октобар	Организација и реализација ЧОС-ева на теме превенције наркоманије, алкохолизма, игара на срећу-коцкање и	ПП-служба, едукатори Саветовалишта за младе	Реализовано у фебруару месецу за све ученике првих и других разреда

	електронског насиља- за први и други разред,		
Октобар	Састанак Тима; уочавање „критичних“ одељења или група ученика са којима ће се посебно појачано васпитно радити	Тим, ученици, родитељи, ПП-служба, одељенски старешина и наставници	Реализовано током првог полугодишта
Септембар - децембар	Посета школског полицајца у одељењима првих разреда ради упознавања ученика са законима о одговорности адолесцента у друштвеној заједници	ПП-служба, школски полицајац	Реализовано циљано у одељењима у којима је било насиља
Децембар	Организовање радионица односно предавања у сарадњи са Јазас-ом за превенцију Сиде	Млади едукатори Јазас-а	Није реализовано- због тешкоћа у организацији услед епид. сит
Новембар - Децембар	Континуирано држање ЧОС-ева не теме које се тичу превенције насиља било ког облика	Одељенски старешина, ПП-служба по потреби	Реализовано од стране ПП-службе и одељенских старешина
Фебруар- Март	Састанак тима за заштиту од насиља, организовање хуманитарних акција, континуиран рад са ризичном групом ученика	Чланови тима, ученици, наставници, ПП-служба	Реализовано
Април - Мај	Праћење ефеката предузетих активности	Управа школе, ПП-служба, наставници	Реализовано
Јун	Писање годишњег извештаја и плана рада Тима	Тим	Реализовано

СА за израду Школског програма

5. ТИМОВИ

5.1. Тим за самовредновање

Извештај о раду Тима за самовредновање за школску 2022/23. годину

Предмети анкетирања, односно вредновања за школску 2022/2023. годину су били Настава и учење – наставни процес, Подршка ученицима – професионална оријентација и Концепт државне матуре, за ученике трећих и четвртих разреда.

Испитивање је спроведено анонимно на узорку од 10 одељења трећих и четвртих разреда (обухваћени су смерови Електротехничар информационих технологија, Електротехничар рачунара, Електротехничар електронике, Електротехничар аутоматике, Електротехничар мултимедија, Електротехничар телекомуникација и Администратор рачунарских мрежа) почетком и у току другог полугодишта школске 2022/2023. године.

Обухваћена су следећа одељења:

- одељења трећих разреда (P31, P32, IT31, T33)
- одељења четвртих разреда (P41, T41, A41, E45, T44, T47)

Формирана је анкета која је садржала 11 питања. Испитивање из ове области се односило на наставу из стручних предмета. Питања су била на заокруживање, уз могућност да на појединим питањима ученици заокруже један или више одговора и допишу своје сугестије везане за постављена питања.

Укупан узорак ученика који су учествовали у анкетирању је 236.

Настава и учење – наставни процес

Што се тиче задовољства ученика теоријском наставом из области струке, већина ученика је исказала делимично задовољство. Већина ученика је делимично задовољство исказала и наставом вежби.

Да би били задовољнији квалитетом теоријске наставе из струке ученици су у највећем броју предлагали да садржај градива буде више оријентисан на примењивост у пракси. Нешто мањи број ученика је предложио квалитетнији наставни програм.

Да би били задовољнији квалитетом наставе вежби ученици су предложили бољу опремљеност кабинета и радионица, као и квалитетнији наставни програм, уз појединачне констатације да би било неопходно вежбе организовати тако да буду примењиве у пракси.

Подршка ученицима – професионална оријентација

У оквиру ове области испитивања, ученицима су постављена питања да ли су приликом уписа у први разред уписали жељено занимање, шта планирају по завршетку средњег образовања и да ли би се опет одлучили за нашу школу, под претпоставком да се опет уписују у средњу школу.

На питање да ли су ученици приликом уписа у први разред уписали жељено занимање, ученици су исказали подељено мишљење у вези са својим интересовањима на образовним профилима на којима похађају наставу.

На питање који су им планови по завршетку средњег образовања, ученици су били подељеног мишљења, већина ученика планира да настави школовање у струци, нешто мањи број ученика планира да настави школовање ван струке као и да планирају запослење у струци и ван ње.

Под претпоставком да се опет уписују у средњу школу и на питање да ли би се ученици опет одлучили за нашу школу, велика већина ученика је навела да би опет уписала нашу школу, а одговори који преовлађују је да би се за то одлучили јер је супер друштво у школи и да се уз

мало труда и рада могу постићи добри резултати. Мањи број ученика је као разлог зашто се не би одлучили за нашу школу да морају опет да је упишу, наводио да нису задовољни квалитетом стеченог знања, док су као произвољни одговори навођени да ученике не занима електро струка и да се нису пронашли у тој области.

Концепт државне матуре

Као нова област истраживања, у процес анкетирања, односно вредновања укључена су питања везана за концепт државне матуре.

Питања су се односила на то како се ученици осећају у вези са концептом државне матуре, на који начин школа може да допринесе успешном полагању државне матуре и које законске прописе би ученици увели како би били више мотивисани за постизање бољих резултата.

По питању осећања везаних за концепт државне матуре, ученици су већински наводили да су преоптерећени јер се морају припремати и за пријемни испит на факултету, да се осећају неспремно и да нису сигурни у своје знање. Као произвољне одговоре ученици су мишљења да се државна матура треба укинути и да је непотребна.

По мишљењу ученика, школа би могла да допринесе успешном полагању државне матуре тако што би се интензивирала припремна настава у завршној години, тако што би се задавали тестови знања са питањима и задацима сличним онима на матури и да би им помогло ако би се направила збирка задатака и питања за припрему ученика за државну матуру.

На питање који законски прописи у оквиру матуре би увели како би били више мотивисани запостизање бољих резултата, подељена су мишљења да би се упис на жељени факултет требао извршити на основу резултата постигнутих на матури уз укидање пријемних испита и укидање пријемних испита за ученике који су одличан успех постигли у свим разредима средње школе.

Закључци и препоруке

Као закључак из резултата наведених анализа везаних за област Настава и учење, ученици су делимично задовољни теоријском наставом и наставом вежби, те да би у наредном периоду школа требала да се позабави квалитетнијим процесом наставе из области струке. Садржаји теоријске наставе из области струке би требало у будућности да се заснивају на примерима из праксе као и да су конципирани по моделу проблемске наставе. Када су у питању вежбе школа мора континуирано да ради на бољој опремљености кабинета и радионица. Вежбе би требале бити осмишљене тако да се дотичу реалних животних и професионалних проблема и изазова.

Што се тиче области Професионалне оријентације, ученици би опет уписали нашу школу и велики број ученика планира наставак школовања у области електро струке и запослење у струци. Добра промоција наше школе је од кључног значаја да у наредном периоду ученици осмих разреда одаберу баш нашу школу за даље школовање и планирање каријере у области електро струке. Уз претходно наведене предлоге везане за квалитет наставе такође би проценат ученика задовољних квалитетом стеченог знања био већи.

За концепт државне матуре, закључак је да се ученици махом осећају несигурним и преоптерећено јер би се морали спремати за државну матуру и пријемни испит. Предлажу већи број часова припремне наставе за матуру што би значило да школа у будућности треба да осмисли концепт и начин организације припремне наставе и редовне наставе у оквиру којих би могло да се интегрише и припрема матураната.

5.2. Тим за инклузивно образовање

Извештај Тима за Инклузивно образовање и подршку ученика

За школску 2022/23 годину

Тим за инклузивно образовање и посебни тимови за ученике састајали су се четири пута (у зависности од ученика до ученика). Сви посебни тимови су вредновали ефекте спроведених мера подршке и планирали примену даљих мера за наредни период. У складу са планираним мерама сазивана су и Одељенска већа одељења у којима је планирана била подршка.

Сва документација о раду тима као и планови наставника налазе се у збирној документацији Тима.

Подручја активности	Носиоци	Време	Очекивани исход	рализованост
<i>Планирање активности и рад посебних тимова за подршку ученика</i>	тим за инклузију	септембар	анализиран план рада, подела задужења	<i>Реализовано у септембру 2022.</i>
<i>Процена и евиденција ученика са проблемима у учењу, тестирање и саветодавни рад са ученицима заинтересовани за учешће у раду Петнице</i>	психолог, инклузивни тим, сви наставници	септембар, октобар	формирање базе података о ученицима за које је потребно извршити прилагођавања – прилагођавање програма; надарени ученици усмерени на развијање својих вештина и знања и упућени у одговарајуће секције или Петницу	<i>Реализовано у септембру 2022.</i>

<i>Подршка наставницима у реализацији инклузије</i>	школски инклузивни тим, педагог, психолог, спољни сарадници и установе	током шк. Године	израда и реализација ИОП-а, интегрисана одељења са сензибилисаним ученицима и родитељима за прихватање инклузије, тестирање надарених ученика	<i>Реализовано током читаве школске године</i>
<i>Пружање подршке ученицима</i>	ОС, наставници, ПП служба, родитељи	током шк. Године	Постизање планираних циљева, добра интегрисаност у заједницу, напредовање у складу са могућностима, максимално остваривање надарених ученика	<i>Током читаве школске године</i>
<i>саветодавни рад са родитељима</i>	одељенски старешина, педагог, психолог, стручњаци ван школе	током године	размена информација, прикупљање података о ученику, добра сарадња у циљу постизања што бољих ефеката инклузивног образовања	<i>Реализовано</i>
<i>сарадња са службама од значаја – Центром за доделу личног пратиоца или асистента,</i>	школски инклузивни тим, одељенски старешина, педагог, психолог,	током године	размена информација са службама од значаја, координисан рад са ученицима и родитељима	<i>Реализовано</i>

<i>просветним саветником за питања инклузивног образовања</i>	интерресорна комисија, ПЕТНИЦА			
<i>Хуманитарна акција за ученика који је због лошег здравственог стања није у могућности да прати наставу</i>	Сви наставници и ученици школе	Током школске године	Реализован је хуманитарна акција прикупљања различитих средстава	<i>Реализовано у два наврата-једном у првом полугодишту и једном у другом полугодишту</i>
<i>Праћење, анализа и вођење документације</i>	тим за инклузију, посебни тимови за пружање подршке ученицима, одељенске старешине, наставници	током године	израђени ИОП-и, евалуација ИОП-а, документација о извршеним прилагођавањима, извештаји, предлози за побољшање рада	<i>Реализовано током читаве школске године.</i>
<i>Посета наших ученика Дому у Ветернику-припрема новогодишње представе са пакетићима</i>	Ученици школе и запослени ИТ компаније „Vicert“	децембар	Ученици су припремили и извели новогодишњу представу за штићенике дома	<i>Реализовано у децембру 2022. године</i>

Тим за инклузивно образовање и подршку ученика

5.3. Тим за професионални развој ученика

Годишњи извештај о раду Тима за професионални развој ученика
За школску 2022/23. годину.

Извештај је сачињен у складу са Законом о основама система васпитања и образовања и на основу анализе реализованих садржаја предвиђених планом рада овог тима. Тим је ове школске године функционисао на нивоу међусобних консултација и састанака чланова тима и наставника а све у складу са епидемиолошком ситуацијом.

Опис реализованих активности и задатка	Циљна група	Постигнути циљеви активности	Реализован и исходи активности	Носиоци и динамика реализације	Начин праћења активности
<i>Родитељи ученика су упознати са дуалним системом образовања – организовање м родитељских састанака.</i>	Родитељи првих, других и трећих разреда – дуални смер	-Родитељи су упознати са активностима у дуалном процесу образовања, -Родитељи су упознати са начином извођења практичне наставе -Са начином полагања односно правилником о полагању завршног испита -Са правилником о распоређивању ученика код послодавца	-Родитељи су упознати са процесом дуалног образовања и сходно томе могу пратити обавезе свог детета у процесу образовања - родитељи имају свест о њиховом значају и улози у образовању свог детета	Чланови КВИС Тима Прво полугодиште	Непосредно учешће и посматрање
<i>Ученици су упознати са начином реализације</i>	Ученици првог, другог и трећег	-Ученици су упознати са активностима у дуалном	Ученици су свесни својих права,	Одељенски старешина, члан КВИС тима испред	Непосредно учешће и посматрање

дуалног образовања на часовима практичне наставе	разреда – дуални смер	процесу образовања, -Ученици су упознати са начином извођења практичне наставе -Са начином полагања односно правилником о полагању завршног испита Са правилником о распоређива њу ученика код послодавца	обавеза и одговорност и у процесу образовања -Ученици могу планирати своје активности везане за образовни процес и каријерни развој	школе, ученици Континуиран о током шк. Године на ЧОС-у и појачаног васпитног рада	
Реализоване су тематске радионице : представљањ а личних карактеристи ка, разговор са послодавцем, тражење информација од значаја за проф. Образовање, писање радне биографије, писање бизнис плана	Ученици свих одељења у школи	-развијена свест о значају каријерног развоја и планирања за проф. Будућност -Развијају одговорност у односу према сопственом наплетку -Развијају способност за самопроцену и самопоуздањ а у ситуацијама соц. Интеракције са послодавцем -Развијају	Ученици су постали свесни значаја које професиона лно планирање има за њихову проф. Будућност -Имају развијен степен одговорност и и самопоузда ња у соц. Интеракциј и -Имају развијен предузетни чки дух	Одељенски старешине, ученици, наставник предузетниш тва, наставник грађанског васпитања Континуиран о током школске године	Обиласком ЧОС- ева и предмета предузетништва и грађанског васпитања

		вештине и способности за предузетништво			
<i>Ученици првих разреда су распоређени за праксу- рад по предузећима: организована и реализована је посета предузећима, интервју са послодавцима реализовани, попуњене су листе жеља, ученици су распоређени по предузећима</i>	Ученици првог разреда дуалног смера, родитељи, послодавци	-Ученици су распоређени за обављање праксе по предузећима	-Ученици су припремани за интервју са послодавцима и посету предузећима, у складу са својим жељама и жељама предузећа су распоређени	Послодавци, сви чланови КВИС тима, помоћник директора школе, одељенске старешина, родитељи и ученици Април-мај	Непосредно учешће у активностима, интервју, обилазак предузећа, посматрање и адекватна документација
<i>Извршена је професионална оријентација –тестирање и саветовање</i>	Заинтересовани ученици матуранти	-Ученицима је пружена помоћ у доношењу одлуке о свом даљем проф. Развоју и образовању	-Ученици уз добијену подршку имају јасан циљ тј. Одлуку о свом даљем проф. развоју	Стручни сарадник школе Март-Април	Интервју, тестирање, саветовање
<i>Сарадња са другим тимовима у школи</i>	Чланови других тимова	Тим је повезан са осталим тимовима у школи и свој рад усклађује са радом осталих тимова	КВИС тим који квалитетно ради и функционише и постиже већи део планираних активности	Чланови КВИС- тима и чланови других тимова у школи	Сарадња и реализација заједничких активности
<i>Успостављање сарадње са новим</i>	Управа школе са чланом	Ширење мреже предузећа у	Ученици имају шири избор	Септембар-октобар	Потписан уговор са предузећем

<i>предузећима који су се укључили у систем дуалног образовања</i>	КВИС тима	којој наши ученици могу реализовати учење кроз рад у оптималне услове	предузећа у којима могу остварити учење кроз рад и потенцијално се запослити		
<i>Праћење мотивације и задовољства ученика и послодавца током учења кроз рад</i>	Представници инструктори у предузећу, ученици	- Континуиран и рада на унапређивању у образовања кроз рад као и сараднички однос између свих актера у овом процесу	-Ученици и послодавци задовољни квалитетом процеса учења кроз рад	-Наставник практичне наставе, Члан КВИС тима, послодавац - Континуирано током школске године	Редован обилазак ученика у предузећу, разговори са послодавцима
<i>Учешће на Сајму образовања и по потреби и жељама ОШ-презентација наше школе, Дан отворених врата</i>	Ученици основних школа	Одржати заинтересованост ученика основних школа за упис у нашу школу Информисати ученике основних школа о новинама у нашем систему образовања и постојећим смеровима	Велик број мотивисаних ученика основних школа за упис у нашу школу	Ученици, наставници стручне наставе Реализовано у марту 2023.	Гостовање на сајму образовања и у ОШ, примање гости у школи за Дан отворених врата

Тим за професионални развој ученика

5.4. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања



Годишњи извештај о раду Тима за безбедност и заштиту ученика од насиља за школску 2022/23. годину

Тим за безбедност и заштиту ученика од насиља ове школске године је своје активности усмеравао и усклађивао са циљевима годишњег програма рада, како у смислу спровођења мера превенције, тако и интервенције. Узимајући све ово у обзир, Тим састајао чак десет пута ове године и доносио, спроводио и евалуирао оперативне планове заштите ученика од насиља.

Превентивни рад се састојао у неговању климе опште толеранције и уважавања, групним радионицама, саветодавним и превентивним разговорима са ученицима и њиховим родитељима и тематским часовима одељенског старешине (у сарадњи са ПП-службом).

Време реализације	Активности	Реализатори	Реализација
Септембар	Пријем првака и њихових родитеља - упознавање са правилима рада, понашања у школи - родитељски састанци	Управа школе, ПП-служба, одељенске старешине, родитељи, Тим	реализовано
Септембар-октобар	Организација и реализација ЧОС-ева на теме превенције наркоманије, алкохолизма, игара на срећу-коцкање, стероиди и суплементи за први, други и трећи разред	ПП-служба, едукатори Саветовалишта за младе	Реализовано у новембру и фебруару месецу за све ученике првих, других и трећих разреда.
Октобар	састанак Тима за заштиту ученика; уочавање „критичних“ одељења или група ученика са којима ће се посебно појачано васпитно радити	Тим, ученици, родитељи, ПП-служба, одељенски старешина и наставници	Реализовано током првог полугодишта

Октобар	Онлајн обука за ученике на Националној платформи за превенцију насиља у школама „Чувам те“ – едукација о превенцији насиља	Ученици, одељенске старешине, ПП Служба	Реализовано
Октобар	Онлајн обука за наставнике на Националној платформи за превенцију насиља у школама „Чувам те“ – едукација о превенцији насиља	Наставници, ПП Служба	Реализовано
Октобар	Сарадња са полицијском управом ради упознавања првих разреда ученика са законима о одговорности адолесцента у друштвеној заједници	ПП-служба, школски полицајац	Континуирана сарадња током читаве школске године
Новембар - Децембар	Континуирано држање ЧОС-ева на теме које се тичу превенције насиља било ког облика	Одељенски старешина, ПП-служба по потреби	реализовано
Континуирано	Организовање хуманитарних акција, континуиран рад са ризичном групом ученика	Чланови тима, ученици, наставници, ПП-служба	реализовано
Мај	Појачана контрола одржавања наставе	Управа школе, ПП служба	реализовано
Мај	Демонтирање „пушионе“ и контрола пушења у дворишту	Управа школе, стручни сарадници	реализовано
Мај	Укидање дежурства ученика	Управа школе	реализовано
Мај	Обука чланова Тима на тему сензибилисање професионалаца у установама образовања и васпитања за поступање по пријавама насиља, злостављања и занемаривања	Директор, стручни сарадници, чланови Тима за насиље	реализовано
Мај	Министарство унутрашњих послова у сарадњи са Домом здравља - пројекат	ПП служба	реализовано

	на тему „Превенција и злоупотреба алкохола и опојних дрога“		
Мај	Упознавање ученика, наставника и родитеља са свим функцијама Националне платформе „Чувам те“	ПП Служба, одељенске старешине, управа	реализовано
Континуирано	Сарадња са координационим телом за борбу против насиља у основним и средњим школама на подручју града Новог Сада- организација предавања за одељења у којима постоје ризични облици понашања	Чланови координационог тела, стручни сарадници, одељенски старешина	реализовано
Континуирано	Праћење ефеката предузетих активности	Управа школе, ПП-служба, наставници	реализовано
Јун	Писање годишњег извештаја и плана рада Тима	Тим	реализовано

Тим за заштиту ученика од насиља

5.5. Тим за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе

Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установи за школску 2022/23. Године

Тим је у току 2022/23. године радио на координацији активности и мера које су предузете од стране стручних органа школе, тимова и педагошког колегијума. Чланови тима чине наставници и стручни сарадник. Тим се током ове школске године састао два пута и током читаве године је пратио реализацију рада свих школских тимова .

У складу са наведеним, овај Тим се старао о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно- васпитног рада школе, старао се о остваривању циљева и стандарда постигнућа и развоја компетенција и вредновао резултате рада наставника.

Тим је пратио развој и примену различитих методологија самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установе. Резултате самовредновања је даље користио у сврху координације активности осталих тимова а у циљу унапређења квалитета рада школе.

Ове школске године најактивнији је био тим за инклузивно образовање школе и Тим за заштиту ученика од насиља . Тим за заштиту ученика од насиља је планирао бројне активности у превенцији насиља и интервенисао у не тако малобројним ситуацијама насиља у школи. На састанцима су Тимови школе усклађивали свој рад настојећи да синхроно делују тј. Раде на унапређивању целокупног васпитног и образовног процеса у школи. Један број активности није реализован у планираном броју јер су непланирани догађаји ометали рад ПП-службе и наставника. Тим је пратио унапређење платформе за пријаву насиља „Чувам те“ , при чему су чланови Тима за заштиту ученика од насиља највише били ангажовани у активностима превенције.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе:

Александра Чавић, помоћник директора
Атила Рафа, организатор практичне наставе
Рената Скорић, педагог
Даниела Нећак, психолог
Уљаревић Тања, педагог

Предраг Шеварика, координатор Тима за самовредновање
Александра Дуђак, координатор Тима за развој међупредметних компетенција и
предузетништва

Данило Радуновић, координатор Тима за стручно усавршавање
Јована Билак, педагог сарадник Саветовалишта за младе
Душко Радојчић, представник Савета родитеља

5.6.Тим за међупредметне компетенције и предузетништво

Извештај тима за међупредметне компетенције и предузетништво за школску 2022/2023. годину

Садржај/активности рада тима

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	СТАТУС РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПРИМЕЊЕНЕ ИНОВАЦИЈЕ У ОДНОСУ НА ДОСАДАШЊИ РАД
Конституисање тима и избор координатора	Септембар 2022. Октобар 2022.	Директор школе Чланови тима	Реализовано	
Усаглашавање плана рада Тима са Тимом за самовредновање и Тимом за развојно планирање		Координатори Тима и чланови Тима за међ. Компетенције		
	Септембар/Октобар 2022.	Батрић Ћаловић и Александра Дуђак	Реализовано	
-У оквиру пројекта „ Млади креативни писци Србије “које спроводи Удружење „ Стубови знања“, а финансира Министарство омладине и спорта Републике Србије ученици наше школе на културним и духовним мапама градова Србије откривали су наше књижевне, ликовне, драмске и духовне ствараоце на				

њиховим изворима, местима живљења и местима њиховог уметничког стварања. Циљ пројекта је да се вратимо изворима наше лепе речи и центрима духовности. -Културне мапе: Спомен- музеј Иве Андрића у Београду, Музеј патријаршије у Београду и сусрет са књижевно- уметничким делом „Похвала кнезу Лазару“ наше прве српске песникиње- Јефимије, Бранковина- завичај Десанке Максимовић и чувене породице Ненадовића, манастир Манасија- Ресава, у којој је била чувена Ресавска школа деспота Стефана Лазаревића, нашег владара и средњовековног писца, манастир Ново Хопово, место живљења и учења младог Доситеја Обрадовића, Врдник и Буковац-места живљења и певања врдничке виле Милице Стојадиновић Српкиње, спомен кућа Јована Јовановића Змаја у Сремској Каменици, Сремски Карловци- културно- историјске установе и споменици.				
---	--	--	--	--

Подстицање у држању огледних и угледних часова који промовишу развој међупредметних компетенција. Подстицање у увођењу иновација у облицима и методама рада . Развијати подстицајну средину за развој предузетничких компетенција ученика. Упознати Стручна већа са примерима примене предузетничког учења у оквиру општеобразовних предмета. У Скупштини града Новог Сада на церемонији ОПЕНС-А „ Укључи се – пронађи решење“, проглашена је победничка идеја ученика ЕТШ „ Михајло Пупин“ под називом „ Кутак за путнике“.	Током школске године Током школске године Децембар 2022.	Чланови Тима, ПП служба и руководиоци Стручних већа Тим тренера: Јелена Ковачевић Воргучин, Јелена Вукмировић и Милица Секулић -ученице: Иванка Вукосавов, Мирјана Јанковић, Милијана Јерковић, Доротеја Павловић	Реализовано	

Међународни еTwinning пројекат “The Inventors who changed technical world” Признање у виду Европске ознаке за квалитет коју додељује Централна служба за подршку Еразмус+ пројекат „Укључивање младих у дигиталну зелену будућност“	Од октобра 2022. до маја 2023. Фебруар 2023.	Звонко Гашпаровић (еTwinning амбасадор из Србије) Ана Маркетинг-Седлар (еTwinning амбасадор из Хрватске) Јелена Вукмировић	Реализовано Реализовано	Циљеви: Повећање свести о значају проналазача у техничким професијама, Боље разумевање важности креативног размишљања, Развијање ИКТ вештина, Развијање језичких вештина (говор, читање и писање), Развијање вештине сарадње у групи, Развијање креативности, Развијање истраживачког духа. Очекивани резултати: Повећање свести о значају иновација у нашим животима, одрживог развоја попут кломатских промена, смањења сиромаштва, очување биодиверзитет

				а, социјалне једнакости. Повећање свести о важности мишљења и идеја других, Побољшање ИКТ вештина, Побољшање језичких вештина, Помоћ другима да уче, Стицање нових пријатеља.
Направити предлог плана одржавања угледних часова који промовишу развој међупредметних компетенција а који се одржавају у основној школи (посета или сарадња са основном школом) У оквиру предмета предузетништво развијати предузетничке компетенције ученика .	Током целе школске године	Чланови Тима и ПП служба		
Пројекат „ У њеним патикама“ реализован је уз подршку Мимистарства просвете и Амбасаде САД.	Јун 2023.	Професорке Математичке гимназије: Анђелка Петровић и Ивана Милошевић, из наше школе	Реализовано	пројекат који обухвата предмете: Српски језик и књижевност, Енглески језик, Аудиотехника, Видеотехника,

Пројекат је имао за тему родну равноправност, женска права и права афроамериканаца у САД.		Борислава Цвејановић		Алати за обраду аудио и видеосадржаја, Визуелне комуникације .
Извештавање о резултатима реализованих активности плана рада овог Тима (полугодишњи и годишњи извештај).	Јун 2023.	Координатор Тима	Реализован само годишњи Извештај	

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво: Предраг Караџин, Сава Ракић, Ксенија Радовић, Дуња Станојев, Душица Ђукић, Александра Дуђак

Галерија слика реализованих активности

Тренинг за просветне раднике у склопу пројекта „Укључивање младих у дигиталну зелену будућност”



Engaging
Youth
in a
Digital
Green Future

DARNOJE - KDETYD - MLMDC - INERCIA DIGITAL SL



Funded
the Euro

У склопу Еразмус + пројекта „Укључивање младих у дигиталну зелену будућност “ образовни радници које су послале партнерске организације ДАРНОЈЕ (Литванија), Инерциа Дигитал (Шпанија), МЛМДЦ (Србија), КДЕТИД (Грчка) су присуствовали обуци „Одрживи развој и образовање “ која је одржана у Хуелви од 13. до 17. фебруара 2023. од стране образовне организације Инерциа Дигитал.

Курс је био структуриран око питања одрживог развоја, у складу са Циљевина одрживог развоја агенде 2030, попут климатских промена, смањења сиромаштва, очувања биодиверзитета и социјалне једнакости. Такође наглашава улогу образовања



Инструктор Оскар је био веома образован и искусан , пружајући учесницима вредан увид и перспективу о овој теми . Курс је био интерактиван и инструктор је подстицао учеснике да поделе своје ставове и искуства . Дискусије су омогућиле боље разумевање теме пошто смо сви поделили своје ставове и различите погледе на тему, а такође је поменуто како се одрживи развој одвија у четири земље: Грчкој, Србији, Литванији и Шпанији.

Материјал на Моодле платформи је био свеобухватан и добро организован, што је олакшавало праћење предавања и разумевање кључних концепата.



У ПОХОДУ МАНАСТИРУ МАНАСИЈИ – „СРПСКОМ НЕБУ НА ЗЕМЉИ“

-„ првој палати Српске академије наука и уметности“ , „средњовековном Парламенту“ и духовном центру српске средњовековне Србије деспота Стефана Лазаревића
У оквиру пројекта „Млади креативни писци Србије“ одлучили смо се на студијско путовање у Манасију, 8.10.2022. године. Није нам било жао да жртвујемо суботњи одмор, зарад целодневног обиласка Музеја Српске православне цркве у Београду и манастира Ресаве(касније назване Манасија), задужбине деспота Стефана Лазаревића, у коме је била чувена Ресавска школа, нашег средњовековног владара, писца и првог градоначелника Београда.

Овај велики владар и мудри државник, образовани интелектуалац, мезимче прве српске песникиње- Јефимије, искусни молитвеник, талентовани песник и храбри витез је, осим свог двора у политичкој престоници тадашње Србије, Београду, имао двор и у тишини ресавског утврђења (које окружује, високим кулама, његову манасијску задужбину). Ту би се повлачио када је желео да пише и преводи, моли се Богу и време проводи у разговору са испосницима и духовницима настањеним у пећинама свуд око манастира. Изабрао је ово место у тишини шума крај ресавске реке по којој ће читава задужбина добити своје име, као идеални простор за боравак ван великих градова и граничних, ратничких тврђава.

Током удобног и садржајног путовања започели смо причу како је сваки манастир слика неба на земљи. Он хришћане подсећа на рајски врт и у њему могу боравити само монаси и монахиње, које су у средњем веку називали „небеским људима“ и „земаљским анђелима“. Пронашли смо на википедији, да реч „монах“ потиче од грчког „монос“, што значи „један“, „сам“, јер су се одрекли брачног живота. Монах се још каже и калуђер, што потиче од грчке речи „калос јерос“- „лепи старац“. То су људи и жене који су се одрекли и многих других ствари у овом свету и сасвим посветили служењу Богу. Знали смо да у манастиру владају ред, мир и тишина, а живот се одвија по врло прецизном распореду и правилима, често написаним још у средњем веку. Иако, се манастири користе неким савременим достигнућима, од електричне струје до интернета, у њима се може осетити како се живело још пре неколико stoleћа.

Кренули смо на пут са сазнањем да се средњи век веома разликује од нашег . Веровало се да је земља равна и у центру свемира. Није било електричне струје и ниједног данашњег апарата. Писмених је било мало, јер су књиге писане ручно, па су биле ретке и скупе. Штампана и ватрено оружје појавили су се тек крајем средњег века у освит нове епохе- ренесансе. Многа данашња занимања нису постојала. Није било ни банака ни маркетинга, јер је било нечасно позајмљивати новац уз камату и рекламирати се.

Али, за ову причу најважније је то што су тада сви људи веровали у Бога, од краљева, преко њихових витезова, до млинара, ковача и пастира. Сви су они читав видљиви (и невидљиви свет) сматрали Божијим делом и сви су Му на томе били захвални. Високе планине, густе шуме, зелени пашњаци, златне житнице, брзи потоци и широке реке- ништа од тога није настало само од себе. И све животиње, од орлова до кртица, од дивљих звери до домаћих стада и крда- све је то, веровало се, човеку дао Господ. Зато су се људи молили Господу пре сваког подухвата и захваљивали после њега. Један од начина да Му се и моле, и захвале био је градња цркава и манастира. Манасија је један од њих. Манасији је имао приступ свако, од деспота и патријарха Србије до босоног пастира који је чувао овце. То завештање живи и данас, када је у Манасију добродошао свако, чак и они који у Бога не верују или припадају некој другој вери.

Сама реч „ задужбина“ открива зашто су то чинили: „ за душу“, односно за спасење своје душе. Данас би се томе могло додати да су, то чинећи, они задужили све генерације свог народа после своје смрти.

Деспот Стефан Лазаревић био је један од најмоћнијих владара у српској историји, али и на Балкану у првој четвртини 15.века. Због изузетног стаса прозван је „ Високи Стефан“, што може да се наслути са његових портрета на фрескама у Љубостињи, Манасији и Каленићу. Ту се такође уочава његова риђа коса и брада, као и светле, зелене или плаве очи. Сем тога што је мудро водио Србију у тешким временима, деспот Стефан се одликовао свим врлинама. Припадало му је почасно место међу Витезовима Змајевог реда, на чијем је челу био угарски краљ. Деспот Стефан је био ретко образован човек, изузетног књижевног дара. У славу свога оца, кнеза Лазара, и у спомен његове херојске погибије на Косову, саставио је натпис на мраморном косовском стубу. Написао је и један од најлепших састава српског средњег века „ Слово Љубве“. Био је човек истанчаног укуса, који је увео строга правила лепог понашања и облачења на двору. А његова главна задужбина, Манасија, показује да је имао оштро око да препозна најбољну ликовну уметност и одабере врхунске мајсторе. Од детаља из приватног живота деспота Стефана, треба рећи да се 1405. оженио принцем Јеленом, која је била у сродству са византијском царском породицом. Није познато зашто она никад није приказана поред њега на ктиторским портретима, а и писани извори о њој врло мало говоре. Све што се зна, јесте да нису имали деце, те је деспота Стефана, по његовој вољи, наследио Ђурађ Бранковић.

Манасија- Ресава је манастир који је уједно и надгробна црква. То значи да ју је деспот Стефан подигао и због тога да ту буде сахрањен. Већином су српски манастири, па и Ресава, саграђени у дивљини, подалеко од тадашњих градова и прометних путева. И то се после показало као срећа, јер су Турци наше манастире током вишевековне окупације, углавном остављали на миру. Нерадо су залази у густе шуме и уске клисуре, све док им је манастир уредно плаћао харач. Ипак, дешавало се да у тешким временима монаси морају да напусте манастир, носећи са собом тело ктитора.

У оквиру манастриских зидина се, поред цркве и чувене Трпезарије (познате и под називом Ресавска преписивачка школа), налазе коначи са „ келијама“- монашким собама, у којима се данас углавном само преноћи, а где су се у средњем веку преписивале књиге. Познат је термин „ Ресавска преписивачка школа“, иако она у стварности није постојала. Ипак, много рукописа из времена деспота Стефана је настало и у самом манастиру. Тип слова и језика који се тада користио познат је као Ресавска редакција старословенског или старог српског језика. Овај учени писац и преводилац, покренуо је у Србији велико сређивање и редакцију црквених и других рукописа по узору на сличну црквено-теолошку и језичку реформу, која се непосредно пре тога, догодила у суседној Бугарској. Фреске...сви су чули за седам чуда античког света, али постоји и пет чуда српског средњег века. Један извор из прве половине 15.века(вероватно је аутор сам деспот Стефан) ту убраја цркву манастира Дечана, припрату Пећке патријаршије, под (камени патос) Светих архангела код Призрена, злато на зидовима манастира Бањске и – фреске у Манасији. И стварно, ресавско зидно сликарство спада у најраскошније и најлепше што је створено у српској средњовековној држави. Нажалост, од првобитног живописа сачувала се једна четвртина. Ипак, углавном се зна шта је на зидовима било приказано. Важно је подсетити да је Манасија, као и свака средњовековна црква, била пре свега украшавана у славу Божју. Фреске су биле прво део службе, а тек онда илустрације које помажу верницима да

замисле догађаје из живота Христа, Богородице и светитеља.

Деспот Стефан је на најлепшем месту 1418. изградио своју Манасију и посветио је Светој Тројици. Манастирска црква је освећена баш на Духове(празник Силаска Светог Духа на апостоле). Нисмо могли да се отлемо утиску, да смо у најтежим временима били бољи него икада, спремни да својом тврдом вером у Бога победимо све по нас неповољне околности. Ни турска освајања, ни све опасности кроз које смо пролазили баш у том периоду наше историје, ни велико страдање наше елите на Гази Местану, ништа од тога није спречило блистави развој српске православне цивилизације. И тада је у моравској Србији изграђен читав низ манастира што и данас сведоче о снази вере ОНЕ ГЕНЕРАЦИЈЕ нашег народа која је, својим подвигом, изнела Косовску битку и очува наше Завете(светосавски и косовски) од свих насртаја и несрећа.

Те октобарске суботе биле су Михољске Задушнице... Бројни свети ратници- Свети Ђорђе, Свети Димитрије, Свети Нестор, Никита, били су украшени и наоружани свим могућим оружјем свога доба: мачевима, копљима, луковима и стрелама, буздованима, штитовима и кацигама, као да је ктитор хтео да придобије помоћ небеских ратника у временима када су Турци непрестано претили његовом народу. У одсјају и врелини запаљених свећа, примисмо ванвременску поруку да је та помоћ неопходна данас, 8. октобра лета Господњег 2022. године. Задрхтасмо од тежине поруке и сазнања да живимо у истим, тешким временима, само шест векова касније.

Сви смо осетили да је Манасија место надахнућа, а највећи пример за то је српски песник Васко Попа. Интуицијом деспота Стефана и великих зографа, Попа је истакао плаву и

златну боју у својој песми „ Манасија“, не само због материјалне вредности злата и лапис лалузије, скупљег од злата. Њихова симболична вредност је оно што свакога очара. Оваквом нијансом плаве боје приказано је „ ново Небо“ које је Господ обећао људима у књизи откривења Јовановог. А злато није само боја, него светлост Будућег Века.

Путописци ЕЛЕКТРАШИ:

1. Лука Николић Р12
2. Милан Обрадовић Р12
3. Милица Обрадовић Р12
4. Душан Кресовић Р12
5. Растко Поштић Т22
6. Михајло Кулашиновић Т22
7. Леонардо Шепшић Т22
8. Лука Берановић Т22
9. Душан Савић Т22
10. Роберт Гргуричанин Т22
11. Лука Сударски

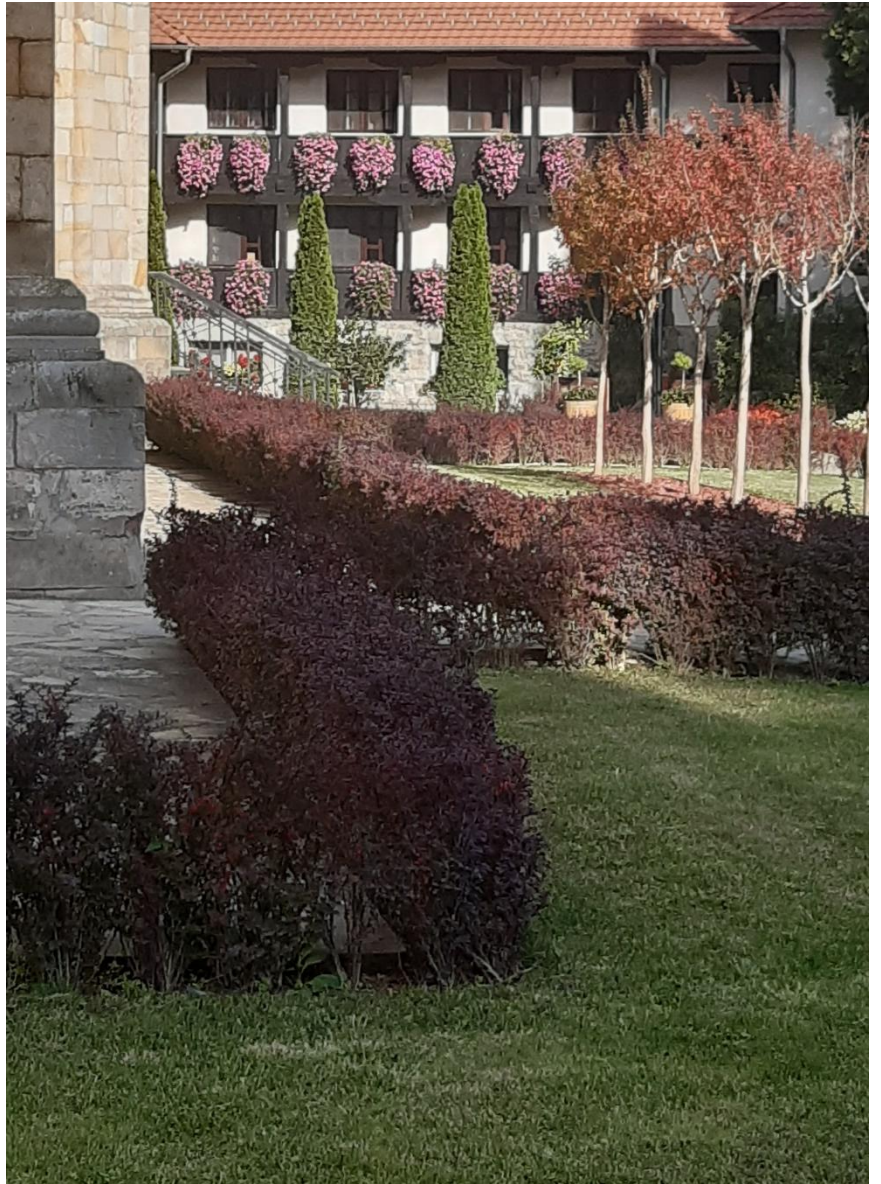
ментор,
Александра Дуђак













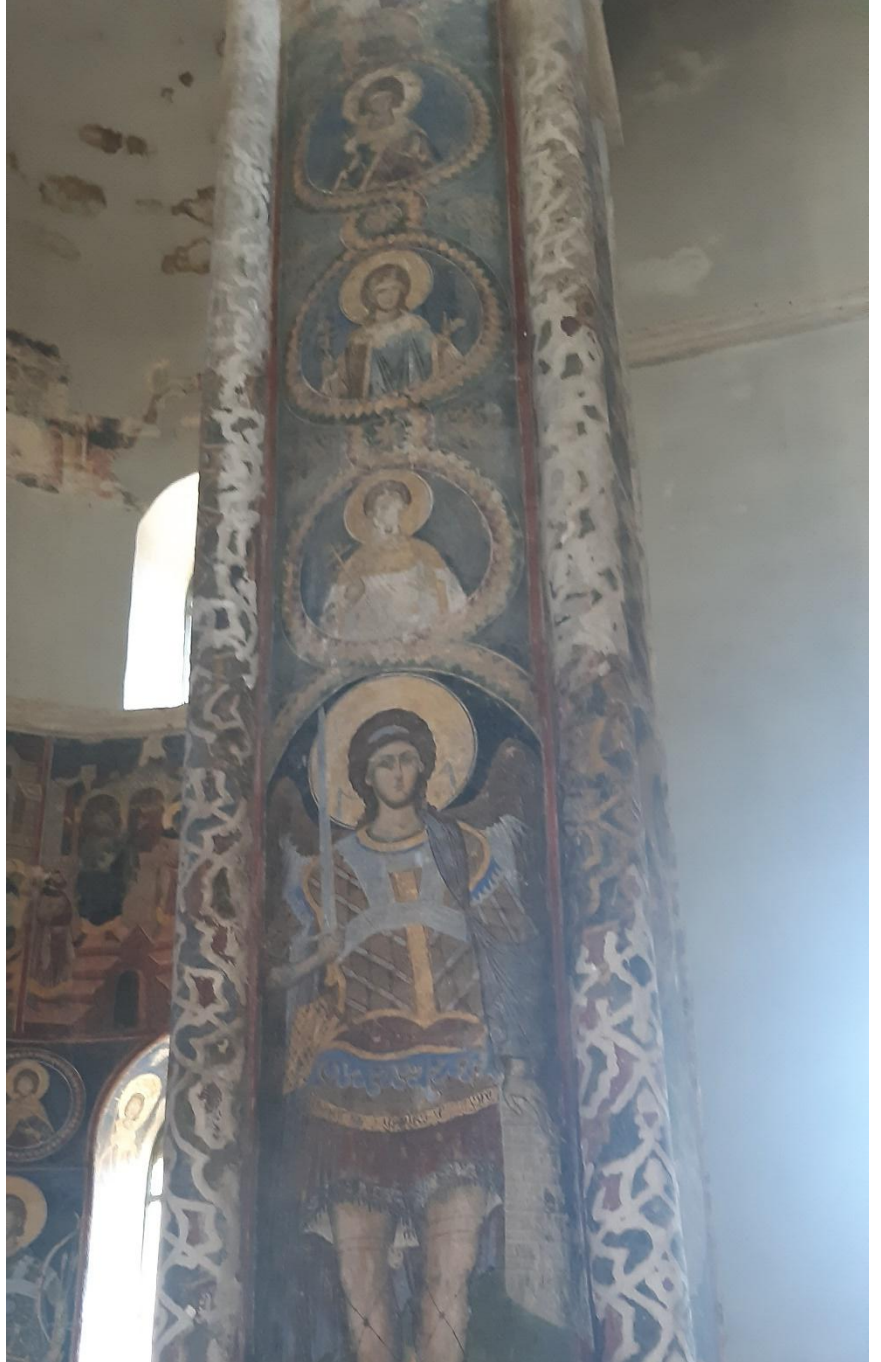


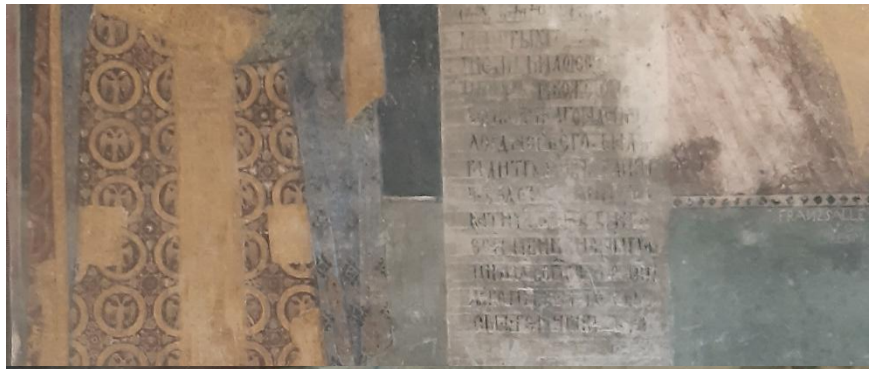










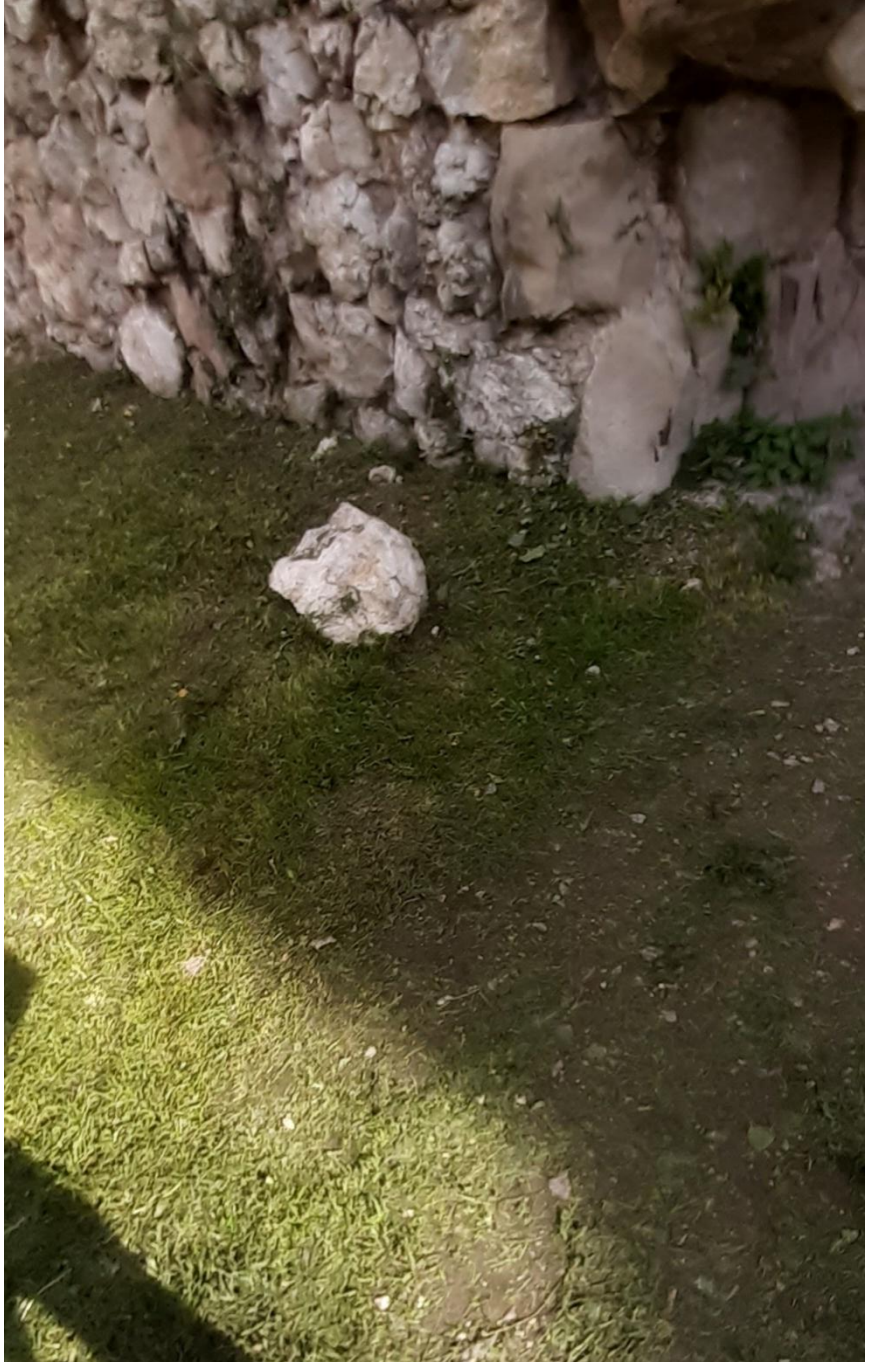










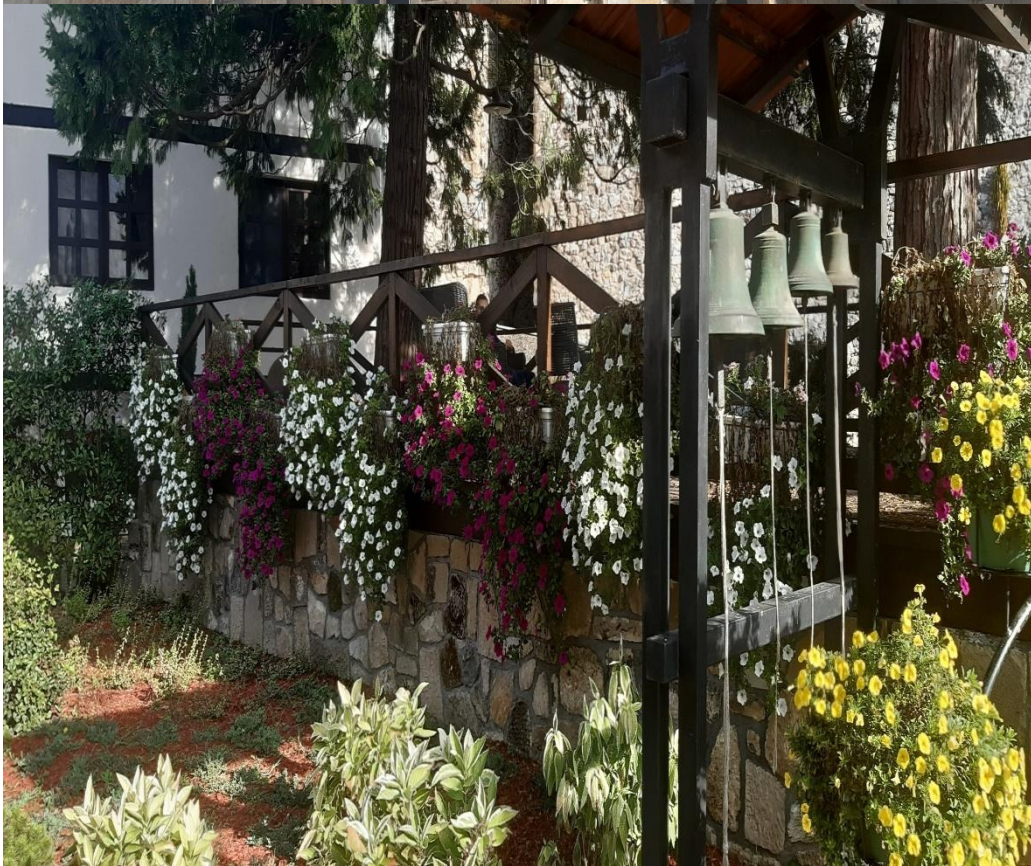
























Дан школе

2023. године школа је обележила дупли јубилеј: 60 година установе и 110 година постојања зграде.

Тим поводом, уприличена је свечана академија, изложба о животу и раду Михајла Пупина као и коктел у Градској концертној дворани.



5.7. Тим за стручно усавршавање

Извештај тимастручноусавршавање,

Електротехничке школе Михајло Пупин, за школску 2022/23. годину

Остваривање плана и програма стручно усавршавање, школске 2022/23. год.

Шта је реализовано:

РЕАЛИЗОВАНИ СЕМИНАРИ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ:

Семинари Министарства у школској 2022/23. години

- 1. Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима**
Списак учесника: Ивана Црвенковић, Геза Болок, Владимир Цакић, Алекса Пузовић, Растко Тодоровић, Ференц Гомбар, Дуња Станојев, Дејан Илин, Жељко Баленовић, Душица Ђукић, Срђан Вукмировић, Тања Јеличић, Арпад Кочиш, Стеван Мишков, Тимеа Сабо, Милица Секулић, Јасенка Тот, Ружица Јелић, Силвестер Бала, Јасмина Родић Чоловић, Тамара Тривановић, Марјана Аћимовић, Новица Гутовић, Миленко Томашевић и Предраг Караџин.
- 2. Програму обуке Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник**
Списак учесника: Момир Предојевић, Анђела Старчевић, Соња Свитлица, Предраг Караџин и Дејан Максимовић.
- 3. Програму обуке унапређивање система дигитализације у образовању**
Списак учесника: Соња Свитлица, Данијела Радмиловић и Рената Скорић

Семинар Развој тестова знања и премена у диференцирању учења и наставе

Списак учесника: Ксенија Радовић, Јасна Скомрак, Марија Пекез, Миливојка Галоња, Зорица Бабић, Данијела Нећак, Јелена Грујић, Тања Радаковић, Мирјана Митровић, Мартина Јањанин, Наталија Сантрач, Маријана Ђедовић Функ, Александра Дуђак, Тања Уљаревић и Александра Чавић.

Семинар Новосадски математички семинар (акредитован семинар к.бр.

424)

Списак учесника: Стана Макевић, Катарина Кецојевић, Соња Роквић, Миклош Ковачи и Александра Ракић – Тодоровић.

УГЛЕДНИ ЧАСОВИ

- 1-Угледни час из предмета основне електротехнике, наставник Зорица Бабић, одељење Т24
- 2-Угледни час из предмета базе података, наставник Драган Ђорђевић, одељење ИТ21
- 3-Угледни час из предмета енглески језик, наставник Сава Ракић, одељење ИТ12

ОГЛЕДНИ ЧАСОВИ

- 1-Огледни час из предмета практична настава, наставник Јасна Скомрак, одељења ИТ12, Т12, Р12, Т24

1. ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

6.1. Секције

6.1.1. Музичка секција



У школској години 2022/2023 музичка секција "Михајло Пупин" броји тридесет чланова. Чланови хора су ученици од првог до четвртог разреда. Пробе хора се одржавају два пута недељно у временском периоду између 12 40 - 14 15 часова.

Секција ове школске године активно учествовала у различитим свечаностима.

У првом полугодишту секција је учествовала у снимању телевизијске емисије о школи.

Ученици су извели две композиције: Бајага: Тишина и Боб Дилан: Куцање на врата.

У децембру смо вежбали новогодишње дечје песме, које смо изводили у „Дому за децу и омладину ометену у развоју“ у Ветернику и у школи за децу наших радника. У новогодишњем школском извођењу помагала нам је проф. Марија Пекез.

У другом полугодишту наставили смо са пробама.

Увежбавали смо композиције за Светосавску приредбу.

Композиције које смо изводили су:

- Стеван Стојановић Мокрањац: Светосавска химна
- Марија Славна
- Хвалите

Почетком марта смо интензивирале пробе због обележавања дана школе. Приредба је организована у музичкој школи „Исидор Бајић“.

Музичка секција је учествовала на приредби са следећим композицијама:

- Школска химна
- Гаудеамус игитур
- Исидор Бајић: Српкиња
- Небо ја тако ведро
- „Evening rise“
- Kodalj Zoltan: „Esti dal“
- Eric Clapton: Layla
- Банатске игре

Крајем маја смо спремали приредбе за испраћај матураната. Сваке године организујемо свечане приредбе на мађарском и на српском језику.

Увежбавали смо следеће композиције:

- „Gaudeamus igitur“
- „Rúzsá Magdi: Tejút“
- „Ret hot chlli peppers: Under the bridge“
- „Парни ваљак: Све још мирише на њу“
- „Драган Јовановић: Ружо румена“

Приредбе за матуранте организовали смо у сарадњи са професоркама Тимеа Сабо и Марија Пекез.

Репертоар музичке секције је разноврстан: класичне композиције, духовна дела, народно сваралаштво, филмска музика и забавна музика, зависности од теме коју обрађује драмска секција.

Музичка секција је присутна у нашој школи да би ученици заволели ову уметност и развили осећај за музику и општу културу. Развија естетске критеријуме у циљу формирања одговорног односа према очувању музичког наслеђа и културе свог и других народа.

Ева Видец

6.1.2

Извештај о активностима **Драмске секције верске наставе** за школску 2022./2023.

Ове године Драмска секција верске наставе имала је пред собом велики изазов да достојно обележи прославу Светог Саве, и двоструки јубилеј 110 година зграде школе и 60 година ЕТШ „Михајло Пупин“. Након аудиције и припреме глумаца у октобру месецу, од новембра месеца кренули смо са радом на представама **Михајло Пупин** и **Школски времеплов**.

Припрема ових представа обухватила је истраживачки рад у вези историјата наше школе и Пупиновог живота, и на основу историјских и научних чињеница до којих је дошла, руководилац Драмске секције, катихета Љиљана Перишић-Бурсаћ је написала сценарије за обе представе, **Михајло Пупин** и **Школски времеплов**, које је и режирала.

Како Свечана сала још није у функцији (због тога што је грађевинска инспекција забранила рад у њој) припреме представа су се одвијале у доста отежаним условима у разним просторијама школе, од библиотеке, разних учионица, до сала за физичко, што је додатно компликовало и усложњавало рад на представи због сељења сценографије, реквизита и костима.

Упркос бројним тешкоћама, представа **Михајло Пупин** је, са новом глумачком поставом, успешно изведена у великој сали за физичко, у част прославе Светог Саве 27. 01.2023.



На почетку прославе, након освећења славског колача и говора који је одржао свештеник Александар Игњатов, све присутне је пригодним говором поздравио директор школе Ермидин Елезовић, који је посебно истакао просветитељску улогу Светог Саве. Након тога изведена је представа о нашем великом научнику, патриоти и светосавцу, Михајлу Пупину, који је цео свој живот уткао у чињењу добрих дела не само својим изузетним научним радом већ и личним друштвеним ангажманом на корист не само свог рода, него читавог човечанства. Прославу школске славе употпунио је и хор наше школе под руководством проф. Еве Видец.

*Фотографије из представе **Михајло Пупин**, са њеног првог извођења за прославу Светог Саве.*



У представи глуме ученици:Огњен Лукић ИТ31 у улози старог Пупина, Ања Бошњак Р32 у улози Барбаре Пупин, Мартина Ујфалуши ИТ11 у улози Пијаде Пупин, Михаило Милун у улози младог Пупина, Никола Стефановић Р41 у улози лекара, Вукашин Дабић ИТ31 у улози владике Мардарија, Богдан Влаховић ИТ41 у улози секретара Српског савеза СЛОГА у Америци, Петар Максимовић ИТ11 у улози секретара Јована Кајганића, Драган Векић у улози нобеловца Миликена, Никола Радић ИТ21 у улози нобеловца Исидора Рабија, Драган Стефановић ИТ31 у улози нобеловца Ирвинга Лангмура и Милан Кљајић ИТ41 у улози Николе Тесле.

Техничка подршка: Урош Кнежевић Т43, Александар Змијанац Т43, Михаило Маричић ИТ31 и Никола Тодоровић ИТ31.

Сценарио и режија: Љиљана Перишић-Бурсаћ

Од јануара до маја месеца наставило се са уигравањем представе **Михајло Пупин** и упоредосмо интензивно радили на представи о историји наше школе, под називом **Школски времеплов**.

Због већ поменутих проблема са недостатком адекватног простора за рад и извођење технички захтевних представа, управа школе је донела одлуку да се овај значајни двоструки јубилеј прослави у **Градској концертној дворани**. Све око припрема се додатно погоршало након масакра у Београду. Тада су учестале дојаве бомби често прекидале пробе, и само захваљујући стрпљењу и упорности и професора и ученика (који су чекали сатима и настављали са пробама након прегледа школе од стране полиције) представе су припремљене.

23. 5. 2023. представе **Михајло Пупин** и **Школски времеплов** су изведене у Градској концертној дворани и на тај начин је прослављен двоструки јубилеј 110 година школе и 60 година Електротехничке школе Михајло Пупин.

Након извођења обе представе, многобројни присутни су пришли и честитали на изванредним представама, а међу њима је био и начелник школске управе Радован Ковачевић. Сви који су били свесни у каквим условима су професори и ученици радили, изражавали су своје дивљење уз коментар да су сви глумци фантастично уиграни и није постојала ни једна грешка у њиховом извођењу.

Представу **Школски времеплов** је музички обојио хор ЕТШ „Михајло Пупин“, под руководством проф. Еве Видец. Хор је извео бројне композиције које су музички обележиле различите историјске периоде кроз које је наша школа прошла.





Фотографије из представе Школски времепловкоја је истог дана након представе Михајло Пупин изведена за Дан школе.

У представи Школски времеплов глуме ученици: Никола Стефановић Р41 у улози архитекте, Ања Бошњак у улогама: секретарице градоначелника, наратора и Барбаре Пупин, Мирјана Саић М21 у улогама наратора и Милеве Марић-Ајнштајн, Огњен Лукић ИТ31 у улози старог Пупина, Мартина Ујфалуши ИТ11 у улози Пијаде Пупин, Михаило Милун у улози директора школе, Вукашин Дабић ИТ31 у улогама градоначелника и научника, Богдан Влаховић ИТ41 у улози грађевинског инжењера, Петар Максимовић ИТ11 у улози секретара Јована Кајганића, Драган Стефановић у улози нобеловца Миликена, Никола Радић ИТ21 у улози Милутина Миланковића, Драган Стефановић ИТ31 и Милан Кљајић ИТ41 у улози Николе Тесле.

Техничка подршка: Урош Кнежевић Т43, Александар Змијанац Т43, Михаило Милун Р21 и Никола Тодоровић ИТ31.

Сценарио и режија: Љиљана Перишић-Бурсаћ

У току ове школске године 12. 12. 2022. **Драмска секција верске наставе** заједно са проф. Љиљаном Перишић-Бурсаћ учествовала је у снимање емисије РТС „**Деца будућности**“.

Надамо се да ћемо наредне школске године имати услове за рад јер би нам тако свима било много лакше, а такође и да би и ученици и професори наше школе, као и многобројни посетиоци и поштоваоци рада Драмске секције наше школе могли у већем броју да гледају представе које припремамо.

Надам се да ће нам дата обећања о реновирању сале бити испуњена.

Руководилац **Драмске секције верске наставе**

Љиљана Перишић-Бурсаћ

6.1.3. „PiLab“ секција



Извештај о раду секције PiLab за школску 2022/2023. годину



Активности

Рад са новим члановима

Упознавање нових чланова са тренутним достигнућима и активностима секције, њиховом основном едукацијом, коју врше старији чланови. После успешно завршеног уводног периода, најмлађи чланови су постепено укључени у текуће и нове пројекте, по плану рада. Актуелни пројекти у оквиру секције:

- ☐ Кућна аутоматизација базирана на IoT технологијама (15.ИЕЕЕСТЕЦ)
- ☐ Примена удаљене лабораторије у настави лабораторијских вежби Основа електротехнике (Галаксија куп 2023)
- ☐ Мерење индекса испарљивих органских једињења (Галаксија куп 2023)

Своје пројекте чланови секције су успешно презентовали на следећим манифестацијама:

- ☐ 15. ИЕЕЕСТЕЦ (међународна студентска конференција у Нишу)
- ☐ Галаксија куп 2023 (Вршац)

Рад чланова секције ПиЛаб „Кућна аутоматизација базирана на IoT технологијама“ на међународној студентској конференцији 15.ИЕЕЕСТЕЦ у Нишу, у конкуренцији од 77 радова, освојио је

3. место у категорији „Рад са најбољом практичном реализацијом“.

Аутори: Растко Драгић, Стефан Ђилас, Лука Ђорђевић, Стефан Караћ, Филип Голдбергер и Сергеј Салонски.

Ментори: Бранислав Ушан, Небојша Богићевић, Милан Вукобрат и Јово Павловић.

Настављена је традиција освајања награда на овом престижном међународном студентском такмичењу.

У Новом Саду,
21.08.2023. Бранислав Ушан

6.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈЕ „АРДУИНО“ у школској 2022/2023

Реализоване активности секције „АРДУИНО“ у школској 2022/2023 години су:

Септембар 2022

Упознавање чланова секције „Ардуино“ са планираним активности за школску 2022/2023 годину.

Октобар - Децембар 2022

Обука нових чланова секције од стране наставника ментора и ученика ментора.
Израда техничког решења у оквиру рада за такмичење „Галаксија куп 2023“

Јануар - Март 2023

Припрема рада, програмског кода и макете и чешће у такмичење „Галаксија купу 2023“ у Вршцу - које је одржано 27.03.2021. са радом “Роботска рука” - 3 (три) ученика и ментор, где је освојено 13-то место.

Учешће на такмичењу Најбоља технолошка иновација 2023 – I фаза, рад “Макро тастатура”- 4 (четири) ученика и ментор.

Учешће на Сајму образовања у Мастер Центру – Нови Сад - 10 (десет) ученика.

Обука нових чланова секције од стране наставника ментора и ученика ментора.

Учешће чланова секције на радионици ФТНа у домену микроконтролера.

Април - Јун 2023

Учешће на Сајму образовања у ОШ “Милош Црњански” – Нови Сад - 4 (четири) ученика.

Учешће на такмичењу Најбоља технолошка иновација 2023– II фаза, рад “Макро тастатура”- 4 (четири) ученика и ментор, где је коначно освојено 11-то место.

Припреме за учешће на 16-тој студентску конференцију IEEEESTEC у Нишу.

Обука нових чланова секције од стране наставника ментора и ученика ментора

Учешће чланова секције на радионици ФТН-а у домену микроконтролера.

НАПОМЕНЕ:

- 1. Секција је у овој школској години је бројала 48 (четрдесетосам) ученика.**

Извештај саставили:

Јово Павловић

Новица Гутовић

7. НАГРАЂИВАЊЕ УЧЕНИКА

- У току 2022/2023. школа је наградила Вуковом дипломом и књигом 22 ученика и 56 ученика матурантских разреда који су остварили одличан успех на крају сваке школске године током средње школе;
- На основу изванредних резултата на републичим такмичењима, град је новчано наградио 7 ученика наше школе и доделио Видовданске награде ученицима: Андреју Долићу, Игору Панићу, Луки Ковачевићу, Маши Аврамов, Николи Радић, Александру Вуку Милановићу и Марку Стојићу

Ученик генерације

На основу Конкурса за избор ученика генерације у школској 2022/23. години, предлога именоване комисије и мишљења Наставничког већа, за ученика генерације школске 2022/2023. године проглашен је Иван Беренић из одељења ИТ42. Ученик генерације је пригодно награђен од стране школе.

